



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและระงับอัคคีภัย

รหัสโครงการ... : 07000000-3525

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 71,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี / โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ธีรุตม์ แดงรัตนนา โทน 02-5431307 ต่อ 331

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

**1.3 หลักการและเหตุผล**

อัคคีภัยเป็นเรื่องที่ป้องกันได้หากกำหนดแผนป้องกันไว้อย่างมีประสิทธิภาพและการที่มี แผนระงับอัคคีภัยที่มีประสิทธิภาพ ก็จะช่วยแก้ปัญหาได้ทันทั่วทั้ง มิให้เกิดความเสียหายที่รุนแรง คำถามที่ชี้ชัดว่าต้องการจัดทำแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย คือ ในยามปกติก่อนการเกิดเพลิงไหม้ทางสถานประกอบการต่าง ๆ ควรมีการเตรียมพร้อมป้องกันมิให้เกิดได้อย่างไร และเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขึ้นนั้นทุกคนควรทราบหรือไม่ว่ามีหน้าที่จะต้องปฏิบัติอย่างไร ตั้งแต่ระดับผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ทุกระดับ แม้กระทั่งยามรักษาความปลอดภัย เหตุผลอีกประการหนึ่งที่จะต้องทำแผนก็คือกฎหมายเรื่องการป้องกันระงับอัคคีภัยหมวดหนึ่งข้อสี่ ได้กำหนดให้ทุกสถานประกอบการต้องจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อส่งให้ทางราชการได้ตรวจสอบความพร้อมดังกล่าวด้วย

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี เป็นสถานพยาบาลและสถานที่ทำงานซึ่งมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือแพทย์ มีผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย เจ้าหน้าที่จำนวนมาก รวมทั้งมีเอกสารราชการจำนวนมากมาย ซึ่งเป็นสาเหตุของการเกิดอัคคีภัยได้ง่าย หากเกิดอัคคีภัยขึ้น จะทำให้การขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายลำบาก รวมทั้งเป็นนโยบายของผู้บริหารราชการกรุงเทพมหานคร จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอัคคีภัยอันเป็นความสูญเสียอย่างมหาศาล ซึ่งการดำเนินการที่ดีที่สุดเพื่อให้การจัดการต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผน จึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและหนีไฟเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี อีกทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการอบรมทุกท่านเกิดความระมัดระวังในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าสำนักงาน การดูแลอาคาร สถานที่สำนักงาน ให้ปลอดภัยจากอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัย ตลอดจนสามารถวางแผนและกำหนดมาตรการป้องกันอัคคีภัยภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติดูแลความปลอดภัยภายในโรงพยาบาลได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อสร้างความตื่นตัวความพร้อมรับมือและแก้ไขสถานการณ์ได้อย่างทันทั่วทั้งที่ในกรณี ที่เกิดอัคคีภัยขึ้นภายในโรงพยาบาล
- 2.3 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายในโรงพยาบาลมีความระมัดระวังในการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าสำนักงาน การดูแลอาคารให้ปลอดภัยจากอันตรายที่เกิดจากอัคคีภัย

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและระงับอัคคีภัยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 125 คน ประกอบด้วย

- กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 106 คน ดังนี้
  - 1.  ข้าราชการกรุงเทพมหานครระดับปฏิบัติงาน ? จำนวนงาน ระดับปฏิบัติการ ? จำนวนการพิเศษ จำนวน 68 คน
  - 2. บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 38 คน
- ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 19 ดังนี้
  - 1)  เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน
  - 2)  วิทยากร จำนวน 4 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมีอาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชิ่

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลโครงการฯและเสนอขออนุมัติโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 22/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเตรียมข้อมูลโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเตรียมโครงการ		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่6	:: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินโครงการ		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 30/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการจัดโครงการ ซึ่งเดิมกำหนดไว้ในเดือนเขายน 2563 แต่มีการระบาดของไวรัสโควิด-19 จึงทำให้ต้องเลื่อนกำหนดการจัดอบรมออกไปก่อน อยู่ในช่วงพิจารณาว่าจะดำเนินการจัดอบรมในเดือนไหน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 25/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดโครงการได้		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 25/6/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-19		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

