



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสำนักการแพทย์

รหัสโครงการ... : 07000000-3599

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / สำนักงานเลขานุการ / สำนักงานเลขานุการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางรุ่งทิพย์ เฉลยทรัพย์ โทร 3213

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

1.ตามมาตรา 3 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 ซึ่งกำหนดให้ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามพระราชบัญญัตินี้

2. คุณภาพชีวิตในการทำงาน (Quality of work life) ซึ่งคือ การสร้างสรรค์บรรยากาศที่จะทำให้บุคลากรในองค์กรมีความรักและความผูกพัน รวมทั้งการดูแลให้บุคลากรมีความมั่นคงในชีวิตทั้งด้านสุขภาพ ด้านการเงิน ด้านครอบครัว และด้านสังคม

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน โดยการจัดสภาพและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สะอาด ปลอดภัย ปลอดภัย

ส่งเสริมการมีสุขภาพอนามัยในการทำงานที่ดี โดยนำหลักการด้านอาชีวอนามัยประยุกต์ใช้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการตามขั้นตอนที่เสนอ กำหนด

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจาก□โร

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างรอเสนอ.เวียนแจ้งแผนการดำเนินงานปี 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 29/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...1. ทำหนังสือเวียนแจ้งแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของหน่วยงาน ประจำปี 2563

ให้ส่วนราชการทราบ 2. ให้ส่วนราชการทบทวน วิเคราะห์ความเสี่ยงสูง 2 งาน

และคัดเลือกงานที่นำมาจัดการความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา นำมาต่อยอดพัฒนา 1 งาน

เพื่อนำเข้าที่ประชุมพิจารณาเลือกนำมาจัดทำโครงการและดำเนินการจัดการความเสี่ยงในปี 2563 3. เวียนแจ้งให้ส่วนราชการนำข้อปฏิบัติ

แนวทางหรือมาตรฐานกลางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้รถยนต์) ไปเวียนแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

พร้อมส่งรายงานมาให้สำนักการแพทย์ ภายในเดือนพฤศจิกายน 2562 4. สำนักงานเลขานุการ ส่งรายชื่อผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 4.2

ของหน่วยงาน ให้ สนอ. แล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 17/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...1. ประชุมเพื่อรับทราบนโยบายและวางแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำนักการแพทย์ ในวันที่ 2 ธันวาคม

2562

□2. ทำโครงการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วยงานใหม่ 2 งาน และงานต่อยอดพัฒนา 1 งาน พร้อมทั้งแผนปฏิบัติงาน

□3. แบบรายงานการใช้ข้อปฏิบัติการใช้งานรถยนต์ราชการ สังกัดกรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 1 ของสำนักการแพทย์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 31/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนงานโครงการการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงานของส่วนราชการในสังกัดสำนักการแพทย์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 27/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างการดำเนินการในขั้นตอนที่ 2

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 28/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างการดำเนินการขั้นตอนที่ 2

สำนักการแพทย์ได้จัดทำโครงการพัฒนาและจัดการปัญหาความเสี่ยงในการทำงานของหน่วยงาน โดยจัดส่งสำเนาโครงการฯ

และหลักฐานที่เกี่ยวข้องให้สำนักอนามัยภายในเดือนธันวาคม 2562 เรียบร้อยแล้ว





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่7	<p>และอยู่ระหว่างสำนักงานแพทย์ได้ดำเนินการตามแผนงานและกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการฯ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน ครั้งที่ 2 ให้กับสำนักงานใน เดือนเมษายน 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 :</p> <p>ข้อ 2.2 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และการกำกับ ติดตามโครงการ ตามแบบ OCC 3(63) พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความเสี่ยงจากสิ่งคุกคามด้านกายศาสตร์ (การยกเคลื่อนย้ายผู้ป่วย) โดยโรงพยาบาลสิรินธร (เป็นเจ้าภาพหลัก) และประกอบด้วย โรงพยาบาลกลาง โรงพยาบาลราชพิพัฒน์ โรงพยาบาลเวชการุณย์รัศมี โรงพยาบาลลาดกระบังกรุงเทพมหานคร โรงพยาบาลคลองสามวา และโรงพยาบาลบางนากรุงเทพมหานคร 2. ความเสี่ยงจากสิ่งคุกคามด้านชีวภาพ (การคัดกรองโรค งานตรวจรักษาพยาบาล และงานบริการผู้ป่วย) โดยโรงพยาบาลตากสิน (เป็นเจ้าภาพหลัก) และประกอบด้วย โรงพยาบาลเจริญกรุงประชารักษ์ โรงพยาบาลผู้สูงอายุบางขุนเทียน และโรงพยาบาลหลวงพ่อทวีศักดิ์ ชุตินธโร อุทิศ 3. ความเสี่ยงจากสิ่งคุกคามด้านกายศาสตร์ซึ่งเป็นงานที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และนำมาต่อยอดพัฒนาในงานด้านคอมพิวเตอร์ในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน โดยสำนักงานพัฒนาระบบบริการทางการแพทย์ (เป็นเจ้าภาพหลัก) และประกอบด้วย สำนักงานเลขานุการ และศูนย์บริการการแพทย์ฉุกเฉินกรุงเทพมหานคร(ศูนย์เอราวัณ) <p>ข้อ 2.3 รายงานผลการปฏิบัติตามข้อปฏิบัติ แนวทาง หรือมาตรฐานกลางการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน (การใช้รถยนต์) ครั้งที่ 2 ตามแบบ R2(63) โดยสำนักงานเลขานุการ (เป็นเจ้าภาพหลัก) และทุกส่วนราชการสังกัดสำนักงานการแพทย์ ซึ่งกำหนดส่งรายงานให้สำนักงานใน เดือนเมษายน 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 30/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแบบ OCC 3(63) และ แบบ R2(63)</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 28/06/2563 : ดำเนินการจัดมีการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 มิ.ย.63 เพื่อติดตามการดำเนินงานของส่วนราชการ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: 20/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...</p> <p>สนพ. ได้จัดทำข้อปฏิบัติแนวทางการทำงานด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสำนักงานการแพทย์ เพื่อให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ใน 3 กระบวนการงาน คือ 1 ข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมด้านกายศาสตร์ (การยกเคลื่อนย้ายผู้ป่วย) 2. ข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมด้านกายศาสตร์ (การทำงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์) 3.ข้อปฏิบัติ แนวทางการทำงานด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมด้านกายศาสตร์ ด้านชีวภาพ (การคัดกรองโรค งานตรวจรักษาพยาบาล และงานบริการผู้ป่วย) และได้เวียนแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติแล้ว</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: 31/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ส่งรายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 4.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในขั้นตอนที่ 3 ? 5 ของส่วนราชการในสังกัดสำนักงานการแพทย์ ในวันที่ 17 สิงหาคม 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: 22/9/2563 : สำนักงานแพทย์ส่งเอกสารไปยังสำนักงานเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการตรวจสอบรายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากสำนักงาน</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

