



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการพยาบาล (ด้านบริหารอนามัย) รุ่นที่ 21 (กพส.)

รหัสโครงการ... : 08000000-3808

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 4,145,400 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 992,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานามัย / กองการพยาบาลสาธารณสุข / กองการพยาบาลสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางวิไลพร มัทธนาภิวัฒน์ โทร 0 2276 3904 ต่อ 33

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป. โทร1547

**1.3 หลักการและเหตุผล**

จากการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครองอย่างต่อเนื่อง

ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการระบบสุขภาพทั้งในเชิงนโยบายและการบริการสุขภาพ ในแผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564

มีพันธกิจในการเสริมสร้าง สนับสนุนและประสานให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนทั้ง ภาครัฐ เอกชน นักวิชาการและภาคประชาสังคม

ในการอภิบาลและพัฒนาระบบสุขภาพไทยให้เข้มแข็งรองรับกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ทั้งนี้กรุงเทพมหานคร

ซึ่งเป็นเมืองหลวงของประเทศที่มีภารกิจหลักตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2528 คือ

การจัดบริการสาธารณสุขให้กับประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ของกรุงเทพมหานคร โดยมีสำนักงานามัย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข

เมื่อพิจารณาจากโครงสร้างด้านอัตรากำลังของสำนักงานามัย พบว่าพยาบาลวิชาชีพเป็นวิชาชีพที่มีอัตรากำลังมากที่สุด ดังนั้น

พยาบาลวิชาชีพจึงมีความสำคัญในการจัดระบบบริการสุขภาพที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

กองการพยาบาลสาธารณสุข จึงได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการบริหารการพยาบาล (ด้านบริหารอนามัย) รุ่นที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2564

เพื่อพัฒนาผู้เข้ารับการอบรมให้มีสมรรถนะผู้นำ เข้าใจนโยบายสำคัญ มีความเร่งด่วนฉับไวในการตอบสนองความคิดเชิงนโยบาย

มีความสามารถในการวิเคราะห์ สังเคราะห์และการสร้างรูปแบบงานใหม่ๆ จากการสร้างเครือข่ายระหว่างสำนักงานามัยกับสำนักงานการแพทย์

เกิดการเชื่อมโยงระบบบริการสุขภาพอย่างไร้รอยต่อจากโรงพยาบาล สุขุมชน เพื่อให้ผู้ป่วยและผู้สูงอายุในพื้นที่ของกรุงเทพมหานครมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

และสามารถนำความรู้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศมาประยุกต์และพัฒนาผลงานเชิงประจักษ์อย่างต่อเนื่อง

เพื่อการเตรียมความพร้อมบุคลากรสายงานพยาบาลให้สามารถนำทีมงานปฏิบัติหน้าที่ในงานบริการสาธารณสุขให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลดความเสี่ยงต่อความเสียหายที่อาจเกิดจากการทำงานผิดพลาดและเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

และสามารถดำเนินตามนโยบายที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอได้

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และเสริมสร้างแนวคิดระบบบริหารจัดการสาธารณสุขชุมชนเมืองให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

ตลอดจนมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ความก้าวหน้าของวิทยาการด้านการพยาบาลและสาธารณสุขจากวิทยากร

เพื่อนร่วมวิชาชีพในหน่วยงานต่างๆทั้งในและนอกประเทศ

๒. พัฒนาทักษะการบริหารการพยาบาล และการบริหารงานทั่วไป การมีส่วนร่วมระหว่างเครือข่ายเกิดการเชื่อมโยงแบบไร้รอยต่อ

3. พัฒนาจิตด้านคุณธรรม จริยธรรมในการบริหาร ด้านฝักสมาน และการเจริญสติ

4. สามารถนำความรู้

ประสบการณ์การศึกษาดูงานมาประยุกต์จัดทำรูปแบบและนวัตกรรมใหม่ๆทั้งที่เป็นต้นแบบให้กับพยาบาลในศูนย์บริการสาธารณสุขและโรงพยาบาลของสำ

นักงานการแพทย์ เพื่อนำไปใช้ในการจัดบริการดูแลผู้ป่วยและผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดฝึกอบรม โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 36 - 38 คน ประกอบด้วย

1. กลุ่มเป้าหมายหลัก จำนวน 30 คน

ข้าราชการกรุงเทพมหานคร

1.1) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ นักวิชาการพยาบาล หรือนักวิชาการสาธารณสุขที่เป็นบุคลากรทางการพยาบาล ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ

ของสำนักงานามัย จำนวน 26 คน

1.2) ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการถึงชำนาญการพิเศษ ของสำนักงานการแพทย์ จำนวน 4 คน

2. ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 6 - 8 คน

2.1) เจ้าหน้าที่ดำเนินงาน 6 คน

2.2) วิทยากร ตลอดหลักสูตร 58 วันๆละ 1 - 2 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**





รายงานครั้งที่ 1





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่2	:: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนขออนุมัติโครงการและงบประมาณ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 13/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เตรียมจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ ครั้งที่ 1 ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 7.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/12/2563 : จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรฯ วันที่ 25 พย และ 22 ธค 63 อยู่ระหว่างขอเห็นชอบหลักสูตรฯ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/01/2564 : อยู่ระหว่างขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 26/02/2564 : ดำเนินการขออนุมัติโครงการและเงินนอกงบประมาณ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 02/03/2564 : ได้รับเห็นชอบอนุมัติเงินนอกงบประมาณเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 22/03/2564 : จัดเตรียมเอกสารวิชาการและความพร้อมในการอบรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 29/03/2564 : ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 27/04/2564 : เปลี่ยนแปลงการฝึกอบรมภาคทฤษฎี ณ โรงแรมเอกชนเป็นการฝึกอบรมออนไลน์โดยผ่านระบบโปรแกรม ZOOM :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 31/05/2564 : ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 09/06/2564 : จัดการฝึกอบรมผ่านระบบจอภาพทางไกล ณ ห้องประชุมสำนักอนามัย อาคารธานีพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2 ตามตารางกำหนดการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 24/06/2564 : จัดการฝึกอบรมผ่านระบบจอภาพทางไกล ณ ห้องประชุมสำนักอนามัย ชั้น 4 อาคารธานีพรัตน์ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร 2 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 599,400 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่14	:: 28/07/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอน..... :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่15	:: 05/08/2564 : อยู่ระหว่างสรุปผลโครงการ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่15	:: 10/09/2564 : การฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารการพยาบาล (ด้านบริหารอนามัย) รุ่นที่ 21 ระหว่างวันที่ 2 เมษายน ถึงวันที่ 3 สิงหาคม 2564 รวมเวลาตลอดหลักสูตร 48 วัน มีรูปแบบการฝึกอบรมแบบ Online โดยใช้ระบบทางไกลผ่านจอภาพ จากการประเมินผลการฝึกอบรมพบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคน เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องในความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ และวิสัยทัศน์ในการจัดการงานบริการพยาบาลสาธารณสุข เกิดผลงานเชิงประจักษ์ (Practical Project) 2 เรื่อง คือ การพัฒนาแนวปฏิบัติการพยาบาลในการดูแลผู้ป่วยเบาหวานที่มีภาวะแทรกซ้อนทาง ตา ไต เท้า ผ่านบริการสุขภาพทางไกล (Telehealth) และการพัฒนาแนวปฏิบัติการพยาบาลในการดูแลผู้สูงอายุที่มีการคิดบกพร่องและมีภาวะสมองเสื่อมในชุมชนกรุงเทพมหานคร บรรลุตามวัตถุประสงค์และผ่านเกณฑ์การประเมินผลทั้งภาควิชาการและภาคปฏิบัติ เกินร้อยละ ๘๐ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 15) = 392,600 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

