



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ๑๖. หลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล(โครงการเสริมสร้างการพัฒนางานและวัฒนธรรมองค์กร)

รหัสโครงการ... : 04090000-3883

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 391,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 32,422 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายภูวดล สายเสมา

ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

**1.3 หลักการและเหตุผล**

จากการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ ทำให้เกิดการปรับตัวเพื่อรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทั้งในด้านวิถีปฏิบัติงาน รูปแบบการให้บริการประชาชน และที่สำคัญคือการพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากรภาครัฐให้สามารถสร้างและพัฒนาระบบเทคโนโลยีของหน่วยงาน การสร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้รู้เท่าทัน และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการปฏิบัติงานได้อย่างรอบรู้ จึงเป็นที่มาของการวางรากฐานการพัฒนาบุคลากรภาครัฐแนวใหม่ โดยนำแนวคิดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มาใช้เป็นกรอบการพัฒนา ประกอบด้วยการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ การปรับเปลี่ยนรูปแบบการฝึกอบรม (In Class Training) ไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้แบบใหม่ คือลดการบรรยาย เพิ่มการเรียนรู้ด้วยวิธีการอื่น ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาทักษะให้สามารถทำได้ ทำเป็น เรียนรู้ได้ตามความต้องการมากกว่าการรับข้อมูลความรู้จากการพัฒนาแบบเดิม

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร มีภารกิจหลักด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร ได้นำนวัตกรรมการฝึกอบรม (Innovative Training) มาพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนรู้ให้แก่ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ด้วยการสร้างระบบการเรียนรู้ออนไลน์ ทำให้เกิดประสิทธิภาพด้านการเข้าถึงความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ เกิดการพัฒนาอย่างทั่วถึง ซึ่งไม่ได้จำกัดเฉพาะการฝึกอบรมในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว ซึ่งเป็นวิธีการที่สอดคล้องกับแนวคิดการพัฒนาแบบ ๗๐:๒๐:๑๐ ซึ่งสถาบันฯ เห็นว่าควรให้หน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานครมีบทบาทและศักยภาพที่จะพัฒนาได้ด้วยตนเอง ด้วยการสร้างความเข้าใจด้านการนำนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) สถาบันฯ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อร่วมกันวางแผนการนำนวัตกรรมการเรียนรู้มาใช้ในหน่วยงาน

รวมทั้งวิธีการจัดการและการเผยแพร่ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร

๒.๓ เพื่อกำหนดความรู้ที่จำเป็นตามสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ตามภารกิจของหน่วยงาน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดฝึกอบรมการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีผู้เข้าร่วมหลักสูตรจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน แบ่งการอบรมเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๔๐ คน ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานคร ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

ชำนาญการ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ชำนาญงาน

๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๒ คน (๖ คน/รุ่น)

๒) วิทยากร ๘ คน (๔ คน/รุ่น)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ๙. ร้อยละความสำเร็จของการส่งเสริมการจัดทำแผนบริหารความรู้ในรูปแบบดิจิทัล

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 21/10/2563 : อยู่ระหว่างการวางแผน และศึกษาข้อมูลเพื่อดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูล เพื่อดำเนินการจัดโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 16/12/2563 : อยู่ระหว่างกรวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำมาประกอบการวางแผนการดำเนินการโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่5	:: 19/01/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการร่างหลักสูตรโครงการฯ เพื่อใช้ในการฝึกอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 17/02/2564 : ดำเนินการร่างหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณาความถูกต้องและความเหมาะสมของหลักสูตร :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 17/03/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุง และแก้ไขหลักสูตร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 20/04/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากรของหลักสูตร และหาสื่อรายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมในการดำเนินการโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 20/05/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากร เรื่อง รูปแบบการฝึกอบรม หลักสูตร และขอบเขตวิชาการฝึกอบรม รวมถึงกิจกรรมในการฝึกอบรมเพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลของกรุงเทพมหานคร :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: ดำเนินการดังต่อไปนี้ - กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และประสานหน่วยงานเพื่อจัดส่งรายชื่อผู้อบรม ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ - ข้าราชการ และประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ? ระดับชำนาญงาน สังกัดสำนักและสำนักงานเขต (ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้ประสานงานแผนพัฒนาทักษะดิจิทัลฯ) หน่วยงานละ 1 คน - กำหนดการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ระหว่างวันที่ 12 ? 13 และ 16 กรกฎาคม 2564 - ดำเนินการประสานวิทยากรเรื่องรายละเอียดหลักสูตร - อยู่ระหว่างดำเนินการอนุมัติหลักสูตร และจัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่ - แจงเวียนหนังสือสถาบันฯ ที่ กท 0401/1490 ลว. 9 มิ.ย. 64 เรื่องการฝึกอบรมหลักสูตรการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรวบรวมรายชื่อผู้รับการฝึกอบรม เพื่อจัดทำคำสั่ง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 19/07/2564 : - ดำเนินการฝึกอบรมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ 12 -13 และ 16 กรกฎาคม 2564 โดยจัดการอบรมในรูปแบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams - อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารฎีกาเบิกจ่าย - อยู่ระหว่างประเมินผลหลักสูตร :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 09/08/2564 : - ดำเนินการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams เมื่อวันที่ 12 - 13 และ 16 กรกฎาคม 2564 เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ ห้องปัญญาพัฒน์ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร - ดำเนินการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างประเมินผลเพื่อรายงานผู้บริหารทราบ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 32,422 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: รายงานประเมินผลหลักสูตรฯ ให้ผู้บริหารทราบเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามบันทึกที่ กท 0401/782 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

