



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาและดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข (สพธ.) (ข้อบัญญัติฯ)

รหัสโครงการ... : 08000000-3487

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 780,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 622,770 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานมัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรณวิภา แกนมัน โทร 2747

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป. โทร1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานมัย ดำเนินการจัดตั้งศูนย์จัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข (Primary Front Line) ของศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง 68 แห่ง มีหน้าที่คัดกรองป้องกันปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดปัญหาความรุนแรงแก่เด็ก สตรีและบุคคลในครอบครัว ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ถูกกระทำหรือผู้ประสบปัญหาความรุนแรงโดยทีมสหวิชาชีพ ให้ความช่วยเหลือเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ประสบปัญหาความรุนแรงในครอบครัวที่ได้รับการบำบัดฟื้นฟูสภาพปัญหา และความคุ้มครองพิทักษ์สิทธิอันควรทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างเสริมความตระหนักให้แก่ประชาชนในชุมชนเพื่อเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังปัญหาความรุนแรงในครอบครัว และมีการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และเทคนิคที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2559 ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์จัดการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุขได้ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และเทคนิคที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรจัดสัมมนาและดูงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงในครอบครัวด้านสาธารณสุข ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานในการเรียนรู้จากการสังเกตการณ์ รับทราบประเด็นปฏิกิริยาเพิ่มเติมในการปฏิบัติ รวมถึงประเด็นปัญหาจากผู้ปฏิบัติที่ต้องระมัดระวัง เพื่อนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และเทคนิคที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา ได้ทบทวนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการส่งเสริมศักยภาพและการป้องกันปัญหาทางสังคม โดยมีโอกาสเปิดโลกทัศน์ เรียนรู้จากการสังเกตการณ์ และได้รับประสบการณ์ใหม่
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้นำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการสัมมนาและศึกษาดูงาน ไปใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น 156 คน ประกอบด้วย

- 1) กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักสังคมสงเคราะห์ระดับปฏิบัติการ? ช่างานุการพิเศษ และพยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติการ? ช่างานุการพิเศษ

ในศูนย์บริการสาธารณสุข 68 แห่ง รวมจำนวน 136 คน

- 2) ผู้เกี่ยวข้อง เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน และวิทยากร จำนวน 5 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจาก ไร

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ผลลัพธ์)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 6/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- วางแผนดำเนินการและขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเงินประจำงวด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 22/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- จัดทำรายละเอียดกิจกรรม ประสานงานวิทยากร และจัดหาสถานที่ - ประสานขอรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 7/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างเงินงวด - อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติคำสั่งผู้เข้าร่วมประชุมและคณะกรรมการ - อยู่ระหว่างประสานงานวิทยากร จัดทำรายละเอียดกิจกรรมและสถานที่ศึกษาดูงาน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- ประสานงานวิทยากรและจัดหาสถานที่ - อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ - คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการเก็บและรักษาเงิน - อยู่ระหว่างจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 9/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- รออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินงาน และคณะกรรมการเก็บและรักษาเงินและจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุม - จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการประชุม		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 7	:: 23/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาและดูงานเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 16-18 มกราคม 2562 ณ จังหวัดระยองและจังหวัดจันทบุรี			: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 4/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่าย	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 15/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- จัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 4/3/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว - จัดทำสรุปรายงานเสนอผู้บริหารทราบ	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 622,770 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

