



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : อบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและซ่อมแผนอค์คีย์

รหัสโครงการ... : 07000000-3664

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 214,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการแพทย์ / โรงพยาบาลตากสิน / โรงพยาบาลตากสิน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายทฤษฎี อรุณแจ่ม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. 1126

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยโรงพยาบาลตากสิน มีอาคารทำการ จำนวน 4 อาคาร แบ่งเป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน หอพักพยาบาล ห้องพักแพทย์ และส่วนที่จอดรถ แบ่งพื้นที่ใช้สอย เป็นห้องผู้ป่วยและพื้นที่ปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับผู้ป่วย และบุคลากรของโรงพยาบาลในกรณีเกิดอค์คีย์ ซึ่งจะต้องมีการขนย้ายผู้ป่วย ทรัพย์สิน การช่วยเหลือตนเอง และกระตุ้นให้บุคลากรมีความตื่นตัว และมีความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจ และสามารถรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้หากต้องประสบเหตุการณ์จริง

ซึ่งการจัดโครงการครั้งนี้ มุ่งหวังให้บุคลากรมีความตระหนักรู้จากอค์คีย์เพิ่มมากขึ้น โดยมีการสื่อสารความรู้ผ่านเครือข่ายต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นสื่อโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ และที่สำคัญ คือ Social Media เว็บไซต์ต่าง ๆ แต่ในอีกมุมหนึ่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันระงับอค์คีย์บางครั้งบางสื่อไม่ถูกต้อง โดยเฉพาะข้อมูลที่ส่งผ่านจากประชาชนไปยังประชาชน ผ่านทาง Social Media ต่าง ๆ มักไม่ได้รับการตรวจสอบ จึงจำเป็นต้องมีการสร้างความเข้าใจ และให้ข้อมูลที่ถูกต้องในการให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของโรงพยาบาล

โดยโรงพยาบาลตากสิน ได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ การซ่อมแผนป้องกันระงับอค์คีย์ และอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี

ซึ่งผลการอบรมฯได้รับผลเป็นที่น่าพอใจ แต่ในการอบรมดังกล่าวยังไม่สามารถครอบคลุมบุคลากรได้ทั้งหมด

โรงพยาบาลตากสินจึงจำเป็นต้องจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ การซ่อมแผนป้องกันระงับอค์คีย์และอพยพหนีไฟ ให้กับบุคลากรขึ้นในปีนี้ จำนวน 3 รุ่น และซ่อมแผนฯโดยจำลองเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นเสมือนจริงเพื่อให้เกิดความพร้อม และสามารถนำไปใช้ได้จริงเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรของโรงพยาบาลในกรณีเกิดอค์คีย์

2.2 เพื่อเตรียมความพร้อม และความคล่องตัวในการขนย้ายผู้ป่วย และวัสดุอุปกรณ์ป้องกันในกรณีเกิดอค์คีย์

2.3 เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลเข้าใจวิธีในการช่วยเหลือตนเอง ทรัพย์สินราชการ

และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติงานระงับอค์คีย์ในการช่วยเหลือผู้ป่วย

2.4 เพื่อบำรุงขวัญ และสร้างความมั่นใจ ในการปฏิบัติงานภายในอาคารของบุคลากรโรงพยาบาลตากสิน

2.5 เพื่อปรับแผนอค์คีย์ และแผนรับเหตุแผ่นดินไหวของโรงพยาบาลตากสินให้เหมาะสม และให้สอดคล้องกับการเข้าสู่มาตรฐานของโรงพยาบาล

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและซ่อมแผนอค์คีย์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 328 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 300 คน จำนวน 3 รุ่น ดังนี้

1) ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักการแพทย์ ประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน - อาวุโส ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ - เชี่ยวชาญ จำนวน 210 คน

2) บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 75 คน

3) บุคคลภายนอกผู้ซึ่งปฏิบัติงานในโรงพยาบาลตากสิน จำนวน 15 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 28 คน ดังนี้

1) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 20 คน

2) วิทยากร จำนวน 8 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...การวางแผนจัดทำโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 17/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผน จัดการอบรมซ่อมแผนอค์คีย์ฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : การพัฒนาและปรับปรุงหัวข้อการอบรมเพื่อให้มีความสอดคล้องกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่5	<p>:: 25/01/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดวันจัดอบรมฯ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 22/02/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนประชุมคณะกรรมการเพื่อทบทวนรูปแบบการจัดโครงการ และกำหนดวันจัดโครงการฯ</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนาไวรัส2019</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/03/2564 : กำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564</p> <p>และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: จากเดิมที่ได้มีการกำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564</p> <p>และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวแล้ว ปัจจุบันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อสุขภาพผู้เข้าร่วมการอบรม คณะกรรมการจัดโครงการฯ จึงได้พิจารณาชะลอการจัดโครงการเอาไว้อีกก่อน เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้ารับการอบรม และติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดต่อไป</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตามเป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 25/05/2564 : กำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564</p> <p>และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว จากเดิมที่ได้มีการกำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวแล้ว</p> <p>ปัจจุบันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อสุขภาพผู้เข้าร่วมการอบรม คณะกรรมการจัดโครงการฯ จึงได้พิจารณาชะลอการจัดโครงการเอาไว้อีกก่อน เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้ารับการอบรม และติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดต่อไป</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/06/2564 : กำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564</p> <p>และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว จากเดิมที่ได้มีการกำหนดวันจัดฝึกอบรม จำนวน 3 รุ่น ในวันที่ 6-8 กรกฎาคม 2564 และซ้อมแผนฯในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 และทำหนังสือเวียนขอรายชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวแล้ว</p> <p>ปัจจุบันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จึงทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อสุขภาพผู้เข้าร่วมการอบรม คณะกรรมการจัดโครงการฯ จึงได้พิจารณาชะลอการจัดโครงการเอาไว้อีกก่อน เพื่อความปลอดภัยของผู้เข้ารับการอบรม และติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดต่อไป</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/07/2564 : อยู่ระหว่างการพิจารณายกเลิกการจัดอบรมฯ และดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อดำเนินการยกเลิกการจัดโครงการฯ ต่อไป</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 23/08/2564 : ได้มียกเลิกการจัดโครงการตามเอกสารที่ กท 0606/8600 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2564 เรื่อง</p> <p>ขอยกเลิกการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและซ้อมอัคคีภัย ความว่า โรงพยาบาลตากสิน พิจารณาแล้ว</p> <p>เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)</p> <p>และกลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการเป็นบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข ที่กำหนดจัดการอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ.2564</p> <p>ในขณะที่ระยะเวลาคงเหลือของการดำเนินโครงการมีเวลาจำกัด อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารอัตรากำลังในการบริการผู้ป่วยได้</p> <p>จึงขอยกเลิกการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การป้องกันและซ้อมอัคคีภัย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

