





รายงานครั้งที่ 5





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรงราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร

- ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)

รายงานครั้งที่6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว

- ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว

รายงานครั้งที่7 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

รายงานครั้งที่10 :: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ... : 04090000-3940

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาววิไลมา ยงพานิชย์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสสาหะ วิริยะ อดทนเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความเป็นอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา

แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากกว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  จำนวน 500 คน

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  จำนวน 400 คน

3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร  จำนวน 1,600 คน

จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*





ตัวชี้วัด...





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

: มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมีความสุขในการทำงาน

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เขียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว - ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว - จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม		
รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรงราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรงราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท) พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรงราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท) - อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร <input type="checkbox"/> - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)		
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว - ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

### 1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

#### 1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ... : 04090000-3940

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

#### 1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวฐิติมา ยงพานิชย์

#### 1.3 หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสหาหะ วิริยะ

อย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา

แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากกว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข

มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติของกฎหมาย และการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

- 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  จำนวน 500 คน
- 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  จำนวน 400 คน
- 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร  จำนวน 1,600 คน
- จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย   
กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมีความสุขในการทำงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เขียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว - ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว - จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม		
รายงานครั้งที่3	:: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทรงรอราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทรงรอราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท) พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
รายงานครั้งที่5	:: 11/04/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทรงรอราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท) - อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว - ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว		
รายงานครั้งที่7	:: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)





รหัสโครงการ...





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: 04090000-3940





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00  
สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566  
งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท  
งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร  
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาววิไลทิมา ยงพานิชย์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ วิริยะอย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากกว่าครึ่งชีวิต ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง  
 จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนา ก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้  
 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ  จำนวน 500 คน  
 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  จำนวน 400 คน  
 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร  จำนวน 1,600 คน  
 จัดหลักสูตรการสัมมนา ก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย   
กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
ประเด็นยุทธศา ย่อย : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
เป้าหมายที่ : \*\*\*\* การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน \*\*\*\*  
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและมีความสุขในการทำงาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : เขียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว - ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว - จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรองราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรองราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท) พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินตรองราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท) - อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

	□□ - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)		
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว - ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว		
รายงานครั้งที่7	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ		
รายงานครั้งที่8	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

