



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ๒๒.หลักสูตรการสร้างสรรค์แห่งการเรียนรู้(Learning Organization) (โครงการเสริมสร้างการพัฒนางานและวัฒนธรรมองค์กร)

รหัสโครงการ... : 04090000-3889

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 855,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 87,398 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานบริหารและจัดการความรู้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุกัญญา แสงจันทร์

ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรของภาครัฐในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ โดยเป็นการปรับตัวที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาระบบงาน และการนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรสมัยใหม่ ที่สำคัญคือองค์กรต้องมีข้อมูลความรู้ที่ทันสมัยเป็นทุนในการพัฒนา โดยใช้แนวคิดองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization หรือ LO) ซึ่งปัจจุบันเป็นแนวทางการพัฒนาที่มีบทบาทสูงที่ส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร ทำให้องค์กรมีความมั่นคง และยังยืน การบริหารจัดการองค์กรสมัยใหม่ จึงจำเป็นต้องเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ภายในองค์กรให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน (Team Learning) ส่งเสริมการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะ การเชื่อมโยงรูปแบบการทำงานเป็นทีม (Team working) การสร้างกระบวนการในการเรียนรู้และสร้างความเข้าใจเตรียมรับกับความเปลี่ยนแปลง การส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศของการคิดริเริ่ม (Initiative) และการสร้างนวัตกรรม (Innovation) ซึ่งจะก่อให้เกิดองค์การเข้มแข็งพร้อมเผชิญกับสภาวะการแข่งขัน และก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) ดังนั้น สถาบันฯ จึงมีแนวคิดการจัด กิจกรรมการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อการสร้างวิสัยทัศน์ร่วม (Shared Vision) ขององค์กรสมัยใหม่ ด้านการเรียนรู้ของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการคิดอย่างเป็นระบบ (System Thinking) ของผู้ปฏิบัติงานในสังกัดกรุงเทพมหานคร ด้านความสามารถในการเชื่อมโยงข้อมูลความรู้ที่สัมพันธ์กับการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานโดยรวม (Total System)
- ๒.๓ เพื่อวางแผนการนำนวัตกรรมมาใช้ในการบริหารความรู้ และพัฒนาช่องทางการเข้าถึงความรู้ให้สามารถค้นหา จัดเก็บ แลกเปลี่ยน รวมทั้งนำความรู้ไปใช้อย่างสะดวกและรวดเร็ว

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- หลักสูตรการสร้างสรรค์แห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) มีผู้เข้าร่วมหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น ๓๓๐ คน ประกอบด้วย
- ๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๐๐ คน เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ สังกัดสำนัก และสำนักงานเขต ครอบคลุมทั่วประเทศ ระดับปฏิบัติงาน ? อาวุโส ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ และประเภทอำนวยการ ระดับต้น แบ่งเป็น ๓ รุ่น รุ่นละ ๑๐๐ คน
 - ๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน
 - ๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ แบ่งเป็น ๓ รุ่น ๆ ละ ๗ คน รวม ๒๑ คน
 - ๒) วิทยากร แบ่งเป็น ๓ รุ่น ๆ ละ ๓ คน รวม ๙ คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy
ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชื่อถือ
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ๑๓. ร้อยละความสำเร็จของการสร้างสรรค์แห่งการเรียนรู้(Learning Organization)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 21/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...วางแผนการดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมเพื่อใช้ในการจัดการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 3.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 14/12/2563 : อยู่ระหว่างวางแผนการดำเนินการจัดการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/01/2564 : จัดเตรียมข้อมูลเพื่อเตรียมดำเนินการจัดการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 2/17/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การประสานวิทยากรเพื่อออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมที่จะใช้ในการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 19/03/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากรเพื่อออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมที่จะใช้ในการฝึกอบรม		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	:: 19/04/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากรเพื่อออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมที่จะใช้ในการฝึกอบรม	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 20/04/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากรเพื่อออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมที่จะใช้ในการฝึกอบรม	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 20/05/2564 : อยู่ระหว่างการประสานวิทยากรเพื่อออกแบบหลักสูตรและกิจกรรมที่จะใช้ในการฝึกอบรม	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 17/06/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขอรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 21/07/2564 : ดำเนินการฝึกอบรมผ่านทางระบบออนไลน์ และจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงิน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 09/08/2564 : ดำเนินการฝึกอบรมแบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Microsoft Team จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ 2 วันทำการ ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	รุ่นที่ ๑ วันที่ ๘ และ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
	รุ่นที่ ๒ วันที่ ๙ และ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๗๐ คน รุ่นที่ ๒ จำนวน ๖๗ คน	
	อยู่ระหว่างจัดทำประเมินผลการฝึกอบรม	
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 87,398 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 08/09/2564 : รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

