



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอบรมเตรียมความพร้อมพยาบาลที่เลี้ยง

รหัสโครงการ... : 07000000-3528

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 27,100 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี / โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : มาลี สุวรรณดี โทร 02-5431307 ต่อ 363

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

**1.3 หลักการและเหตุผล**

บทบาทหน้าที่ของพยาบาลวิชาชีพประกอบด้วยหน้าที่หลัก 3 ประการคือ บทบาทการเป็นผู้ให้บริการการพยาบาลแก่ผู้รับบริการ บทบาทการเป็นผู้บริหารงานการพยาบาล และบทบาทการเป็นนักวิชาการซึ่งบทบาทสุดท้ายประกอบด้วย การทำหน้าที่ของผู้สอน หรือถ่ายทอดความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีสู่สมาชิกใหม่ที่เข้าสู่วิชาชีพการพยาบาล เพื่อถ่ายทอดคุณลักษณะ เฉพาะแบบทางการพยาบาลคือคุณลักษณะของพยาบาลในการปฏิบัติบทบาทหน้าที่ของพยาบาลวิชาชีพดังกล่าว โดยถ่ายทอดสู่สมาชิกใหม่ให้สามารถปฏิบัติการพยาบาลได้สอดคล้องตามมาตรฐานเฉพาะแบบทางการพยาบาล หรือมาตรฐานของวิชาชีพการพยาบาลนั่นเอง

ระบบพยาบาลที่เลี้ยง

เป็นการสอนงานแบบตัวต่อตัวระหว่างพยาบาลประจำการที่มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการพยาบาลในคลินิกสูงกับพยาบาลใหม่ ที่เลี้ยง (Preceptor) จะเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมีทักษะการปฏิบัติการพยาบาลข้างเคียงที่ดี รวมทั้งมีบทบาท หน้าที่ในการสอนแนะนำงานเป็นผู้ให้คำปรึกษาและเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งจะช่วยเหลือพัฒนาทักษะของพยาบาลใหม่ให้ก้าวหน้าตามจุดมุ่งหมายขององค์การ โดยจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเป็นทางการขึ้นในเวลาที่ยกเว้นนอกระบบพยาบาลที่เลี้ยงมีผลดียิ่งต่อวิชาชีพการพยาบาลโดยส่วนรวมเพราะเป้าหมายสำคัญมุ่งที่การพัฒนาคุณภาพการพยาบาลและสร้างผู้ชำนาญในการปฏิบัติการพยาบาล พยาบาลที่เลี้ยงจึงมีความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการทำงานของพยาบาล ในการดำเนินงานระบบพยาบาลที่เลี้ยงที่สำคัญก็คือการเตรียมพยาบาลที่เลี้ยง (Preparing preceptor) เพื่อให้พยาบาลที่เลี้ยงปฏิบัติงานในบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงได้อย่างสมบูรณ์

โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี

ยังไม่มีมีการจัดการเตรียมความพร้อมพยาบาลที่เลี้ยงอย่างเป็นระบบให้แก่พยาบาลวิชาชีพที่จะปฏิบัติบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงให้แก่พยาบาลใหม่ ซึ่งจะทำให้พยาบาลประจำการมีความพร้อมในการปฏิบัติงานมากขึ้น ในการเตรียมความพร้อมของพยาบาลประจำการให้เข้ารับบทบาทพยาบาลที่เลี้ยง นอกจากจะทำการคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามความเหมาะสมแล้ว การจัดอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมแก่พยาบาลประจำการให้รับรู้บทบาทพยาบาลที่เลี้ยง เพื่อให้ปฏิบัติบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงได้อย่างสมบูรณ์และสอดคล้องต่อความต้องการของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

หลักสูตรเตรียมความพร้อมในบทบาทพยาบาลที่เลี้ยง  
ต่อความพร้อมในการปฏิบัติบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงจึงเป็นโครงการที่เสนอขึ้นโดยคาดหวังว่าพยาบาลประจำการที่ได้รับการอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมในบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงจะมีความพร้อมในการปฏิบัติบทบาทพยาบาลที่เลี้ยงมากขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดคุณภาพในการบริการพยาบาล

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาขีดความสามารถของพยาบาลที่เลี้ยงด้านการสอนในคลินิก
- 2.2 นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในคลินิกได้
- 2.3 เสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเป็นพยาบาลที่เลี้ยงในคลินิก

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดโครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมพยาบาลที่เลี้ยง โดยมีผู้ร่วมเข้ารับการฝึกอบรมจำนวนทั้งสิ้น 100 คน ประกอบด้วย กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 100 คน ดังนี้

- 1. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ? ข้าราชการพิเศษ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพข้าราชการ จำนวน 100 คน ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 21 คน ดังนี้
  - 1. เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน จำนวน 20 คน (10 คน/รุ่น)
  - 2. วิทยากร จำนวน 2 คน (1 คน/รุ่น)

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยึด

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**





รายงานครั้งที่ 1





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่ 1	:: 24/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาข้อมูลโครงการฯและเสนอขออนุมัติโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 22/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเตรียมข้อมูลโครงการฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดเตรียมโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 23/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 30/4/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว ดำเนินการจัดอบรมไปแล้วเมื่อปลายเดือนกุมภาพันธ์ 2563 จัดทำรายงานและสรุปผลโครงการเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

