



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : 4.1) ความสำเร็จในการเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

รหัสโครงการ... : 04160000-6943

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง

ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และ/หรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พัฒนาและเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่2 4.1) ความสำเร็จในการเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2563 :

สำนักงานการต่างประเทศอยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และอยู่ระหว่างการหารือถึงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2

:: 17/11/2563 : 1. แต่งตั้งคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)

ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ รวมถึงร่วมดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. จัดทำสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความคิดเห็นบุคลากรสำนักงานการต่างประเทศ เกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางาน พร้อมทั้งโครงการด้านนวัตกรรมฯ ที่บุคลากรในหน่วยงานเสนอ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ

พิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการดำเนินโครงการฯ

3. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 26 พ.ย. 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3

:: 16/12/2563 : จัดการประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base)

ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563 และครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ของหน่วยงาน โดยคณะทำงานฯ เห็นชอบให้จัดทำโครงการ ?คลินิกข้อมูลด้านการต่างประเทศ?

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครพิจารณา โดยแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่

1. ?สำนักงานการต่างประเทศ Line Official? เพื่อบริการให้คำปรึกษาด้านต่างประเทศแบบออนไลน์ เช่น

ข้อมูลสถานทูตต่างประเทศในกรุงเทพมหานคร ข้อมูลการทำวีซ่า การแปลข้อมูลภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานทะเบียน ภาษี แบบฟอร์มภาษาอังกฤษ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สำนักงานเขตต้องนำไปใช้เพื่อบริการชาวต่างชาติ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. ?English Club Friday? เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จากวิทยากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก
 ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด
- รายงานครั้งที่4
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 18/01/2564 : จัดทำโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) และเสนอโครงการฯ ไปยังสำนักงาน ก.ก. ตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดแล้วเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศของหน่วยงานกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต
 ซึ่งเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการต่างประเทศให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตในประเด็นที่ควรรู้หรืออาจจะพบข้อขัดข้องระหว่างการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ควรรู้ในชีวิตประจำวัน
 แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 กิจกรรม และจัดกิจกรรมเดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ 30?60 นาที ได้แก่ (1) กิจกรรม ?IAO Line Official? และ (2) กิจกรรม ?English Club Friday? ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาจากสำนักการต่างประเทศของคณะกรรมการนวัตกรรมการรณรงค์ของกทม.
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 18/02/2564 : คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครได้มีมติในการประชุมคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ให้โครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) ของสำนักงานการต่างประเทศผ่านการพิจารณา โดยให้ปรับชื่อตัวชี้วัดโครงการและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน จำนวน 2 ชี้วัดได้แก่ 1) นวัตกรรมที่จะพัฒนา จำนวน 1 ชิ้น (ระบุชื่อนวัตกรรม) 2) ระยะเวลาการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่น้อยกว่า 30 วัน) ซึ่งต้องสอดคล้องกับระยะเวลาที่ระบุไว้ในแนวทางการดำเนินงาน ทั้งนี้ สำนักงานการต่างประเทศได้ดำเนินการปรับปรุงโครงการฯ ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินโครงการฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนด
- รายงานครั้งที่5
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 18/03/2564 : คณะกรรมการนวัตกรรมการรณรงค์ของกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศดำเนินโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) แล้ว ซึ่งสำนักงานการต่างประเทศได้สร้างบัญชีไลน์แอด @IAO? และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารและรับข้อมูล/ข่าวสารที่น่าสนใจ นอกจากนี้ ยังได้สำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเขตเกี่ยวกับข้อมูล ประเด็น และคำถามด้านการต่างประเทศที่ต้องการการสนับสนุนหรือความช่วยเหลือ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปแบบสำรวจความคิดเห็นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ต่อไป
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7
 :: 19/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้
 1. สรุปแบบสำรวจความคิดเห็นจากสำนักงานเขตเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
 2. จัดประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 เพื่อกำหนดช่วงเวลาและหัวข้อในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง พร้อมมอบหมายความรับผิดชอบแก่คณะทำงานฯ ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม
 3. จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทาง Line @IAO (ประชาสัมพันธ์แล้วเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564) และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอและรวบรวมข้อมูลด้านการต่างประเทศที่น่าสนใจ เพื่อนำมาเผยแพร่ทาง Line @IAO ต่อไป
- รายงานครั้งที่8
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 17/05/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้
 1. คลิปวิดีโอหัวข้อ "ประโยคสั้นๆ หรือ Tongue Twisters" เนื่องในโอกาสวันภาษาอังกฤษของสหประชาชาติ (UN English Language Day) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2564
 2. คู่มือสำหรับชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร (Guidebook for International Residents in Bangkok) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2564
 3. ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน (work permit) ภาษาอังกฤษ สำหรับชาวต่างชาติที่ทำงานในประเทศไทย ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2564
 4. คลิปวิดีโอข้อมูลเมืองที่เมืองน้องของกรุงเทพมหานคร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2564
 5. ข้อมูลกล้องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร (BMA CCTV Camera) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564
 6. คลิปวิดีโอส่วนตอบรับคำขอบคุณในภาษาอังกฤษ (How to respond to 'Thank you' in English) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2564 และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอ 2 คลิปและชุดข้อมูล 2 ชุด พร้อมทั้งเตรียมข้อมูลสำหรับกิจกรรม "English Club Friday ครั้งที่ 1" ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่9
 :: 18/06/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้
 1. คลิปวิดีโอและข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับโรคโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2564
 2. ข้อมูลการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านสำหรับชาวต่างชาติ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564
 3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำศัพท์ที่น่าสนใจด้านงานทะเบียน" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2564





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และ/หรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่างๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พัฒนาและเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 4.1) ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2563 : สำนักงานการต่างประเทศอยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และอยู่ระหว่างการหารือถึงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 17/11/2563 : 1. แต่งตั้งคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base) ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ รวมถึงร่วมดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
2. จัดทำสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความคิดเห็นบุคลากรสำนักงานการต่างประเทศ เกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางาน พร้อมทั้งโครงการด้านนวัตกรรมฯ ที่บุคลากรในหน่วยงานเสนอ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการดำเนินโครงการฯ
3. เตรียมจัดการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 26 พ.ย. 2563
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 16/12/2563 : จัดการประชุมคณะกรรมการฯ นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563 และครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ของหน่วยงาน โดยคณะกรรมการฯ เห็นชอบให้จัดทำโครงการ ?คลินิกข้อมูลด้านการต่างประเทศ? เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครพิจารณา โดยแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่
1. ?สำนักงานการต่างประเทศ Line Official? เพื่อให้บริการให้คำปรึกษาด้านต่างประเทศแบบออนไลน์ เช่น ข้อมูลสถานทูตต่างประเทศในกรุงเทพมหานคร ข้อมูลการทำวีซ่า การแปลข้อมูลภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานทะเบียน ภาษี แบบฟอร์มภาษาอังกฤษ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สำนักงานเขตต้องนำไปใช้เพื่อบริการชาวต่างชาติ
2. ?English Club Friday? เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จากวิทยากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก
ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 18/01/2564 : จัดทำโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) และเสนอโครงการฯ ไปยังสำนักงาน ก.ก. ตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดแล้วเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศของหน่วยงานกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต
ซึ่งเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการต่างประเทศให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตในประเด็นที่ควรรู้หรืออาจจะพบข้อขัดข้องระหว่างการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ควรรู้ในชีวิตประจำวัน
แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 กิจกรรม และจะจัดกิจกรรมเดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ 30?60 นาที ได้แก่ (1) กิจกรรม ?IAO Line Official? และ (2) กิจกรรม ?English Club Friday? ขณะนี้อยู่ระหว่างผลการพิจารณากลับกรองโครงการฯ ของคณะกรรมการนวัตกรรมของกทม.
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 18/02/2564 : คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครได้มีมติในการประชุมคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ครั้งที่





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

3/2564 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ให้โครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) ของสำนักงานการต่างประเทศผ่านการพิจารณา โดยให้ปรับชื่อตัวชี้วัดโครงการและคำเป้าหมายให้ชัดเจน จำนวน 2 ชี้วัดวัด ได้แก่ 1) นวัตกรรมที่จะพัฒนา จำนวน 1 ชิ้น (ระบุชื่อนวัตกรรม) 2) ระยะเวลาการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่น้อยกว่า 30 วัน) ซึ่งต้องสอดคล้องกับระยะเวลาที่ระบุไว้ในแนวทางการดำเนินงาน ทั้งนี้ สำนักงานการต่างประเทศได้ดำเนินการปรับปรุงโครงการฯ ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินโครงการฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนด

รายงานครั้งที่ 6

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 18/03/2564 : คณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศดำเนินโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) แล้ว ซึ่งสำนักงานการต่างประเทศได้สร้างบัญชีไลน์แอด @IAO? และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารและรับข้อมูล/ข่าวสารที่น่าสนใจ นอกจากนี้ ยังได้สำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเขตเกี่ยวกับข้อมูล ประเด็น และคำถามด้านการต่างประเทศที่ต้องการการสนับสนุนหรือความช่วยเหลือ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปแบบสำรวจความคิดเห็นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ต่อไป

รายงานครั้งที่ 7

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 19/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้
1. สรุปแบบสำรวจความคิดเห็นจากสำนักงานเขตเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
2. จัดประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 เพื่อกำหนดช่วงเวลาและหัวข้อในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง พร้อมมอบหมายความรับผิดชอบแก่คณะทำงานฯ ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม
3. จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทาง Line @IAO (ประชาสัมพันธ์แล้วเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564) และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอและรวบรวมข้อมูลด้านการต่างประเทศที่น่าสนใจ เพื่อนำมาเผยแพร่ทาง Line @IAO ต่อไป

รายงานครั้งที่ 8

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 17/05/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้
1. คลิปวิดีโอหัวข้อ "ประโยคสั้นๆ หรือ Tongue Twisters" เนื่องในโอกาสวันภาษาอังกฤษของสหประชาชาติ (UN English Language Day) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2564
2. คู่มือสำหรับชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร (Guidebook for International Residents in Bangkok) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2564
3. ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน (work permit) ภาษาอังกฤษ สำหรับชาวต่างชาติที่ทำงานในประเทศไทย ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2564
4. คลิปวิดีโอข้อมูลเมืองที่เมืองน้องของกรุงเทพมหานคร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2564
5. ข้อมูลกล้องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร (BMA CCTV Camera) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564
6. คลิปวิดีโอส่วนตอบรับคำขอบคุณในภาษาอังกฤษ (How to respond to 'Thank you' in English) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2564 และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอ 2 คลิปและชุดข้อมูล 2 ชุด พร้อมทั้งเตรียมข้อมูลสำหรับกิจกรรม "English Club Friday ครั้งที่ 1" ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว

รายงานครั้งที่ 9

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 18/06/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้
1. คลิปวิดีโอและข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับโรคโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2564
2. ข้อมูลการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านสำหรับชาวต่างชาติ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564
3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำศัพท์ที่น่าสนใจด้านงานทะเบียน" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2564
4. ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2564
5. คลิปวิดีโอคำศัพท์เกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564
6. ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2564

รายงานครั้งที่ 10

นอกจากนี้ ยังได้กิจกรรม "English Club Friday" 2 ครั้ง ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 หัวข้อ "บทสนทนากับชาวต่างชาติอย่างมืออาชีพ" และวันที่ 18 มิ.ย. 2564 หัวข้อ "วิธีการตั้งคำถามภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 16/07/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้
1. คลิปวิดีโอคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับโรงเรียน ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2564
2. ข้อมูลการเขียนชื่อฝ่ายและตำแหน่งต่างๆ? ของสำนักงานเขตในภาษาอังกฤษ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2564
3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำพ้องความหมายที่น่าสนใจ?" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2564
4. ข้อมูลคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกเส้นทาง ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2564
5. คลิปวิดีโอคำศัพท์และตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการบอกและสอบถามเส้นทาง? ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2564
นอกจากนี้ ยังได้เตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 ในวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 17/08/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

1. คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการจัดทะเบียนสมรส ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 ก.ค. 2564
2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "การจัดทะเบียนสมรสของชาวต่างประเทศ" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 ส.ค. 2564
3. ข้อมูลขั้นตอนการทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564
4. ข้อมูลคำศัพท์และตัวอย่างประโยคการทำบัตรชมพูแก่ชาวต่างประเทศ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 12 ส.ค. 2564

นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" และเตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 ในวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ "ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday?" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 18/09/2564 :

- ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้
- 1. ข้อมูลการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2564
- 2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "การขอเปิดกล่องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2564
- 3. ข้อมูลการส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรณีชาวต่างชาติ) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564
- 4. วิดีโอคลิปคำศัพท์หน้ารู้เกี่ยวกับโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2564

นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ "ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday?"

- เวียนแจ้งแบบสอบถามความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อโครงการฯ ไปยังสำนักงานเขต เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการฯ ในปีงบประมาณต่อไป
- สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : 4.1) ความสำเร็จในการเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

รหัสโครงการ...	: 04160000-6943	ปีงบประมาณ พ.ศ. :	2564
เริ่มต้นโครงการ :	2020-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ :	0 บาท
สิ้นสุดโครงการ :	2021-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป :	0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูนต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และ/หรือเพิ่มความสามารถ หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พัฒนาและเสอนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การกิจงานประจำของหน่วยงาน ****



ตัวชี้วัด...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: มิติที่ 2 4.1) ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	<p>:: 28/10/2563 :</p> <p>สำนักงานการต่างประเทศอยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และอยู่ระหว่างการหารือถึงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 2	<p>:: 17/11/2563 : 1. แต่งตั้งคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base) ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ รวมถึงร่วมดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. จัดทำสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความคิดเห็นบุคลากรสำนักงานการต่างประเทศ เกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางาน พร้อมทั้งโครงการด้านนวัตกรรมฯ ที่บุคลากรในหน่วยงานเสนอ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ</p> <p>3. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 26 พ.ย. 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 3	<p>:: 16/12/2563 : จัดการประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563 และครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ของหน่วยงาน โดยคณะทำงานฯ เห็นชอบให้จัดทำโครงการ ?คลินิกข้อมูลด้านการต่างประเทศ? เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครพิจารณา โดยแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่</p> <p>1. ?สำนักงานการต่างประเทศ Line Official? เพื่อบริการให้คำปรึกษาด้านต่างประเทศแบบออนไลน์ เช่น ข้อมูลสถานทูตต่างประเทศในกรุงเทพมหานคร ข้อมูลการทำวีซ่า การแปลข้อมูลภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานทะเบียน ภาษี แบบฟอร์มภาษาอังกฤษ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สำนักงานเขตต้องนำไปใช้เพื่อบริการชาวต่างชาติ</p> <p>2. ?English Club Friday? เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จากวิทยากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 4	<p>:: 18/01/2564 : จัดทำโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) และเสนอโครงการฯ ไปยังสำนักงาน ก.ก. ตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดแล้วเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศของหน่วยงานกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต</p> <p>ซึ่งเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการต่างประเทศให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตในประเด็นที่ควรรู้หรืออาจจะพบอุปสรรคระหว่างการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ควรรู้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 กิจกรรม และจะจัดกิจกรรมเดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ 30?60 นาที ได้แก่ (1) กิจกรรม ?IAO Line Official? และ (2) กิจกรรม ?English Club Friday? ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาครั้งก่อนของโครงการฯ ของคณะกรรมการนวัตกรรมของกทม.</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 5	<p>:: 18/02/2564 : คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครได้มีมติในการประชุมคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ให้โครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) ของสำนักงานการต่างประเทศผ่านการพิจารณา โดยให้ปรับชื่อตัวชี้วัดโครงการและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน จำนวน 2 ชีตัววัด ได้แก่ 1) นวัตกรรมที่จะพัฒนา จำนวน 1 ชิ้น (ระบุชื่อนวัตกรรม) 2) ระยะเวลาการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่น้อยกว่า 30 วัน) ซึ่งต้องสอดคล้องกับระยะเวลาที่ระบุไว้ในแนวทางการดำเนินงาน ทั้งนี้ สำนักงานการต่างประเทศได้ดำเนินการปรับปรุงโครงการฯ ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 6	<p>:: 18/03/2564 : คณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศดำเนินการโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) แล้ว ซึ่งสำนักงานการต่างประเทศได้สร้างบัญชีไลน์แอด @IAO? และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบ เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารและรับข้อมูล/ข่าวสารที่น่าสนใจ นอกจากนี้ ยังได้สำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเขตเกี่ยวกับข้อมูล ประเด็น และคำถามด้านการต่างประเทศที่ต้องการการสนับสนุนหรือความช่วยเหลือ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปแบบสำรวจความคิดเห็นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ต่อไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 7	<p>:: 19/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้</p>





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่8</p>	<p>1. สรุปแบบสำรวจความคิดเห็นจากสำนักงานเขตเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ 2. จัดประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 เพื่อกำหนดช่วงเวลาและหัวข้อในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง พร้อมมอบหมายความรับผิดชอบแก่คณะทำงานฯ ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม 3. จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทาง Line @IAO (ประชาสัมพันธ์แล้วเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564) และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอและรวบรวมข้อมูลด้านการต่างประเทศที่น่าสนใจ เพื่อนำมาเผยแพร่ทาง Line @IAO ต่อไป :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>17/05/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้ 1. คลิปวิดีโอหัวข้อ "ประโยคสั้นๆ หรือ Tongue Twisters" เนื่องในโอกาสวันภาษาอังกฤษของสหประชาชาติ (UN English Language Day) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 23 เม.ย. 2564 2. คู่มือดีสำหรับชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร (Guidebook for International Residents in Bangkok) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2564 3. ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน (work permit) ภาษาอังกฤษ สำหรับชาวต่างชาติที่ทำงานในประเทศไทย ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 พ.ค. 2564 4. คลิปวิดีโอข้อมูลเมืองที่เมืองน้องของกรุงเทพมหานคร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2564 5. ข้อมูลกล้องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร (BMA CCTV Camera) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564 6. คลิปวิดีโอส่วนตอบรับคำขอบคุณในภาษาอังกฤษ (How to respond to 'Thank you' in English) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2564 และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอ 2 คลิปและชุดข้อมูล 2 ชุด พร้อมทั้งเตรียมข้อมูลสำหรับกิจกรรม "English Club Friday ครั้งที่ 1" ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p>	<p>18/06/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้ 1. คลิปวิดีโอและข้อมูลที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับโรคโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2564 2. ข้อมูลการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านสำหรับชาวต่างชาติ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564 3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำศัพท์ที่น่าสนใจด้านงานทะเบียน" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2564 4. ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2564 5. คลิปวิดีโอคำศัพท์เกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 6. ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2564 นอกจากนี้ ยังได้กิจกรรม "English Club Friday" 2 ครั้ง ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 หัวข้อ "บทสนทนาเกี่ยวกับชาวต่างชาติอย่างมืออาชีพ" และวันที่ 18 มิ.ย. 2564 หัวข้อ "วิธีการตั้งคำถามภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่11</p>	<p>16/07/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้ 1. คลิปวิดีโอคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับโรงเรียน ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2564 2. ข้อมูลการเขียนชื่อฝ่ายและตำแหน่งต่างๆ ของสำนักงานเขตในภาษาอังกฤษ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2564 3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำพ้องความหมายที่น่าสนใจ?" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2564 4. ข้อมูลคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกเส้นทาง ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2564 5. คลิปวิดีโอคำศัพท์และตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการบอกและสอบถามเส้นทาง? ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2564 นอกจากนี้ ยังได้เตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 ในวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่12</p>	<p>17/08/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ 1. คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับกรจตทะเบียนสมรส ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 ก.ค. 2564 2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "กรจตทะเบียนสมรสของชาวต่างประเทศ" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 ส.ค. 2564 3. ข้อมูลขั้นตอนการทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู)? ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564 4. ข้อมูลคำศัพท์และตัวอย่างประโยคการทำบัตรสีชมพูแก่ชาวต่างประเทศ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 12 ส.ค. 2564 นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" และเตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 ในวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ ?ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday? ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่12</p>	<p>18/09/2564 : - ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ 1. ข้อมูลการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสวยอาหาร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2564</p>





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "การขอเปิดกล่องจดหมายของกรุงเทพมหานคร" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2564
 3. ข้อมูลการส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรณีชาวต่างชาติ) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564
 4. วิดีโอคลิปคำศัพท์น่ารู้เกี่ยวกับโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2564
 นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ ?ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday?
 - เวียนแจ้งแบบสอบถามความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อโครงการฯ ไปยังสำนักงานเขต
 เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการฯ ในปีงบประมาณต่อไป
 - สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : 4.1) ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 รหัสโครงการ... : 04160000-6943 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564
 เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

1.3 หลักการและเหตุผล

นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และการให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน
 ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล
 หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข และ/หรือเพิ่มความสามารถ
 หรือทักษะในการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุณภาพ
 เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาและเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 นวัตกรรม หมายถึง แนวคิด วิธี และรูปแบบใหม่ ๆ ในการจัดการองค์กร การดำเนินงาน และ
 การให้บริการ อันเป็นผลมาจากการสร้าง พัฒนา เพิ่มพูน ต่อยอด หรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ
 ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผล หรือคุณภาพของการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พัฒนาและเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างน้อย 1 โครงการ

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 2 4.1) ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 28/10/2563 :
 สำนักงานการต่างประเทศอยู่ระหว่างการแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
 และอยู่ระหว่างการหารือถึงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงา
 น
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่2 :: 17/11/2563 : 1. แต่งตั้งคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (Innovation Base)
 ซึ่งมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกแนวคิดเพื่อจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ รวมถึงร่วมดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ในโครงการ/กิจกรรม
 และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 2. จัดทำสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามความคิดเห็นบุคลากรสำนักงานการต่างประเทศ เกี่ยวกับสภาพปัญหาหรือความต้องการที่จะพัฒนางาน
 พร้อมทั้งโครงการด้านนวัตกรรมฯ ที่บุคลากรในหน่วยงานเสนอ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานฯ
 พิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการดำเนินโครงการฯ
 3. เตรียมจัดการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 26 พ.ย. 2563





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน



รายงานครั้งที่3	<p>:: 16/12/2563 : จัดการประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2563 และครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 2 ธ.ค. 2563 เพื่อพิจารณาคัดเลือกแนวคิดในการจัดทำโครงการนวัตกรรมฯ ของหน่วยงาน โดยคณะทำงานฯ เห็นชอบให้จัดทำโครงการ ?คลินิกข้อมูลด้านการต่างประเทศ? เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครพิจารณา โดยแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none">1. ?สำนักงานการต่างประเทศ Line Official? เพื่อบริการให้คำปรึกษาด้านต่างประเทศแบบออนไลน์ เช่น ข้อมูลสถานทูตต่างประเทศในกรุงเทพมหานคร ข้อมูลการทำวีซ่า การแปลข้อมูลภาษาอังกฤษเกี่ยวกับงานทะเบียน ภาษี แบบฟอร์มภาษาอังกฤษ หรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สำนักงานเขตต้องนำไปใช้เพื่อบริการชาวต่างชาติ2. ?English Club Friday? เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวัน จากวิทยากรซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการต่างประเทศหรือผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอก <p>ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำโครงการเพื่อเสนอคณะกรรมการฯ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 18/01/2564 : จัดทำโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) และเสนอโครงการฯ ไปยังสำนักงาน ก.ก. ตามแบบฟอร์มและระยะเวลาที่กำหนดแล้วเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2564 โดยโครงการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการต่างประเทศของหน่วยงานกรุงเทพมหานครให้มีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะสำนักงานเขตทั้ง 50 เขต</p> <p>ซึ่งเน้นการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการต่างประเทศให้แก่บุคลากรของสำนักงานเขตในประเด็นที่ควรรู้หรืออาจจะพบอุปสรรคระหว่างการปฏิบัติงาน และการใช้ภาษาอังกฤษทั่วไปและภาษาอังกฤษที่ควรรู้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 กิจกรรม และจัดกิจกรรมเดือนละ 1 ครั้ง ๆ ละ 30/60 นาที ได้แก่ (1) กิจกรรม ?IAO Line Official? และ (2) กิจกรรม ?English Club Friday? ขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณากลับรองโครงการฯ ของคณะกรรมการนวัตกรรมของกทม.</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 18/02/2564 : คณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานครได้มีมติในการประชุมคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564 ให้โครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) ของสำนักงานการต่างประเทศผ่านการพิจารณา โดยให้ปรับชื่อตัวชี้วัดโครงการและค่าเป้าหมายให้ชัดเจน จำนวน 2 ชี้ตัววัด ได้แก่ 1) นวัตกรรมที่จะพัฒนา จำนวน 1 ชิ้น (ระบุชื่อนวัตกรรม) 2) ระยะเวลาการนำไปใช้ประโยชน์ (ไม่น้อยกว่า 30 วัน) ซึ่งต้องสอดคล้องกับระยะเวลาที่ระบุไว้ในแนวทางการดำเนินงาน ทั้งนี้ สำนักงานการต่างประเทศได้ดำเนินการปรับปรุงโครงการฯ ตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการฯ ตามแนวทาง/กิจกรรมที่กำหนด</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 18/03/2564 : คณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้สำนักงานการต่างประเทศดำเนินโครงการ ?BMA Online InterClinic? (คลินิกออนไลน์ให้คำปรึกษาด้านการต่างประเทศของกรุงเทพมหานคร) แล้ว ซึ่งสำนักงานการต่างประเทศได้สร้างบัญชีไลน์แอด @IAO? และเว็บบอร์ดสำนักงานเขตทราบ เพื่อเป็นช่องทางสื่อสารและรับข้อมูล/ข่าวสารที่น่าสนใจ นอกจากนี้ ยังได้สำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเขตเกี่ยวกับข้อมูล ประเด็น และคำถามด้านการต่างประเทศที่ต้องการการสนับสนุนหรือความช่วยเหลือ ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมและสรุปแบบสำรวจความคิดเห็นเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ต่อไป</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 19/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. สรุปแบบสำรวจความคิดเห็นจากสำนักงานเขตเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ2. จัดประชุมคณะทำงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสำนักงานการต่างประเทศ (Innovation Base) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2564 เพื่อกำหนดช่วงเวลาและหัวข้อในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้ง พร้อมมอบหมายความรับผิดชอบแก่คณะทำงานฯ ในการดำเนินกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม3. จัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทาง Line @IAO (ประชาสัมพันธ์แล้วเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564) และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอและรวบรวมข้อมูลด้านการต่างประเทศที่น่าสนใจ เพื่อนำมาเผยแพร่ทาง Line @IAO ต่อไป <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 17/05/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. คลิปวิดีโอหัวข้อ "ประโยคสั้นๆ หรือ Tongue Twisters" เนื่องในโอกาสวันภาษาอังกฤษของสหประชาชาติ (UN English Language Day) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 23 เม.ย. 25642. คู่มือดีสำหรับชาวต่างชาติที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานคร (Guidebook for International Residents in Bangkok) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 เม.ย. 25643. ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน (work permit) ภาษาอังกฤษ สำหรับชาวต่างชาติที่ทำงานในประเทศไทย ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 พ.ค. 25644. คลิปวิดีโอข้อมูลเมืองที่เมืองน้องของกรุงเทพมหานคร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 7 พ.ค. 2564



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>5. ข้อมูลกล้องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร (BMA CCTV Camera) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 พ.ค. 2564</p> <p>6. คลิปวิดีโอสำหรับคำขอบคุณในภาษาอังกฤษ (How to respond to 'Thank you' in English) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 14 พ.ค. 2564 และอยู่ระหว่างจัดทำคลิปวิดีโอ 2 คลิปและชุดข้อมูล 2 ชุด พร้อมทั้งเตรียมข้อมูลสำหรับกิจกรรม "English Club Friday ครั้งที่ 1" ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 18/06/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO จำนวน 6 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คลิปวิดีโอและข้อมูลที่เกี่ยวเนื่องเกี่ยวกับโรคโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 พ.ค. 2564 2. ข้อมูลการเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้านสำหรับชาวต่างชาติ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 มิ.ย. 2564 3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำศัพท์ที่น่าสนใจด้านงานทะเบียน" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 มิ.ย. 2564 4. ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 มิ.ย. 2564 5. คลิปวิดีโอคำศัพท์เกี่ยวกับความผิดและอัตราค่าปรับตามพรบ. รักษาความสะอาดฯ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 11 มิ.ย. 2564 6. ข้อมูลเกี่ยวกับการแจ้งส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2564 <p>นอกจากนี้ ยังได้กิจกรรม "English Club Friday" 2 ครั้ง ในวันที่ 21 พ.ค. 2564 หัวข้อ "บทสนทนากับชาวต่างชาติอย่างมืออาชีพ" และวันที่ 18 มิ.ย. 2564 หัวข้อ "วิธีการตั้งคำถามภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่10</p>	<p>:: 16/07/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คลิปวิดีโอคำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับโรงเรียน ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 29 มิ.ย. 2564 2. ข้อมูลการเขียนชื่อฝ่ายและตำแหน่งต่างๆ ของสำนักงานเขตในภาษาอังกฤษ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 6 ก.ค. 2564 3. คลิปวิดีโอหัวข้อ "คำพ้องความหมายที่น่าสนใจ?" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 8 ก.ค. 2564 4. ข้อมูลคำศัพท์ที่ใช้ในการบอกเส้นทาง ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 13 ก.ค. 2564 5. คลิปวิดีโอคำศัพท์และตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการบอกและสอบถามเส้นทาง? ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 15 ก.ค. 2564 <p>นอกจากนี้ ยังได้เตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 ในวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่11</p>	<p>:: 17/08/2564 : ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คำศัพท์ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการจดทะเบียนสมรส ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 27 ก.ค. 2564 2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "การจดทะเบียนสมรสของชาวต่างประเทศ" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 4 ส.ค. 2564 3. ข้อมูลขั้นตอนการทำบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (บัตรชมพู)? ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564 4. ข้อมูลคำศัพท์และตัวอย่างประโยคการทำบัตรชมพูแก่ชาวต่างประเทศ ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 12 ส.ค. 2564 <p>นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 23 ก.ค. 2564 หัวข้อ "การฝึกทักษะการฟังภาษาอังกฤษ" และเตรียมจัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 ในวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ หัวข้อ ?ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday? ซึ่งได้สร้างห้องประชุมออนไลน์และเวียนแจ้งสำนักงานเขตทราบแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่12</p>	<p>:: 18/09/2564 :</p> <p>- ลงข้อมูลและคลิปวิดีโอทางไลน์ @IAO เพิ่มเติม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 17 ส.ค. 2564 2. คลิปวิดีโอหัวข้อ "การขอเปิดกล้องวงจรปิดของกรุงเทพมหานคร" ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 26 ส.ค. 2564 3. ข้อมูลการส่งหนังสือแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (กรณีชาวต่างชาติ) ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 5 ส.ค. 2564 4. วิดีโอคลิปคำศัพท์น่ารู้เกี่ยวกับโควิด 19 ลงข้อมูลเมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2564 <p>นอกจากนี้ ยังได้จัดกิจกรรม "English Club Friday" ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 20 ส.ค. 2564 หัวข้อ ?ทักษะการฟังและสรุปบทเรียนจากกิจกรรม English Club Friday?</p> <p>- เวียนแจ้งแบบสอบถามความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่อโครงการฯ ไปยังสำนักงานเขต เพื่อรวบรวมความคิดเห็นและนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการฯ ในปีงบประมาณต่อไป</p> <p>- สรุปผลการดำเนินโครงการฯ พร้อมวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

