** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพยาบาลเรื่อง การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

รหัสโครงการ... : 07000000-3668 | ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00 | งบประมาณที่ได้รับ : 20,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00 | งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักการแพทย์ / โรงพยาบาลคลองสามวา / โรงพยาบาลคลองสามวา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางพรภินันท์ ศิษยศาสตร์ โทร.099-4490022 | ผู้ประสานงาน สยป : กยล สยป. โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล เป็นหัวใจสำคัญที่ส่งผลถึงคุณภาพการดูแลรักษา
พยาบาล ในขณะที่ปัญหาด้านสุขภาพและความก้าวหน้าทางวิชาการด้านการแพทย์ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็น
พลวัตร ทำให้กระบวนการดำเนินงานดังกล่าว จำเป็นต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับสถานการณ์
เพื่อมุ่งสู่การบริหารจัดการที่เกิดประสิทธิผลสูงสุดขององค์กร
ฝ่ายการพยาบาล ได้เล็งเห็นประเด็นปัญหาและความสำคัญของการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด
จึงเห็นควรให้มีการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพยาบาลเรื่อง การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาลขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาลไปประยุกต์ใช้กับงานประจำอย่างเป็นรูปธรรม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพยาบาล เรื่องการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 44 คน ประกอบด้วย

1.กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 36 คน (จำนวน 2 รุ่น รุ่นละ 18) ดังนี้

1.1 ข้าราชการกรุงเทพมหานครประเภททั่วไประดับปฏิบัติงาน ? ชำนาญงาน ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ? ชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนายแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาลวิชาชีพ นักเทคนิคการแพทย์ นักรังสีการแพทย์ นักจัดการงานทั่วไป นักวิชาการเงินและบัญชี ผู้ช่วยทันตแพทย์ จำนวน 20 คน

1.2 บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 16 คน

2.ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 8 คน

2.1 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 6 คน (รุ่นละ 3 คน)

2.2 วิทยากร จำนวน 2 คน (รุ่นละ 1 คน)

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่เชื่

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 26/11/2563 : - อยู่ระหว่างเขียนและขออนุมัติโครงการฯ
- อยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 24/12/2563 : เขียนโครงการและอยู่ระหว่างผู้อำนวยการโรงพยาบาลเซ็นอนุมัติ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 29/01/2564 : ชะลอโครงการ เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดโรคโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผนแต่ควรติดตาม : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 24/02/2564 : ดำเนินการเตรียมข้อมูล เอกสารสำหรับการพิจารณาจัดการอบรมภายในอีกครั้ง ตามสถานการร์การแพร่ระบาดโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 29/03/2564 : ชะลอโครงการฯ จากสถานการณ์โควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: -ชะลอการจัดโครงการ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 0.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 28/04/2564 : ชะลอการจัดดำเนินงานโครงการฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8

:: 15/05/2564 : ชะลอโครงการ จากการแพร่ระบาดโควิด-19

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : ไม่เป็นไปตามแผน : ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....