



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 1.สำนักงานการศึกษา
- 2.สำนักพัฒนาสังคม
- 3.สำนักงานแพทย์
- 4.สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล
- 5.สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
- 6.คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช
- 7.สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข สำนักอนามัย
- 8.กองทันตสาธารณสุข สำนักอนามัย
- 9.กองเภสัชกรรม สำนักอนามัย
- 10.กองการพยาบาลสาธารณสุข สำนักอนามัย

รายงานครั้งที่9	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 28/06/2564 : จัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561-2564) วันที่ 16 มิถุนายน 2564 ผ่านระบบ zoom conference		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 27/07/2564 : สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 4		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 30/08/2564 : อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561-2564)		
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 15/09/2564 : จากสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์และมาตรการป้องกันและคุมโรค โดยได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ที่ 4 ตามแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561-2564) จำนวน 3 ครั้ง และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงขออนุมัติขยายเวลาการดำเนินโครงการฯ ตามบันทึกที่ กท 0706/1219 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2564 โดยจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร อย่างครบวงจรและประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนแผนพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุกรุงเทพมหานคร ระยะที่ 2 (พ.ศ.2561-2564) ให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายในเดือนธันวาคม 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

