



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่6	<p>19/06/2566 : สำนักงานปกครองและทะเบียน ออกตรวจนิเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลงานทะเบียนมัสยิดตามแผนที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 - วันที่ 6 กรกฎาคม 2566</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	<p>30/06/2566 : สำนักงานปกครองและทะเบียน ออกตรวจนิเทศให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลงานทะเบียนมัสยิดตามแผนที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 - วันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ครบทั้ง 30 สำนักงานเขตที่มีมัสยิดตั้งอยู่ในพื้นที่แล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการสรุปผลการดำเนินโครงการเพื่อรายงานผู้บริหารของกรุงเทพมหานครทราบตามลำดับต่อไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	
รายงานครั้งที่8	<p>28/09/2566 : สำนักงานปกครองและทะเบียน ได้ดำเนินโครงการตรวจนิเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลงานมัสยิดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ตามตัวชี้วัดเจรจาตกลงฯ ดังกล่าวข้างต้น สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ได้ดำเนินการประสานสำนักงานเขตเพื่อแจ้งแผนการออกตรวจนิเทศตามหนังสือสำนักงานปกครองและทะเบียน ที่ กท 0406/2593 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 และออกตรวจนิเทศตามแผนดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 - วันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ครบตามจำนวน 30 สำนักงานเขต ที่มีมัสยิด (ร้อยละ 100) มีการให้ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสอบถามประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานด้านทะเบียนมัสยิด และแจกคู่มือการปฏิบัติงานทะเบียนมัสยิดรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมสรุปสาระสำคัญของงานทะเบียนมัสยิด ให้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลงานทะเบียนมัสยิด เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน สำนักงานปกครองและทะเบียน ได้ดำเนินการรวบรวมสรุปผลจากแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านทะเบียนมัสยิดจากเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง 30 สำนักงานเขต (30 คน) จำนวน 10 ข้อ (กำหนดผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ 60 ขึ้นไป) ปรากฏว่า เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจผ่านเกณฑ์การประเมินฯ จำนวน 19 คน (คิดเป็นร้อยละ 63.33) ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหน้าที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่ หรือเปลี่ยนสายงาน และมารับผิดชอบงานด้านทะเบียนมัสยิดเป็นระยะเวลาไม่นาน จึงยังไม่ทราบภารกิจหน้าที่ และกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนมัสยิดเท่าที่ควร สำนักงานปกครองและทะเบียน ได้ดำเนินการรวบรวมสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในการตรวจนิเทศฯ จากเจ้าหน้าที่ 30 สำนักงานเขต (30 คน) พบว่า โดยภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด แบ่งเป็น 4 ส่วน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงช่วงอายุระหว่าง 30 ? 45 ปี รายละเอียดดังนี้ เพศชาย จำนวน 7 คน, เพศหญิง จำนวน 23 คน มีช่วงอายุต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 2 คน, ช่วงอายุ 30 ? 45 ปี จำนวน 19 คน และช่วงอายุ 45 ปีขึ้นไป จำนวน 9 คน ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้ความรู้ (มีทั้งหมด 7 ข้อ) พบว่าในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด โดยข้อ 6. ความรู้ที่ได้รับจากกรณีศึกษาเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานมีระดับความพึงพอใจมากที่สุด (ร้อยละ 98.67) ความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน (มีทั้งหมด 4 ข้อ) พบว่าในภาพรวม มีความพึงพอใจ อยู่ในระดับมากที่สุด โดยข้อ 1. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด (ร้อยละ 98.00) ข้อเสนอแนะอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ ได้ดี นำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เพิ่มมากขึ้น และสามารถตอบปัญหา ให้คำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่เขตได้ดี <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	
รายงานครั้งที่9	<p>30/09/2566 : สำนักงานปกครองและทะเบียน สรุปผลการดำเนินโครงการตรวจนิเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองที่ดูแลงานมัสยิดในพื้นที่กรุงเทพมหานคร และรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารของกรุงเทพมหานครทราบเรียบร้อยแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

