



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรองค์กรสุขภาพ

(โครงการค่าใช้จ่ายในการเสริมสร้างการพัฒนาางานและวัฒนธรรมองค์กร)

รหัสโครงการ... : 04090000-3844

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,487,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายอดิศักดิ์ ปานคว่น

ผู้ประสานงาน สยป : นางณฤดี เจริญชัยปิยกุล

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ มีการแบ่งส่วนราชการเป็นสำนักและสำนักงานเขต

มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลทุกข์สุขของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

จึงจำเป็นต้องมีทรัพยากรบุคคลที่มีความสามารถ

มีความขยันอดทนพร้อมที่จะอุทิศตนเพื่อให้ภารกิจของกรุงเทพมหานครประสบความสำเร็จตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งทรัพยากรบุคคลจะมีคุณภาพ

มีความภาคภูมิใจในตนเองต้องมององค์กรที่ตนเองทำงาน (Happy Workplace) ที่มีบุคลากรอันประกอบด้วยความสุข ๘ ประการ

คือ (๑) Happy body มีสุขภาพดี (๒) Happy heart มีน้ำใจงาม (๓) Happy relax การผ่อนคลาย

(๔) Happy brain การหาความรู้ (๕) Happy soul การมีคุณธรรม (๖) Happy money การบริหารการเงิน (๗) Happy family มีครอบครัวที่ดี และ (๘)

Happy society มีสังคมดี ประกอบกับการเสริมสร้างแนวทางการดำรงชีวิตร่วมกันอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี (Quality of Work Life)

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครเห็นความสำคัญขององค์การแห่งความสุขและบุคลากรมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี

จึงได้จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรองค์กรสุขภาพขึ้น โดยกำหนดให้ข้าราชการจากสำนักและสำนักงานเขต

ซึ่งเป็นผู้ที่ประสานงานและการสื่อสารแก่บุคลากรในองค์กร และ

มีความสามารถในการสร้างแนวทางและนำเสนอกิจกรรมเพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานของแต่ละหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรม

เพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและร่วมกันสร้างแผนงาน/โครงการต้นแบบองค์กรสุขภาพ ๘ ด้าน

เพื่อนำไปเป็นต้นแบบในการสร้างองค์กรแห่งความสุข อันจะทำให้บุคลากรในหน่วยงานมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี มีความรัก ความผูกพัน

และความภาคภูมิใจการเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนชาวกรุงเทพมหานครต่อไป

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้เกิดนักสร้างสุขขององค์กรที่มีศักยภาพในการสร้างการเปลี่ยนแปลงในองค์กร

และสามารถทำงานร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของคนในหน่วยงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ดี

ตลอดจนสร้างความร่วมมือและกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กรให้เกิดเป็นเครือข่ายองค์กรสุขภาพ

๓. เพื่อร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสุขภาพ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ

และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน จำนวนรวม ๒๐๐ คน โดยจัดการอบรม จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๖๐-๗๐ คน

กลุ่มเป้าหมายแต่ละรุ่นประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนัก ส่วนราชการสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

และข้าราชการกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานเขต รวม ๒๐๐ คน วิทยากร ๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๖ คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของการขับเคลื่อนตามแนวคิดองค์กรสุขภาพ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 18/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลเพื่อจัดเตรียมโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 18/11/2562 : อยู่ระหว่างการสร้างแบบสำรวจ เพื่อสำรวจสถานะองค์กรสุขภาพและความต้องการพัฒนาองค์กรสุขภาพของหน่วยงานต่าง ๆ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 19/12/2562 : อยู่ระหว่างตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสำรวจ

เพื่อดำเนินการสำรวจสถานะองค์กรสุขภาพและความต้องการพัฒนาองค์กรสุขภาพของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 17/1/2563 :



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	- อยู่ระหว่างการสำรวจสถานะองค์กรสุขภาพและความต้องการพัฒนาองค์กรสุขภาพของหน่วยงาน - อยู่ระหว่างการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	18/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... เวียนหนังสือรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรองค์กรสุขภาพ รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 18 -20 มีนาคม 2563 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 25 - 27 มีนาคม 2563 รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 1 - 3 เมษายน 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	17/3/2563 : - ดำเนินการรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว - เปลี่ยนแปลงการฝึกอบรมเป็นจำนวน 2 รุ่น - เลื่อนกำหนดการฝึกอบรม จากการพิจารณาตามที่ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้โปรดเห็นชอบให้สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานครทราบ และดำเนินการตามนัยหนังสือสำนักงานเลขาธิการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0200/ป.69/2563 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2563 ข้อ 10 ระบุว่า ?ให้เลื่อนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ จนกว่าสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะปลอดภัย? :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	20/4/2563 : - เลื่อนกำหนดการฝึกอบรม จากการพิจารณาตามที่ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้โปรดเห็นชอบให้สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานครทราบ และดำเนินการตามนัยหนังสือสำนักงานเลขาธิการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0200/ป.69/2563 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2563 ข้อ 10 ระบุว่า ?ให้เลื่อนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ จนกว่าสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะปลอดภัย? - ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพิ่มเติม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 28.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	19/5/2563 : - เลื่อนกำหนดการฝึกอบรม จากการพิจารณาตามที่ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้โปรดเห็นชอบให้สำนักงานเลขาธิการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งหน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานครทราบ และดำเนินการตามนัยหนังสือสำนักงานเลขาธิการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ที่ กท 0200/ป.69/2563 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2563 ข้อ 10 ระบุว่า ?ให้เลื่อนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ จนกว่าสถานการณ์ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะปลอดภัย? - ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับสอดคล้องกับสถานการณ์ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	19/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... ประสานหน่วยงานคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเป็นตัวแทนในการเรียนรู้แนวคิดองค์กรสุขภาพและร่วมจัดทำแผนองค์กรสุขภาพ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	20/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... - ศึกษา รวบรวมเนื้อหาความรู้เรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภาครัฐ เพื่อจัดทำความรู้ออนไลน์ และพัฒนา Platform เพื่อสร้างระบบการเรียนรู้ - จัดทำสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภาครัฐ สำหรับเผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	20/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... จัดทำสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภาครัฐสำหรับเผยแพร่ช่องทางออนไลน์ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 12	15/09/2563 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ ดังนี้ - ขออนุมัติกิจกรรมเพื่อดำเนินการเผยแพร่สื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภาครัฐ ตามคำเป้าหมายตัวชี้วัดที่ขอเปลี่ยนแปลง - เผยแพร่สื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรภาครัฐเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

