

แบบบันทึกการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 ** สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร : จำนวน 21 โครงการฯ

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี)	ต่อเนื่อง/ครบถ้วน		องค์ประกอบที่ 3.1				องค์ประกอบที่ 3.2				ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่ เบิกจ่าย	ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน
		ครบ	ไม่ครบ	1	2	3	4	1	2	3	4				
1	(1) โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคคล (Individual Development Plan : IDP) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	0.00	0.00	
2	(2) โครงการ HR Channel สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้บริการด้านงานบุคคลแก่ข้าราชการ บุคลากรกรุงเทพมหานคร และผู้มาติดต่อราชการ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	5.00	0.00	0.00	
3	(3) โครงการ HR SMART เพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (BMAPro 21st Competency Model) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	5.00	0.00	0.00	
4	(4) กิจกรรมเร่งรัดการพิจารณาสำนวนการ ดำเนินการทางวินัย (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	14.87	0.00	0.00	
5	(5) โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพ มหานคร (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	528,400.00	0.00	
6	(6) กิจกรรมสำรวจอัตราว่างข้าราชการ กรุงเทพมหานครสามัญให้ผู้บริหาร และ/หรือ หน่วยงาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	20.00	0.00	0.00	

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี)	ต่อเนื่อง/ครบถ้วน		องค์ประกอบที่ 3.1				องค์ประกอบที่ 3.2				ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่ เบิกจ่าย	ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน
		ครบ	ไม่ครบ	1	2	3	4	1	2	3	4				
7	(7) โครงการมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอายุราชการของกรุงเทพมหานคร (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	3,476,340.00	0.00	
8	(8) โครงการพิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ประจำปี 2563 ของกรุงเทพมหานครต่อหน้าพระฉายาลักษณ์ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	38,000.00	0.00	
9	(9) โครงการสวัสดิการ Delivery (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	15.00	0.00	0.00	
10	(10) โครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2562 (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	1,916,000.00	0.00	
11	(12) กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการขออนุมัติอัตราลูกจ้างชั่วคราวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	5.00	0.00	0.00	
12	(13) การเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	6.23	0.00	0.00	
13	(14) การจัดหางบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	100.00	0.00	0.00	
14	(15) การจัดทำรายงานงบทรัพย์สินประจำปี (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	100.00	0.00	0.00	

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี)	ต่อเนื่อง/ครบถ้วน		องค์ประกอบที่ 3.1				องค์ประกอบที่ 3.2				ความ ก้าวหน้า ล่าสุด (%)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่ เบิกจ่าย	ข้อคิดเห็น/ข้อ เสนอแนะของผู้ ตรวจประเมิน
		ครบ	ไม่ครบ	1	2	3	4	1	2	3	4				
15	(16) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	20.00	0.00	0.00	
16	(17) โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร (เสาชิงช้า) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	0.00	0.00	
17	(18) การให้บริการของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	0.00	0.00	
18	(19) โครงการพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	10.00	0.00	0.00	
19	(20) โครงการพัฒนาและจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	15.00	0.00	0.00	
20	(11) กิจกรรมการจัดทำหนังสือเพื่อแจ้งคำสั่งให้คณะกรรมการสืบสวน/สอบสวน ทราบภายใน 3 วันทำการ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	15.00	0.00	0.00	
21	(21) โครงการสร้างสุขให้แก่บุคลากรของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (Best Service) (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	✓		0	0	0	0	0	0	0	0	5.00	0.00	0.00	
จำนวนข้อมูลที่ครบถ้วน/สมบูรณ์ (ตามองค์ประกอบที่ 3) จำนวน 21 โครงการ/กิจกรรม												-	-	-	-

รายงานผลการตรวจสอบ (จากนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักยุทธศาสตร์และประเมิน

** จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี.....จำนวน โครงการ/กิจกรรม

3.1 มีการบันทึกโครงการ/กิจกรรมลงในระบบฯ.....ครบถ้วน.....ไม่ครบถ้วน (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม

3.2 ข้อมูลที่บันทึกตาม 3.1 มีรายละเอียดครบถ้วน.....สมบูรณ์.....ไม่สมบูรณ์ (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม

** มีความต่อเนื่องของการรายงานฯ (ทุกเดือน).....ต่อเนื่องไม่ต่อเนื่อง (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม



(ดู..รายงานล่าสุด)