



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ด้านการส่งเสริมศักยภาพและการป้องกันปัญหาทางสังคม (สพธ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-3488

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 333,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 257,630 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวชนกานต์ ฉ่ำพงษ์ โทร 2747

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป. โทร1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ในยุคปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก โดยเฉพาะกรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นแหล่งศูนย์กลางของความเจริญทั้งทางด้านการแพทย์และสาธารณสุข

เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง การศึกษา สังคม คุณภาพชีวิต รวมถึงสิทธิและเสรีภาพของประชาชน

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อให้เกิดผลดีมากมาย แต่ในขณะเดียวกันก็ส่งผลกระทบต่อในด้านลบจนกลายเป็นปัญหาสังคมที่ต้องร่วมกันแก้ไข

ซึ่งการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะการใช้ทีมสหวิชาชีพที่มีองค์ความรู้ ความเข้าใจ

และทักษะการสร้างความร่วมมือกับผู้ประสบปัญหาทางสังคม

จึงเห็นควรจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ด้านการส่งเสริมศักยภาพและการป้องกันปัญหาทางสังคม

เพื่อให้ นักสังคมสงเคราะห์มีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และเทคนิคต่างๆ ที่ได้รับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

ไปใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมศักยภาพแก่ตนเอง ผู้ประสบปัญหาและครอบครัว

รวมถึงการปฏิบัติงานด้านการป้องกันปัญหาทางสังคมตามมาตรฐานวิชาชีพ

และสามารถให้บริการสังคมสงเคราะห์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และฝึกทักษะในการส่งเสริมศักยภาพและการป้องกันปัญหาทางสังคม

2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

ไปใช้ในการปฏิบัติงานบริการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนและกลุ่มเป้าหมาย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

เป้าหมายโครงการคือ จัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาสมรรถนะนักสังคมสงเคราะห์ด้านการส่งเสริมศักยภาพและการป้องกันปัญหาทางสังคม

โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวนทั้งสิ้น 120 คน แบ่งเป็น 2 รุ่น รุ่นละ 60 คน ประกอบด้วย

1) กลุ่มเป้าหมายหลัก เป็นนักสังคมสงเคราะห์ สังกัดสำนักอนามัย ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการพิเศษ จำนวน 100 คน แบ่งเป็น 2 รุ่นๆ ละ 50 คน

2) ผู้เกี่ยวข้อง เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการและวิทยากร จำนวน 20 คน แบ่งเป็น 2 รุ่นๆ ละ 10 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยของคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๑ คนกรุงเทพฯ มีสุขภาพทางกายและจิต มีพฤติกรรมสุขภาพที่ดี ไม่มีภาวะเจ็บป่วยจากโร

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรตามหลักสมรรถนะมุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ (ผลลัพธ์)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 30/10/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- วางแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 6/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างเสนอขอความเห็นชอบในหลักการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 22/11/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...-เสนอขอความเห็นชอบในหลักการเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างขอเสนออนุมัติโครงการและงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 7/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างขอเสนออนุมัติโครงการและงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 25/12/2561 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการและงบประมาณ - อยู่ระหว่างประสานรายละเอียดกิจกรรม

วิทยากรและสถานที่

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 9/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างขออนุมัติโครงการและงบประมาณ - อยู่ระหว่างขอรายชื่อผู้เข้าอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 23/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- ได้รับอนุมัติโครงการและงบประมาณเรียบร้อยแล้ว - ประสานขอรายชื่อผู้เข้าประชุมเรียบร้อยแล้ว -

อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร หนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หนังสือขออนุมัติคำสั่งผู้เข้าอบรมและคำสั่งคณะกรรมการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย



รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	:: 4/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือเชิญวิทยากร หนังสือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หนังสือขออนุมัติคำสั่งผู้เข้าอบรมและคำสั่งคณะกรรมการ		
รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 48.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 15/2/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- อยู่ระหว่างขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการฯ และผู้เข้าอบรม		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 4/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- ได้รับอนุมัติคำสั่งคณะกรรมการฯ และผู้อบรมเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารประกอบการประชุม		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 4,300 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/3/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการรุ่นที่ 1 วันที่ 27 ก.พ.-1 มี.ค.2562 และจัดอบรมรุ่นที่ 2 วันที่ 6-8 มี.ค.2562 เรียบร้อยแล้ว		
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 10/4/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว - รายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ผู้บริหารทราบเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 253,330 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

