



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (14) กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลข้าราชการขอย้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์

รหัสโครงการ... : 04020000-3697

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานการเจ้าหน้าที่ / สำนักงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุกัญญา รอดไฟ (โทร. 1329)

ผู้ประสานงาน สยป : นางจันทนา พัฒนวิชรกุล โทร.1526

1.3 หลักการและเหตุผล

1. หนังสือที่ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอย้าย หมายถึง

หนังสือที่ต้นสังกัดของข้าราชการแต่ละหน่วยงานอนุญาตให้ข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอย้ายไปหน่วยงานอื่นได้

2. ความถูกต้อง หมายถึง

บันทึกเหตุผลที่ขอย้ายของข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอย้ายในระบบคอมพิวเตอร์ได้ถูกต้องตามหนังสือแจ้งความประสงค์ขอย้ายของแต่ละหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อจัดเก็บข้อมูลการขอย้ายของข้าราชการกรุงเทพมหานครในระบบคอมพิวเตอร์

2. เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูลประกอบการจัดทำคำสั่งทางการบริหารงานบุคคล

3. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลข้าราชการขอย้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 100

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (12) ร้อยละความถูกต้องของการบันทึกหนังสือที่ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอย้ายในระบบคอมพิวเตอร์

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 26/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมซักซ้อมความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 22/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปรับปรุงแนวทางการบันทึกข้อมูลของข้าราชการขอย้ายลงระบบคอมพิวเตอร์ และแจ้งแนวทางบันทึกข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 24/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 20/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 21/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 18/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 22/5/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 20/6/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 7/23/2019 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 23/8/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 6/9/2562 : รายงานผลโครงการจัดเก็บข้อมูลข้าราชการขอย้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือ ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง ที่ 551/2562 ลงวันที่ 6 กันยายน 2562 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562)		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

17/9/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล (ประจำเดือนกันยายน 2562)

17/9/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (14) กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลข้าราชการชอ้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์

รหัสโครงการ... : 04020000-3697

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานการเจ้าหน้าที่ / สำนักงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุกัญญา รอดไฟ (โทร. 1329)

ผู้ประสานงาน สยป : นางจันทนา พัฒนวิชรกุล โทร.1526

1.3 หลักการและเหตุผล

1. หนังสือที่ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอชอ้าย หมายถึงถึง

หนังสือที่ต้นสังกัดของข้าราชการแต่ละหน่วยงานอนุญาตให้ข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอชอ้ายไปหน่วยงานอื่นได้

2. ความถูกต้อง หมายถึงถึง

บันทึกเหตุผลที่ขอ้ายของข้าราชการที่แจ้งความประสงค์ขอชอ้ายในระบบคอมพิวเตอร์ได้ถูกต้องตามหนังสือแจ้งความประสงค์ขอชอ้ายของแต่ละหน่วยงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อจัดเก็บข้อมูลการขอ้ายของข้าราชการกรุงเทพมหานครในระบบคอมพิวเตอร์

2. เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสืบค้นข้อมูลประกอบการจัดทำคำสั่งทางการบริหารงานบุคคล

3. เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กิจกรรมจัดเก็บข้อมูลข้าราชการชอ้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานการเจ้าหน้าที่ ร้อยละ 100

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (12) ร้อยละความถูกต้องของการบันทึกหนังสือที่ข้าราชการแจ้งความประสงค์ขอชอ้ายในระบบคอมพิวเตอร์

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 26/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมซักซ้อมความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 22/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ปรับปรุงแนวทางการบันทึกข้อมูลของข้าราชการชอ้ายลงระบบคอมพิวเตอร์

และแจ้งแนวทางการบันทึกข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 20/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 21/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 18/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 22/5/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 20/6/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 7/23/2019 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 23/8/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 12 :: 6/9/2562 : รายงานผลโครงการจัดเก็บข้อมูลข้าราชการขอย้ายด้วยระบบคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือ ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง ที่ 551/2562 : เป็นไปตามเป้าหมาย
 ลงวันที่ 6 กันยายน 2562 (ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2562)
 17/9/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการบันทึกข้อมูล (ประจำเดือนกันยายน 2562)
 17/9/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

