** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

รหัสโครงการ... : 04090000-3895 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายภูวดล สายเสมา ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

1.3 หลักการและเหตุผล

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการปรับปรุง แก้ไข และหรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. นวัตกรรมเชิงนโยบาย (Policy Innovation) เป็นการคิดริเริ่มนโยบาย กฎหมายและกฎใหม่ ๆ ให้ทันสมัย เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ รวมทั้งมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร
2. นวัตกรรมการบริการ (Service Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการด้วยการนำแนวคิด องค์ความรู้ ประสบการณ์ หรือเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงรูปแบบการให้บริการใหม่ ๆ ที่สอดคล้อง และทันต่อความต้องการของประชาชน / ผู้รับบริการ
3. นวัตกรรมการบริหาร/องค์กร (Administrative or Organizational Innovation) การพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนงานใหม่ (New Process) รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพการบริหารงาน เพื่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือกระบวนการจัดโครงสร้างหน่วยงานรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลต่อระบบการทำงานขององค์กร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการนำเสนอนวัตกรรมที่เป็นแนวคิด วิธีการ และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กรเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

- เวียนขอรายชื่อคณะทำงานในการดำเนินการตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมฯ คำสั่งสถาบันฯ ที่ 22/2563 ลง 4 พ.ย.63
- ศึกษาข้อมูล / วางแผน เพื่อดำเนินการเสนอกิจกรรม ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 18/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...

- จัดทำคำสั่งคณะทำงาน คำสั่งสถาบันฯ ที่ 22/2563 ลง 4 พ.ย. 63
- เวียนแจ้งคำสั่งคณะทำงานแต่ละส่วนงานทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/12/2563 :

- แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ 4) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
- ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2563 วันที่ 17 ธ.ค. 63 ณ ห้องปัญญพัฒน์ เพื่อวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และแสดงความคิดเห็นต่อการนำเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 19/01/2564 : ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 2/2564 วันพุธที่ 6 มกราคม 2564 ณ ห้องปัญญพัฒน์ เพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกแนวคิดการเสนอนวัตกรรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งได้รวบรวมความคิดเห็นจากทุกกลุ่มงานและศูนย์การเรียนรู้มหานคร รวมจำนวน 12 เรื่อง
- คณะทำงานฯ มีมติคัดเลือกรูปแบบนวัตกรรมการให้บริการ (Service Innovation) : การพัฒนาระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติ
- จัดทำแบบนำเสนอโครงการพัฒนาระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติ

ตามแบบฟอร์มการดำเนินการตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมฯ ที่ 1 -4 พร้อมคลิปวิดีโอการนำเสนอโครงการฯ ความยาวประมาณ 5 นาที

- ส่งเอกสารดังกล่าว พร้อมคลิปวิดีโอการนำเสนอฯ ให้สำนักงาน ก.ก. เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- นำเสนอโครงการระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับอัตโนมัติ ต่อคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 ผ่านทางแอพพลิเคชั่น Zoom Cloud Meetings โดยคณะกรรมการฯได้พิจารณาความเหมาะสมของโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว
- ส่งบันทึก การนำเสนอโครงการฯ ต่อ ส.กก. พร้อมรายละเอียดโครงการฉบับสมบูรณ์ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนดเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 17/03/2564 : คณะกรรมการอนุมัติโครงการดังกล่าวแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างและพัฒนาระบบสืบค้นฯ โดยดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานย่อยดำเนินการตัวชี้วัดความสำเร็จฯ เพื่อรวบรวมและบริหารจัดการข้อมูลที่ใช้เผยแพร่ในระบบบริการสืบค้นฯ พร้อมทั้งพัฒนาระบบให้มีความสมบูรณ์และพร้อมใช้งาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: สถาบันฯ จัดตั้งคณะทำงานย่อยดำเนินการตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมฯ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการสร้างและพัฒนาระบบ (Construction) เพื่อให้ข้อมูลในระบบมีความถูกต้องครบถ้วนและพร้อมใช้งานต่อไป

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 20/05/2564 :

- สถาบันฯ ได้พัฒนาระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมฯ และตอบกลับอัตโนมัติ ให้พร้อมใช้งาน
- สถาบันฯ ประชาสัมพันธ์การใช้ระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมฯ และตอบกลับอัตโนมัติของสถาบันฯ แก่หน่วยงาน / ส่วนราชการในกรุงเทพมหานคร โดยสามารถเข้าใช้งานผ่าน Line Application ด้วย QR-Code หรือ Line ID (หนังสือที่ กท 0401/1095 ลงวันที่ 26 เมษายน 2564)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: อยู่ระหว่างการเผยแพร่ระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมฯ และตอบกลับอัตโนมัติ ให้หน่วยงาน / ส่วนราชการเข้าใช้งานระบบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: อยู่ระหว่างการเผยแพร่ระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมฯ และตอบกลับอัตโนมัติ ให้หน่วยงาน / ส่วนราชการเข้าใช้งานระบบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 09/08/2564 :

- ให้บริการระบบบริการสืบค้นระเบียบการฝึกอบรมและตอบกลับด้วยระบบอัตโนมัติไปใช้งาน ตั้งแต่วันที่ 3 พฤษภาคม ถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว
- อยู่ระหว่างจัดทำรายงานผลการดำเนินการให้หัวหน่วยงานทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: รายงานผลการดำเนินโครงการระบบบริการสืบค้นฯ ให้หัวหน่วยงานทราบเรียบร้อย (หนังสือที่ สนร.144/2564 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่13 :: 15/09/2564 : รายงานผลการดำเนินโครงการระบบบริการสืบค้นฯ ให้หัวหน่วยงานทราบเรียบร้อย (หนังสือที่ สนร.144/2564 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2564)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....