



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุและการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (กทส.) (ข้อบัญญัติฯ)

รหัสโครงการ... : 08000000-3433

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 177,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 134,319 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / กองทันตสาธารณสุข / กองทันตสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : น.ส.นันทพร นภาเหมินทร์ เบอร์ติดต่อ 089-1810101

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป. โทร1547

1.3 หลักการและเหตุผล

การให้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) เป็นการดูแลสุขภาพในกลุ่มผู้มีภาวะพึ่งพิง มีปัญหาสุขภาพเรื้อรัง และมีข้อจำกัดในการดูแลตนเอง ให้สามารถช่วยเหลือตัวเองได้มากที่สุด ทั้งกาย จิต สังคม และจิตวิญญาณ เป็นการช่วยเหลือครอบครัวในการดูแลผู้ป่วย โดยให้ชุมชน สังคมมีส่วนร่วม ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวต้องอาศัยความร่วมมือของทีมนสหสาขาวิชาชีพ
ทันตแพทย์ถือเป็นส่วนหนึ่งของการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว เพราะสุขภาพช่องปากเป็นสิ่งสำคัญ การมีสุขภาพช่องปากที่ดีมีส่วนช่วยให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีอายุยืนยาว
กองทันตสาธารณสุขจึงเห็นควรที่จะจัดทำโครงการอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุและการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว เพื่อให้ทันตแพทย์สามารถให้การดูแลทันตสุขภาพผู้สูงอายุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑. เพื่อให้ทันตแพทย์เพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุและการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว
- ๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพทันตบุคลากรในการให้บริการดูแลทันตสุขภาพและรักษา

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ประกอบด้วย ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ระดับปฏิบัติการถึง ระดับเชี่ยวชาญ ตำแหน่งทันตแพทย์

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจาก โร

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ผลลัพธ์)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 17/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 8/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 19/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ขออนุมัติเงินงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 7/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมคณะกรรมการ เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 20/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประชุมคณะกรรมการ เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 8/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 21/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 6/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 20/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการ ประสานวิทยากร และสถานที่ในการจัดประชุม จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 8/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมการ ประสานวิทยากร จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 20/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดทำคำสั่งผู้เข้ารับการอบรม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม แบบทดสอบก่อนการอบรม และ		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

แบบทดสอบหลังการอบรม

รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 10/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน..จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุ รุ่นที่ 1 วันที่ 21-22 มี.ค. 2562 และรุ่นที่ 2 วันที่ 27-28 มี.ค. 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายงานครั้งที่13 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 18/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุ รุ่นที่ 1 วันที่ 21-22 มี.ค. 2562 และรุ่นที่ 2 วันที่ 27-28 มี.ค. 2562 เสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงาน

รายงานครั้งที่14 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 134,319 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 10/5/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว
สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 เม.ย.2562
ผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดดังนี้

(ผลผลิต)ร้อยละ 89 ของทันตแพทย์สำนักอนามัยได้เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านทันตกรรมผู้สูงอายุและการดูแลผู้สูงอายุระยะยาว
(ผลลัพธ์)ร้อยละ 95.51 ของทันตแพทย์ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากกระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

