

แบบบันทึกการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2566 \*\* สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร : จำนวน 13 โครงการฯ

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่เบิก จ่าย	ความคืบ หน้าสำ สุด (%)	ผลการดำเนินการ ราย 12 เดือน (ระหว่าง ม.ค.- ธ.ค.)												ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจประเมิน
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	พิธีรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ประจำปี 2566 ของกรุงเทพมหานคร ต่อหน้าพระบรม ฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	58,000.00	0.00	2.00	10	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	สัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์กร สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	530,000.00	466,513.00	100.00	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอายุราชการของ กรุงเทพมหานคร  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	3,360,000.00	0.00	100.00	20	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	คัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้าง กรุงเทพมหานครดีเด่น  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	1,916,000.00	1,916,000.00	100.00	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	การถอดบทเรียนการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	การให้บริการระบบขอพระราชทานเพลิงศพ หรือดินฝังศพ online (เฉพาะกรณีข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ)  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการสร้าง มาตรฐานความโปร่งใส  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยลูกจ้างกรุงเทพ มหานคร  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	ถอดบทเรียนการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้/คัด เลือกได้ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ลำดับ	รายชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ตามแผนปฏิบัติการประจำปี)	งบฯ ที่ได้รับ	งบฯ ที่เบิก จ่าย	ความคืบ หน้าสำ สุด (%)	ผลการดำเนินการ ราย 12 เดือน (ระหว่าง ม.ค.- ธ.ค.)												ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจประเมิน	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
10	การจัดทำฐานข้อมูลลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานครผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	กิจกรรมการพัฒนาข้อมูลที่มีคุณค่าสูงของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	การจัดทำทะเบียนสมาชิกออนไลน์ และการให้บริการสมาชิกด้วยระบบ E-form (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	กิจกรรมความสำเร็จของการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม (สำนักงานการเจ้าหน้าที่)	0.00	0.00	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
จำนวนข้อมูลที่ครบถ้วน/สมบูรณ์ จำนวน 13 โครงการ/กิจกรรม														-	-	-	-	

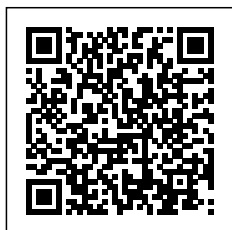
รายงานผลการตรวจสอบ (จากนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล)

\*\* จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....จำนวน ..... โครงการ/กิจกรรม

1. มีการบันทึกโครงการ/กิจกรรมลงในระบบฯ.....ครบถ้วน.....ไม่ครบถ้วน (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)

2. ข้อมูลที่บันทึก มีรายละเอียดครบถ้วน.....สมบูรณ์.....ไม่สมบูรณ์ (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)

\*\* มีความต่อเนื่องของการรายงานฯ (ทุกเดือน).....ต่อเนื่อง .....ไม่ต่อเนื่อง (ขาด..... โครงการ/กิจกรรม)



(ดู..รายงานล่าสุด)