



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการสัมภาษณ์งานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Interview Techniques)

รหัสโครงการ... : 03000000-2465

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 264,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 254,600 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร / กองสรรหาบุคคล / กลุ่มงานวิชาการสอบ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวอาลี พิริยะสงวนพงศ์ โทร. 1159

ผู้ประสานงาน สยป : นายธนธร ชารีโท โทร.1543

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงาน ก.ก. ได้นำวิธีการสัมภาษณ์โดยยึดหลักสมรรถนะ (Competency Based Interview)

มาใช้ในการประเมินบุคคลในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อให้ได้บุคคลที่มีสมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งงาน

โดยกำหนดวิธีการสัมภาษณ์ในรูปแบบของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรในสายงานต่าง ๆ

ซึ่งคาดว่าจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการสัมภาษณ์

สามารถทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์ได้อย่างเต็มศักยภาพ คัดกรองคนเก่งและคนดี

มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานเข้าร่วมงานกับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงาน ก.ก.

จึงมีความจำเป็นต้องให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการสัมภาษณ์งาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์ มีความรู้ความเข้าใจขั้นตอน รูปแบบและเทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการสัมภาษณ์ และได้ฝึกทักษะการสอบสัมภาษณ์

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์สามารถคัดกรองคนเก่งและคนดีที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่จะบรรจุและแต่งตั้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 183 คน แบ่งออกเป็น 3 รุ่น ประกอบด้วย

- ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ จำนวน 150 คน (รุ่นละ 50 คน)

- วิทยากร จำนวน 3 คน (รุ่นละ 1 คน)

- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 30 คน (รุ่นละ 10 คน)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชื่อ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ และเทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการสัมภาษณ์งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ จัดทำคำสั่งฯ และจัดทำหนังสือแจ้งคำสั่งฯ ให้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 21/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการสัมภาษณ์งานอย่างมีประสิทธิภาพฯ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2562 จำนวน 2 วัน และเตรียมการอบรมในรุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2562 และรุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 28 -29 พฤศจิกายน 2562		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 89,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 18/12/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 165,000 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

