



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการเข้าร่วมการประชุม/กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยเมืองหรือองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก

รหัสโครงการ... : 04160000-6963	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2023-01-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 3,648,150 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 692,963 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง / ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ส่วนแผนงานและส่งเสริมศักยภาพของเมือง      ผู้ประสานงาน สยป : นางวิมลพรรณ พิมสาร

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครในฐานะเมืองหลวงของประเทศและศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ การท่องเที่ยว สังคม วัฒนธรรม การศึกษา การเมืองและการปกครอง ทำให้กรุงเทพมหานครมีความเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว และต่อเนื่องมาโดยตลอด และความเจริญก้าวหน้านี้ทำให้กรุงเทพมหานครต้องเผชิญกับปัญหาต่างๆ ที่เมืองใหญ่ต้องประสบ อาทิ ปัญหาด้านการจัดการเมือง สิ่งแวดล้อม ระบบสาธารณูปโภค ที่อยู่อาศัย การใช้ที่ดิน สาธารณสุข และปัญหาสังคมต่างๆ ดังนั้น กรุงเทพมหานครในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลพื้นที่และประชาชนโดยตรงจึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำความเข้าใจและดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างถูกวิธีและทันเวลาที่ การแสวงหาความร่วมมือกับเมืองต่างๆ ผ่านองค์การระหว่างประเทศในระดับเมือง เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมบทบาทและภาพลักษณ์ของกรุงเทพมหานครในเวทีนานาชาติพร้อมทั้งเป็นการเสริมสร้างศักยภาพในการจัดการและพัฒนาเมืองได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยอาศัยเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเมืองสมาชิกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์รวมถึงการแลกเปลี่ยนความร่วมมือในด้านต่างๆ อันจะนำไปสู่ประโยชน์และการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนและเพื่อบรรลุเป้าหมายของแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี

ปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีการแลกเปลี่ยนความร่วมมือกับเมืองต่าง ๆ ผ่านทางองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิกอย่างเป็นทางการและที่เป็นสมาชิกเครือข่ายอย่างไม่เป็นทางการ อาทิ 1) Asian-Pacific City Summit หรือ APCX 2) C40 Cities Climate Leadership 3) CityNet 4) The Japan Council of Local Authorities for International Relations หรือ CLAIR 5) Metropolis 6) International Council for Local Environment Initiatives หรือ ICLEI 7) Asia-Europe Meeting for Governors and Mayors หรือ ASEM MGM 8) Asian Mayors Forum หรือ AMF 9) World e-Government Organization หรือ WeGO และ 10) Mayors for Peace นอกจากนี้ กรุงเทพมหานครยังได้ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมในกรอบความร่วมมือผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศในระดับเมืองอื่น ๆ อีกด้วย ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครให้ไปอย่างบูรณาการและทัดเทียมกับนานาชาติ

การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองดังที่กล่าวมาจะช่วยให้กรุงเทพมหานครสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินงานและพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรได้เป็นอย่างดี

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพิ่มบทบาทของกรุงเทพมหานครด้านการต่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคีในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความร่วมมือระหว่างเมืองผ่านการเป็นสมาชิกขององค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองและเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเมืองต่าง ๆ
2. ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างกรุงเทพมหานครกับเมืองต่าง ๆ ผ่านองค์การระหว่างประเทศที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก
3. เพื่อเป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างเมืองในการบริหารจัดการเมืองและแก้ไขปัญหาเมืองด้านต่าง ๆ เพื่อการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนและการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2565) และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561-2565)

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครและข้าราชการกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการประชุม เข้าร่วมกิจกรรมหรือจัดกิจกรรมที่จัดโดยเมืองหรือองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิกรวมถึงเครือข่ายความร่วมมือระดับเมืองต่าง ๆ หรือตามโครงการที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์และความร่วมมือในสาขาต่าง ๆ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 2.8 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมผลงานที่โดดเด่นของกรุงเทพมหานครสู่แพลตฟอร์มต่างประเทศ หรือเวทีระดับโลก

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: - การจัดประชุม APACXChange ระหว่างวันที่ 29 พ.ย.-2 ธ.ค.  
- การประชุมเครือข่ายเมืองระดับโลกสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (G-NETS) ณ กรุงโตเกียวประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 27-30 พ.ย. 65





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 492,715 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน



รายงานครั้งที่2 :: 21/03/2566 :

- การเดินทางเข้าร่วมการประชุมการก้าวไปสู่ระบบหมุนเวียน การยับยั้ง การลดปริมาณ และการจัดการขยะ  
ความท้าทายระดับโลกกับแนวทางท้องถิ่นระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน - 3 ธันวาคม 2565 ณ กรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี  
- อยู่ระหว่างการจัดทำรายงาน และการเบิกจ่ายเงินเพื่อชดใช้เงินยืม และเงินทรองจ่าย  
ในโครงการการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเครือข่ายเมืองระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Global City Network for Sustainability: G-NETS) สำหรับนายกเทศมนตรีของเมือง (G-NETS SUMMIT)ระหว่างวันที่ 26 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2566 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น  
- อยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการและบุคคลเดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี  
- 21 ก.พ. 66 โครงการ CCRS ในกรุงเทพมหานครภายใต้เครือข่าย R-Cities ดำเนินการเสร็จสิ้นในขั้นตอน "การบ่มเพาะที่? เร่ง? อัตราการเติบโตเพิ่มมูลค่าธุรกิจ /การส่งเสริมศักยภาพของผู้ประกอบการ (Accelerator)" และทาง มจธ. ได้จัดส่งรายงานการดำเนินโครงการฉบับที่ 2 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 30,833 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 21/04/2566 :

-ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้อนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เรียบร้อยแล้ว  
ขณะนี้อยู่ระหว่างการประชุมเตรียมการร่วมกับเมืองเจ้าภาพและคณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อเข้าร่วมการประชุม

-ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน เข้าร่วมการประชุม 15th CITYNET Disaster Cluster Seminar 2023 (DCS) ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566 ณ เมืองมากาดี สาธารณรัฐฟิลิปปินส์  
ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานแจ้งรายชื่อผู้แทนกรุงเทพมหานครและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดการประชุม

-ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเห็นชอบให้ผู้บริหารและข้าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 11 คน  
เดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายกติกาสัญญานโยบายอาหารในเมืองมิลานของกรุงเทพมหานครกับนครมิลาน ระหว่างวันที่ 22-28 พฤษภาคม 2566 ณ นครมิลาน สาธารณรัฐอิตาลี  
ขณะนี้อยู่ในระหว่างการจัดทำโครงการและขออนุมัติการเดินทางไปร่วมประชุมตามกำหนดการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 30/05/2566 :

-ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เรียบร้อยแล้ว  
ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อชดใช้เงินยืม

-ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน เข้าร่วมการประชุม 15th CITYNET Disaster Cluster Seminar 2023 (DCS) ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566 ณ เมืองมากาดี สาธารณรัฐฟิลิปปินส์  
ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดการประชุม และการขอเงินยืมใช้ในราชการ

-ผู้บริหารและข้าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 11 คน  
ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายกติกาสัญญานโยบายอาหารในเมืองมิลานของกรุงเทพมหานครกับนครมิลาน ระหว่างวันที่ 22-28 พฤษภาคม 2566 ณ นครมิลาน สาธารณรัฐอิตาลี เรียบร้อยแล้ว  
ขณะนี้อยู่ในระหว่างการจัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อชดใช้เงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 13/06/2566 :

ดำเนินการจัดทำรายงานการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายกติกาสัญญานโยบายอาหาร  
ในเมืองมิลานของกรุงเทพมหานครกับนครมิลาน เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการชดใช้เงินยืม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 24/07/2566 :

- นายกเทศมนตรีเมืองโอโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น มีหนังสือเรียนเชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อเข้าร่วมพิธีรำลึกสันติภาพ (The 2023 Peace Memorial Ceremony) ในวันที่ 6 สิงหาคม 2566 ณ สวนสันติภาพโอโรซิม่า เมืองโอโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น  
โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งติดภารกิจ

-





## \*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\*

Organization หรือ WeGO และ 10) Mayors for Peace นอกจากนี้ กรุงเทพมหานครยังได้ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมกิจกรรมในกรอบความร่วมมือผ่านเครือข่ายความร่วมมือระหว่างประเทศในระดับเมืองอื่น ๆ อีกด้วย ทั้งนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นไปอย่างบูรณาการและทัดเทียมกับนานาประเทศ การเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศในระดับเมืองดังที่กล่าวมาจะช่วยให้กรุงเทพมหานครสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลที่ได้รับมาปรับใช้ในการดำเนินงานและพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานและบุคลากรได้เป็นอย่างดี

### 1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพิ่มบทบาทของกรุงเทพมหานครด้านการต่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคีในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความร่วมมือระหว่างเมืองผ่านการเป็นสมาชิกขององค์กรระหว่างประเทศในระดับเมืองและเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเมืองต่าง ๆ
  2. ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างกรุงเทพมหานครกับเมืองต่าง ๆ ผ่านองค์การระหว่างประเทศที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก
  3. เพื่อเป็นเวทีสำหรับแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างเมืองในการบริหารจัดการเมืองและแก้ไขปัญหาเมืองด้านต่าง ๆ
- เพื่อการพัฒนาเมืองอย่างยั่งยืนและการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2565) และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ 20 ปี ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2561-2565)

### 1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้บริหารกรุงเทพมหานครและข้าราชการกรุงเทพมหานครเข้าร่วมการประชุม เขาร่วมกิจกรรมหรือจัดกิจกรรมที่จัดโดยเมืองหรือองค์กรระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิกรวมถึงเครือข่ายความร่วมมือระดับเมืองต่าง ๆ หรือตามโครงการที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์และความร่วมมือในสาขาต่าง ๆ

### 1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร  
 ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล  
 เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ การสร้างความร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนภารกิจเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนากรุงเทพมหานคร  
 ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1.2.8 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมผลงานที่โดดเด่นของกรุงเทพมหานครสู่แพลตฟอร์มต่างประเทศ หรือเวทีระดับโลก

### 2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่ 1 :: - การจัดประชุม APACXChange ระหว่างวันที่ 29 พ.ย.-2 ธ.ค.  
 - การประชุมเครือข่ายเมืองระดับโลกสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืน (G-NETS) ณ กรุงโตเกียวประเทศญี่ปุ่น ระหว่างวันที่ 27-30 พ.ย. 65  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 492,715 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 2 :: 21/03/2566 :  
 - การเดินทางเข้าร่วมการประชุมการก้าวไปสู่ระบบหมุนเวียน การยับยั้ง การลดปริมาณ และการจัดการขยะ ความท้าทายระดับโลกกับแนวทางท้องถิ่นระหว่างวันที่ 27 พฤศจิกายน - 3 ธันวาคม 2565 ณ กรุงเบอร์ลิน สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี  
 - อยู่ระหว่างการจัดทำรายงาน และการเบิกจ่ายเงินเพื่อชดเชยเงินยืม และเงินตรงจ่าย  
 ในโครงการการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเครือข่ายเมืองระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน (Global City Network for Sustainability: G-NETS) สำหรับนายกเทศมนตรีของเมือง (G-NETS SUMMIT)ระหว่างวันที่ 26 กุมภาพันธ์ - 1 มีนาคม 2566 ณ กรุงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น  
 - อยู่ระหว่างการอนุมัติโครงการและบุคคลเดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี  
 - 21 ก.พ. 66 โครงการ CCRS ในกรุงเทพมหานครภายใต้เครือข่าย R-Cities ดำเนินการเสร็จสิ้นในขั้นตอน "การบ่มเพาะที่ ? เร่ง? อัตรการเติบโต เพิ่มมูลค่าธุรกิจ /การส่งเสริมศักยภาพของผู้ประกอบการ (Accelerator)" และทาง มจธ. ได้จัดส่งรายงานการดำเนินโครงการฉบับที่ 2 เรียบร้อยแล้ว  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 30,833 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 3 :: 21/04/2566 :  
 -ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครได้อนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายในการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เรียบร้อยแล้ว  
 ขณะนี้อยู่ระหว่างการประชุมเตรียมการร่วมกับเมืองเจ้าภาพและคณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร เพื่อเข้าร่วมการประชุม  
 -ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน เข้าร่วมการประชุม 15th CITYNET Disaster Cluster Seminar 2023 (DCS) ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566 ณ เมืองมากาดี สาธารณรัฐฟิลิปปินส์  
 ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานแจ้งรายชื่อผู้แทนกรุงเทพมหานครและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดการประชุม  
 -ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเห็นชอบให้ผู้บริหารและข้าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 11 คน เดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายกติกาสัญญาอาหารในเมืองมิลานของกรุงเทพฯ





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

<p>รายงานครั้งที่4</p>	<p>นครกัมบรัมครีมาลา ระหว่างวันที่ 22-28 พฤษภาคม 2566 ณ นครมิลาซา สาธารณรัฐอิตาลี          ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการและขออนุมัติการเดินทางไปร่วมประชุมตามกำหนดการ          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย          :: 30/05/2566 :          -ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (IYCPF 2023) ระหว่างวันที่ 20-28 พฤษภาคม 2566 ณ เมืองฮันโนเวอร์ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เรียบร้อยแล้ว          ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อขอคืนเงินยืม          -ปลัดกรุงเทพมหานครได้เห็นชอบให้ผู้แทนกรุงเทพมหานคร รวมจำนวน 3 คน เข้าร่วมการประชุม 15th CITYNET Disaster Cluster Seminar 2023 (DCS) ระหว่างวันที่ 7 - 8 มิถุนายน 2566 ณ เมืองมากาดี สาธารณรัฐฟิลิปปินส์          ขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดการประชุม และการขอเงินยืมใช้ในราชการ          -ผู้บริหารและข้าราชการกรุงเทพมหานคร จำนวน 11 คน ได้เดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายศึกษาศัญญาณโยบายอาหารในเมืองมิลาซาของกรุงเทพมหานครกัมบรัมครีมาลา ระหว่างวันที่ 22-28 พฤษภาคม 2566 ณ นครมิลาซา สาธารณรัฐอิตาลี เรียบร้อยแล้ว          ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อขอคืนเงินยืม          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่5</p>	<p>:: 13/06/2566 :          ดำเนินการจัดทำรายงานการเดินทางเข้าร่วมการประชุมเสวนาความร่วมมือระหว่างคณะทำงานโครงการตามเครือข่ายศึกษาศัญญาณโยบายอาหารในเมืองมิลาซาของกรุงเทพมหานครกัมบรัมครีมาลา เรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างการขอคืนเงินยืม          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่6</p>	<p>:: 24/07/2566 :          - นายเทศมนตรีเมืองอิโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น มีหนังสือเรียนเชิญผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเพื่อเข้าร่วมพิธีรำลึกสันติภาพ (The 2023 Peace Memorial Ceremony) ในวันที่ 6 สิงหาคม 2566 ณ สวนสันติภาพอิโรซิม่า เมืองอิโรซิม่า ประเทศญี่ปุ่น โดยผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครแจ้งติดภารกิจ          - สำนักงานการต่างประเทศได้จัดทำเอกสารขอความเห็นชอบและอนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมการประชุม/กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยเมืองหรือองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก (กิจกรรมส่งเสริมสันติภาพขององค์การ Mayors for Peace ณ กรุงเทพมหานคร) โดยมีกำหนดการจัดกิจกรรมฯ ระหว่างวันที่ 15-16 สิงหาคม 2566 ขณะนี้อยู่ระหว่างการรอการเห็นชอบและอนุมัติฯ จากปลัดกรุงเทพมหานคร          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่7</p>	<p>:: 21/08/2566          - สำนักงานการต่างประเทศดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการเข้าร่วมการประชุม/กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยเมืองหรือองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก (กิจกรรมส่งเสริมสันติภาพขององค์การ Mayors for Peace ณ กรุงเทพมหานคร) เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 15-16 สิงหาคม 2566 ณ หอศิลป์วัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการยื่นขออนุมัติเบิกจ่าย และการจัดทำรายงานนำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร          - ข้าราชการกรุงเทพมหานครจำนวน 3 คน ประกอบด้วยผู้แทนสำนักสิ่งแวดล้อม 2 คน และผู้แทนสำนักงานการต่างประเทศ 1 คน มีกำหนดเดินทางเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการของกติกาศองนายกเทศมนตรีระดับโลกว่าด้วยสภาพภูมิอากาศและพลังงานในอินโดนีเซีย (GCoM National Workshop in Indonesia) ระหว่างวันที่ 30-31 สิงหาคม 2566 ณ กรุงจาการ์ตา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย          - กติกาศองนายกเทศมนตรีระดับโลกว่าด้วยสภาพภูมิอากาศและพลังงาน (Global Covenant of Mayors for Climate and Energy : GCoM) มีกำหนดเชิญผู้แทนสำนักสิ่งแวดล้อม 1 คน และผู้แทนสำนักงานการต่างประเทศ 1 คน เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการของกติกาศองนายกเทศมนตรีระดับโลกว่าด้วยสภาพภูมิอากาศและพลังงานในไทย (GCoM National Workshop in Thailand) ในวันที่ 15 กันยายน 2566 ณ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ขณะนี้ GCoM อยู่ในระหว่างการออกหนังสือเชิญกรุงเทพมหานครเข้าร่วมงาน          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่8</p>	<p>:: 19/09/2566 :          สำนักงานการต่างประเทศดำเนินการยื่นขออนุมัติเบิกจ่ายและการจัดทำรายงานการจัดกิจกรรมตามโครงการเข้าร่วมการประชุม/กิจกรรมที่จัดขึ้นโดยเมืองหรือองค์การระหว่างประเทศในระดับเมืองที่กรุงเทพมหานครเป็นสมาชิก (กิจกรรมส่งเสริมสันติภาพขององค์การ Mayors for Peace ณ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ 15-16 สิงหาคม 2566) นำเรียนปลัดกรุงเทพมหานคร เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว          :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 169,415 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
<p>รายงานครั้งที่9</p>	<p>:: 29/09/2566 : ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แล้วเสร็จ</p>





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

