

แบบบันทึกการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 ** สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร : จำนวน 27 โครงการฯ

| ลำดับ | รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี) | ต่อเนื่อง/ครบถ้วน | | องค์ประกอบที่ 3.1 | | | | องค์ประกอบที่ 3.2 | | | | ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%) | งบฯ ที่ได้รับ | งบฯ ที่เบิก จ่าย | ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน |
|-------|---|-------------------|--------|-------------------|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----------------------------------|---------------|---------------------|--|
| | | ครบ | ไม่ครบ | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| 1 | (12) โครงการพิธีมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอายุราชการของกรุงเทพมหานคร (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 3,822,800.00 | 0.00 | |
| 2 | (13) โครงการสวัสดิการ Delivery (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 3 | (15) โครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2561 (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 1,916,000.00 | 1,379,893.00 | |
| 4 | (10) กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 5 | (16) การก่อกำเนิดผู้กฟน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 6 | (17) การเบิกจ่ายงบประมาณ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 7 | (19) การจัดทำงบการเงิน (ฝ่ายการคลัง และฝ่ายบริหารงานทั่วไป) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 8 | (24) การให้บริการของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (กองงานผู้ตรวจราชการและฝ่ายบริหารงานทั่วไป) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |

| ลำดับ | รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี) | ต่อเนื่อง/ครบถ้วน | | องค์ประกอบที่ 3.1 | | | | องค์ประกอบที่ 3.2 | | | | ความก้าวหน้า ล่าสุด (%) | งบฯ ที่ได้รับ | งบฯ ที่เบิก จ่าย | ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน |
|-------|--|-------------------|--------|-------------------|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-------------------------------|---------------|---------------------|--|
| | | ครบ | ไม่ครบ | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| 9 | (27) กิจกรรมการดำเนินการสร้างเสริมสุขภาพของบุคลากรในหน่วยงาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 10 | (5) นิติกรผู้รับผิดชอบส่วนการดำเนินการทางวินัยในช่วงที่กำหนดจัดทำรายงานผลความคืบหน้าการตรวจสอบพิจารณารายไตรมาส (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 11 | (18) การกักเงินไว้เหลือมปี (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 12 | (11) กิจกรรมสำรวจจัดวางข้าราชการกรุงเทพมหานครนครสามัญให้ผู้บริหารและ/หรือหน่วยงาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 13 | (14) กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลข้าราชการขอย้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 14 | (20) การจัดทำรายงานบัญชีมูลค่าทรัพย์สิน (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 15 | (26) กิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 16 | (2) โครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นมืออาชีพด้าน Internal Trainer (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |

| ลำดับ | รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี) | ต่อเนื่อง/ครบถ้วน | | องค์ประกอบที่ 3.1 | | | | องค์ประกอบที่ 3.2 | | | | ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%) | งบฯ ที่ได้รับ | งบฯ ที่เบิก จ่าย | ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน |
|-------|---|-------------------|--------|-------------------|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----------------------------------|---------------|---------------------|--|
| | | ครบ | ไม่ครบ | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| 17 | (6) กิจกรรมจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งคำสั่งให้ คณะกรรมการสืบสวน/สอบสวนทราบ ภายใน 3 วันทำการ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 18 | (25) กิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการ เสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อพัฒนาภาพลักษณ์ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วย งาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 19 | (4) โครงการศูนย์การเรียนรู้การบริหาร ทรัพยากรบุคคล (HR knowledge Center) ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 20 | (7) กิจกรรมการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนิน การขออนุมัติอัตราลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติ หน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 21 | (21) การจัดทำระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของสำนักงานการเจ้า หน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 22 | (22) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติ งานของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 23 | (1) การทบทวนสมรรถนะที่พึงประสงค์ของ นักทรัพยากรบุคคลและนิติกรของสำนักงาน การเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |

| ลำดับ | รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี) | ต่อเนื่อง/ครบถ้วน | | องค์ประกอบที่ 3.1 | | | | องค์ประกอบที่ 3.2 | | | | ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%) | งบฯ ที่ได้รับ | งบฯ ที่เบิก จ่าย | ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน |
|---|---|-------------------|--------|-------------------|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----------------------------------|---------------|---------------------|--|
| | | ครบ | ไม่ครบ | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | |
| 24 | (23) กิจกรรมการให้บริการที่ดีที่สุด (คณะ ทำงาน) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 25 | (3) โครงการเพาะเมล็ด HR พันธุ์ใหม่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 26 | (8) โครงการก่อสร้างอาคารสงเคราะห์ ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร นคร ในพื้นที่เขตบางบอน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | |
| 27 | (9) โครงการก่อสร้างอาคารสงเคราะห์ ข้าราชการและลูกจ้างประจำของกรุงเทพมหานคร นคร ในพื้นที่อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี (สำนักงานการเจ้าหน้าที่) | ✓ | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 60.00 | 0.00 | 0.00 | |
| จำนวนข้อมูลที่ครบถ้วน/สมบูรณ์ (ตามองค์ประกอบที่ 3) จำนวน 27 โครงการ/กิจกรรม | | | | | | | | | | | | - | - | - | - |

รายงานผลการตรวจสอบ (จากนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักยุทธศาสตร์และประเมิน

** จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....จำนวน โครงการ/กิจกรรม

3.1 มีการบันทึกโครงการ/กิจกรรมลงในระบบฯ.....ครบถ้วน.....ไม่ครบถ้วน (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม

3.2 ข้อมูลที่บันทึกตาม 3.1 มีรายละเอียดครบถ้วน.....สมบูรณ์.....ไม่สมบูรณ์ (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม

** มีความต่อเนื่องของการรายงานฯ (ทุกเดือน).....ต่อเนื่องไม่ต่อเนื่อง (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม



(ดู..รายงานล่าสุด)

กรุ๊ปเทพมหานคร