



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง

ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก ในที่นี้รวมทั้งข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Coaching&Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เขาใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการอบรมมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการอบรมในรุ่นต่อไป ได้เป็นอย่างดี การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน

สถานการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาเหล่านี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ยอมรับและเห็นผลในทางปฏิบัติ

รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญการถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนัก สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน		
	รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน		
	งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน
งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท
- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ
- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน

รายงานครั้งที่3	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว - อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย
รายงานครั้งที่4	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน
รายงานครั้งที่5	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน
รายงานครั้งที่6	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก
ในที่นี่รวมถึงข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการสอนงาน (Coaching&Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ
ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการสอนงานมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการสอนงานในรุ่นต่อ ๆ ไปได้เป็นอย่างดี
การสอนงานจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน
 สภาวะการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้ ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาเหล่านี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ยอมรับและเห็นผลในทางปฏิบัติ
รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนัก สำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****





ประเด็นยุทธศาสตร์ฯ ย่อย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ - อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีสมรรถนะ (หลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน)

รหัสโครงการ... : 04090000-3942	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 1,232,500 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-04-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 674,448 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / สถาบันพัฒนาข้าราชการ กทม. / กลุ่มงานพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพและตำแหน่ง
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาวิชาชีพและตำแหน่ง ผู้ประสานงาน สยป : นายสายฟ้า มุลทะลา

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษที่มีภารกิจหลักในการให้บริการ ประชาชน บุคลากรของกรุงเทพมหานครประกอบไปด้วยข้าราชการและลูกจ้างเป็นจำนวนมาก
ในนี้รวมทั้งตั้งแต่ข้าราชการและลูกจ้างที่บรรจุใหม่จนถึงใกล้เกษียณอายุราชการซึ่งการปฏิบัติงานต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Coaching& Mentoring) จะช่วยดึงเอาความรู้ที่อยู่ในตัวบุคคลหรือผู้เชี่ยวชาญ
ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นพิเศษ มาถ่ายทอดให้บุคคลในองค์กรได้เข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม
และส่งผลให้กระบวนการจัดการความรู้ของกรุงเทพมหานครดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ผู้รับการอบรมมีทักษะและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
รวมทั้งเตรียมความพร้อมที่จะเป็นผู้สอนงานให้แก่ผู้รับการอบรมในรุ่นต่อ ๆ ไปได้เป็นอย่างดี
การอบรมจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน
สถานะการณ์ในปัจจุบันเทคโนโลยีและเทคนิคต่าง ๆ ในการทำงานมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างรวดเร็ว ผู้ปฏิบัติงานจำเป็นต้องมีความรู้
ทักษะในการทำงาน และเรียนรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง การแก้ไขปัญหาล้วนนี้ด้วยการจัดฝึกอบรมเรื่องการสอนงานให้กับผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างาน
จึงเป็นอีกวิธีหนึ่งที่ยอมรับและเห็นผลในทางปฏิบัติ
รวมทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมบุคลากรของกรุงเทพมหานครเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนากรุงเทพมหานครไปสู่การเป็นมหานครชั้นนำของเอเชีย
สถาบันพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานคร เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงกำหนดจัดหลักสูตรสอนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจของการบริหารงาน โดยใช้เทคนิคการสอนงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้เทคนิค และการฝึกทักษะในการสอนงาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เทคนิคการสอนงาน ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานถึงระดับอาวุโส สังกัดสำนักสำนักงานเขต และส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานครจำนวน 3 รุ่น ๆ ละ 50 คน รวมจำนวน 150 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (รูปแบบการเรียนรู้และพัฒนาแบบ 70: 20: 10)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/12/2565 : อยู่ระหว่างจัดเตรียมสถานที่ และสื่อประกอบการฝึกอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 23/01/2566 : - ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรม Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน รุ่นที่ 1 - 2 เสร็จสิ้นแล้ว		
	รุ่นที่ 1 ดำเนินการระหว่างวันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 36 คน		
	รุ่นที่ 2 ดำเนินการระหว่างวันที่ 16 - 20 มกราคม 2566 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ เขตวัฒนา จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม 37 คน		
	งบประมาณที่ใช้ไป รุ่นที่ 1 จำนวน 331,300 บาท รุ่นที่ 2 จำนวน 336,400 บาท ค่าวัสดุ 6,748 บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น 674,448 บาท		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำรายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ		
	- อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการจัดทำแบบประเมินการได้รับการ Coaching & Mentoring หลังเสร็จสิ้นการติดตามการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 เดือน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 674,448 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 20/02/2566 : - รายงานการประเมินผลหลักสูตรฯ ต่อปลัดกรุงเทพมหานครเสร็จสิ้นแล้ว		
	- อยู่ระหว่างเตรียมการติดตามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมอย่างน้อย 1 น้อย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 21/03/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถถ่ายทอดความรู้ เรื่อง Coaching & Mentoring ให้แก่เพื่อนร่วมงานและนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชาในการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อประชาชน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/04/2566 : อยู่ระหว่างจัดทำรายงานติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching & Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/05/2566 : จัดทำรายงานการประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Coaching&Mentoring เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และได้รายงานต่อผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

