** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ... : 04090000-3940 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวฐิติมา ยงพานิชย์

1.3 หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ วิริยะ อย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

□จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียม ความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลรักษาสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

□ 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ□ จำนวน 500 คน

□ 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา□จำนวน 400 คน

□ 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร□ จำนวน 1,600 คน

□ จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย□□□

กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เวียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว

- ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว
- จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท
- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท)

พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5

:: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร

□□ - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว

- ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ... : 04090000-3940 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวฐิติมา ยงพานิชย์

1.3 หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ วิริยะ อย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา

แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

□จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียม ความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลรักษาสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

□ 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ□ จำนวน 500 คน

□ 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา□จำนวน 400 คน

□ 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร□ จำนวน 1,600 คน

□ จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย□□□

กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด...

** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เวียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว

- ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว
- จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท
- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท)

พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร

□□ - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว

- ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ... : 04090000-3940 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวฐิติมา ยงพานิชย์

1.3 หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ วิริยะ อย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา

แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

□จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียม ความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลรักษาสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

□ 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ□ จำนวน 500 คน

□ 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา□จำนวน 400 คน

□ 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร□ จำนวน 1,600 คน

□ จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย□□□

กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เวียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว

- ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว
- จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท
- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท)

พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร

□□ - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว

- ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและนวัตกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (หลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ)

รหัสโครงการ...

: 04090000-3940

** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 3,364,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-05-31 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 1,623,524 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาบุคลากรกรุงเทพมหานคร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาความรู้เฉพาะทาง ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวฐิติมา ยงพานิชย์

1.3 หลักการและเหตุผล

การเกษียณอายุราชการของข้าราชการและบุคลากรกรุงเทพมหานครถือเป็นสิ่งที่น่าภาคภูมิใจ ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ วิริยะ อย่างเต็มกำลังสติปัญญา ความรู้ความสามารถจนถึง วันครบอายุราชการ 60 ปี

ซึ่งเป็นวันที่ได้ปล่อยวางภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบไปสู่โอกาสแห่งความสุขและความมีอิสระทางเวลา สามารถใช้ชีวิตได้ตามที่ตนปรารถนา

แต่จากการเปลี่ยนแปลงสถานะทางสังคม รายได้ และสภาวะแวดล้อมที่คุ้นเคยมากว่าครึ่งชีวิต

ทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงทางร่างกายที่เกิดจากอายุเพิ่มมากขึ้นการเตรียมความพร้อมทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อการดำเนินชีวิตให้ยืนยาวอย่างมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง

□จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร ดำเนินการหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนามีความเข้าใจในความรู้ที่จำเป็นเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติข้อกฎหมาย และการเตรียม ความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนาได้เรียนรู้การดูแลรักษาสุขภาพกายและใจอย่างถูกวิธี และนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตหลังเกษียณอายุราชการได้อย่างมีความสุข

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคลากรกรุงเทพมหานคร (ลูกจ้างประจำ) ที่จะเกษียณอายุราชการในวันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2566 สังกัดสำนักและสำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้นประมาณ 2,500 คน ดังนี้

□ 1) ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ□ จำนวน 500 คน

□ 2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา□จำนวน 400 คน

□ 3) บุคลากรกรุงเทพมหานคร□ จำนวน 1,600 คน

□ จัดหลักสูตรการสัมมนาก่อนเกษียณอายุราชการ จำนวน 1,180 คน ประกอบด้วย□□□

กลุ่มเป้าหมาย รวม 1,000 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสุขในการทำงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 : เวียนขอรายชื่อผู้ที่จะเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/01/2566 : ได้รับอนุมัติและลงนามในคำสั่งผู้เข้าร่วมการสัมมนาและคำสั่งเจ้าหน้าที่แล้ว

- ประสานและส่งหนังสือเชิญวิทยากรเรียบร้อยแล้ว
- จัดซื้อวัสดุ จำนวน 5,999 บาท
- อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 5,999 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/02/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 1 - 3 เรียบร้อยแล้ว (482,525.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 482,525 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/03/2566 : ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 4 - 7 เรียบร้อยแล้ว (655,080.-บาท)

พิจารณาผลการเปิดซองประกวดราคาหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 655,080 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 11/04/2566 : - ดำเนินการสัมมนา จัดทำเอกสารประกอบการตั้งฎีกาเบิกจ่ายเงิน และคืนเงินทดรองราชการรุ่นที่ 8 - 10 เรียบร้อยแล้ว (479,920.-บาท)

- อยู่ระหว่างดำเนินการประเมินผลหลักสูตร

** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

□□ - ทำสัญญาจ้างเหมาจัดทำหนังสือทำเนียบเกษียณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (500,000.-บาท)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 479,920 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 18/05/2566 : - รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว

- ส่งมอบข้อมูลเพื่อจัดทำหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับบริษัทเอกพิมพ์ไทแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 96.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 20/06/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 97.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 25/07/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของทำเนียบผู้เกษียณอายุราชการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 25/08/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 25/09/2566 : รายงานผลการดำเนินการสัมมนาเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบหนังสือทำเนียบผู้เกษียณฯ ให้กับทุกหน่วยงานแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0(: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

04090000-3940-14-22569