



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : (10) โครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2562

รหัสโครงการ... : 04020000-3723

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,494,403 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,483,216 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สำนักงานการเจ้าหน้าที่ / สำนักงานการเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายณัฐวัฒน์ ศิลป์โสภานันท์ โทร. 1324

ผู้ประสานงาน สยป : นางจันทนา พัฒนวิชรกุล โทร.1526

1.3 หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลของกรุงเทพมหานครมีความสลับซับซ้อนในตัวเองสูง และมีสายใยเชื่อมโยงกับมิติ อื่นๆ ของการบริหารงานภาครัฐโดยรวม ไม่ว่าจะเป็นการบริหารการเงินการคลัง การบริหารงบประมาณ การบริหารวิชาการ การบริหารเชิงเทคนิคเฉพาะของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้เนื่องจากการบริหารทุกมิติ ผู้ที่ทำหน้าที่ให้เกิดผลสำเร็จ คือ บุคลากร ฉะนั้นกรุงเทพมหานครต้องพยายามพัฒนาและยกระดับสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถสนองตอบต่อทิศทาง และนโยบายของรัฐที่ต้องปรับเปลี่ยนตลอดเวลา เพื่อให้สามารถแข่งขัน และเติบโตได้ในกระแสโลกาภิวัตน์ ขณะเดียวกันเพื่อให้บุคลากรทุ่มเทให้กับกรุงเทพมหานครอย่างเต็มที่ จึงจำเป็นต้องสร้างระบบการให้สิ่งจูงใจที่สามารถผูกมัดบุคลากร ที่ ?เก่ง ดี ใฝ่ใจ และแข็งแรง? ให้อยู่ทำงานกับกรุงเทพมหานครนานๆ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ในฐานะหน่วยปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านการบริหารงาน บุคคลของกรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล โดยนอกจากจะพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ เทคนิคในการปฏิบัติงานแล้ว การส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างได้รับโอกาสก้าวหน้าในอาชีพราชการ ได้รับสวัสดิการ และค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจเป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไปแล้ว ยังส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้าง เกิดแรงจูงใจ มีความกระตือรือร้น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วย ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเป็นการตอบแทนผู้กระทำคุณประโยชน์ให้กับองค์กรจึงได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ที่มีผลการปฏิบัติงานและประพฤติดนดีเด่น ทั้งในด้านการครองตน การครองคน และการครองงาน ยกย่องให้เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2562 โดยมอบสลากออมสิน เข็มเชิดชูเกียรติ พร้อมเกียรติบัตรให้แก่ผู้ได้รับคัดเลือกด้วย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ตลอดจนยกย่องผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร(ลูกจ้างประจำ) ดีเด่น
- 2 เพื่อตอบแทนผู้กระทำคุณความดีให้กับองค์กร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 250 คน
ตามสัดส่วนจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ของแต่ละหน่วยงาน
รายละเอียด จำนวน (คน)

คัดเลือกได้ (คน)

- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ น้อยกว่า 400 ลงมา 1
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 401-800 2
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 801-1200 3
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 1201 - 2000 4

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy
ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 (10)
ระดับความพึงพอใจของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่มีต่อการดำเนินโครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานคร สามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างกำหนดแนวทางการคัดเลือก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 20/11/2562 : อยู่ระหว่างขึ้นตอนกำหนดแนวทางการคัดเลือก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 18/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการทบทวนหลักเกณฑ์		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ในฐานะหน่วยปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบด้านการบริหารงาน บุคคลของกรุงเทพมหานครได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล โดยนอกจากจะพัฒนาความรู้ด้านวิชาการ เทคนิคในการปฏิบัติงานแล้ว การส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างได้รับโอกาสก้าวหน้าในอาชีพราชการ ได้รับสวัสดิการ และค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจเป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไปแล้ว ยังส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้าง เกิดแรงจูงใจ มีความกระตือรือร้น ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วย ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและเป็นการตอบแทนผู้กระทำคุณประโยชน์ให้กับองค์กรจึงได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ที่มีผลการปฏิบัติงานและประพฤติดีเด่น ทั้งในด้านการครองตน การครองคน และการครองงาน ยกย่องให้เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นประจำปี พ.ศ. 2562 โดยมอบสลากออมสิน เข็มเชิดชูเกียรติ พร้อมเกียรติบัตรให้แก่ผู้ได้รับคัดเลือกด้วย

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ตลอดจนยกย่องผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานคร(ลูกจ้างประจำ) ดีเด่น
- 2 เพื่อตอบแทนผู้กระทำคุณความดีให้กับองค์กร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 250 คน ตามสัดส่วนจำนวนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานคร ของแต่ละหน่วยงาน รายละเอียดจำนวน (คน)

คัดเลือกได้ (คน)

- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ น้อยกว่า 400 ลงมา 1
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 401-800 2
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 801-1200 3
- ข้าราชการ+ลูกจ้างประจำ 1201 - 2000 4

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 (10)

ระดับความพึงพอใจของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่มีต่อการดำเนินโครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ และลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2562

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างกำหนดแนวทางการคัดเลือก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 20/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนกำหนดแนวทางการคัดเลือก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 18/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการทบทวนหลักเกณฑ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการทบทวนหลักเกณฑ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 20/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเสนอหลักเกณฑ์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/3/2563 : อยู่ระหว่างเชิญประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกฯ ครั้งที่ 1/2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/4/2563 : เวียนแจ้งให้ทุกหน่วยงานดำเนินการคัดเลือก		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 21/5/2563 : ทุกหน่วยงานได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครระดับหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว และได้ส่งรายชื่อพร้อมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาให้สำนักงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 23/6/2563 : จะมีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ระดับกรุงเทพมหานคร ในวันที่ 30 มิถุนายน 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 21/7/2563 : คณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองผู้รับการคัดเลือกให้เหลือกลุ่มละ 3 คน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 11





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 20/8/2563 :

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่นได้พิจารณาคัดเลือกข้าราชการและลูกจ้างดีเด่น ระดับกรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ราย เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 เสร็จสิ้นแล้ว และได้กำหนดให้มีการจัดพิธีมอบประกาศฯ ขึ้นในวันที่ 10 กันยายน 2563 ณ ห้องรัตนโกสินทร์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 17/09/2563 :

1.ได้ขอความเห็นชอบในการพิจารณาจ่ายเงินรางวัล

2.ได้จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณฯ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 10 กันยายน 2563 ณ ห้องรัตนโกสินทร์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 1

โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ปลัดกรุงเทพมหานคร และผู้บริหารของกรุงเทพมหานครเข้าร่วมงานดังกล่าว

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้รับมอบรางวัล คือ

ข้าราชการและลูกจ้างดีเด่น ระดับกรุงเทพมหานคร ได้รับโล่พร้อมเข็มคราภิรักษ์ และสลากออมสินมูลค่า 30,000 บาท

ข้าราชการและลูกจ้างดีเด่น ระดับหน่วยงาน ได้รับใบประกาศพร้อมเข็มคราภิรักษ์ และเงินรางวัลมูลค่า 5,000 บาท

3.ขณะนี้ดำเนินการจัดส่งหนังสือทำเนียบข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

พร้อมแผ่น CD ภาพถ่ายให้กับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครดีเด่น และหน่วยงานต่าง ๆ

และผลสำรวจความพึงพอใจของข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญและลูกจ้างกรุงเทพมหานครที่มีต่อการดำเนินโครงการคัดเลือกข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญฯ ประจำปี พ.ศ.2562 อยู่ที่ 4.44 ซึ่งอยู่ในระดับ มาก

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 1,483,216 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

