



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย (กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขาภิบาลอาหารในตลาด) (กสอ.) (นผ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6547

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 819,050 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 474,429 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / กองสุขาภิบาลอาหาร / กองสุขาภิบาลอาหาร

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองสุขาภิบาลอาหาร

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ตลาดเป็นแหล่งจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค สินค้าที่วางจำหน่ายเป็นประเภทอาหารสด อาหารแห้ง อาหารแปรรูป และอาหารปรุงสำเร็จ ซึ่งในปัจจุบันอาหารบางชนิดที่วางจำหน่ายในตลาดมีความหลากหลายมากขึ้น หากจัดการด้านสุขลักษณะไม่ดีพอ อาจมีการปนเปื้อนของสารเคมีหรือเชื้อโรคได้ และจากการดำเนินงานพัฒนาตลาดตามโครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัยในภาพรวมพบว่าการพัฒนาตลาดในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีแนวโน้มดีขึ้น โดยมีการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร

☐ กองสุขาภิบาลอาหารจึงได้ดำเนินการตรวจสอบเฝ้าระวังสถานประกอบการตลาดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลการสุขาภิบาลตลาดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านสุขลักษณะ ด้านคุณภาพอาหาร และด้านการคุ้มครองผู้บริโภค รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมพัฒนาตลาดสู่มาตรฐานตลาด Premium Market เพื่อยกระดับมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารในตลาด และเพื่อเป็นการส่งเสริมความเชื่อมั่นและเพิ่มความปลอดภัยในการบริโภคอาหารให้กับประชาชน

--/

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาตลาดในกรุงเทพมหานครทั้งประเภทที่ 1 และประเภทที่ 2 ให้สะอาด ได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย

เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. 2551 และข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ตลาด พ.ศ. 2546

--/

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล
2. จัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market จำนวน 3 ครั้ง
3. จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market จำนวน 1 ครั้ง

--/

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๖.๕ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีอาหารปลอดภัย ปราศจากเชื้อโรค และสารปนเปื้อน

ตัวชี้วัด... : มิติที่1

ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมให้สถานประกอบการอาหารมีการพัฒนาผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานคร(ผลลัพธ์)ร้อยละ

ของสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัยของกรุงเทพมหานครระดับดี (Green Service)(ผลลัพธ์)(ตัวชี้วัดบูรณาการ)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 30/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุมัติเงินประจำงวด --/

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 10/11/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำ สำหรับจัดกิจกรรม Big

Cleaning Day 50 เขต และเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market--/

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 08/12/2563 : อยู่ระหว่างประสานบริษัทผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำ

สำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขตและเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1--/

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 12.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 07/01/2564 : กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขาภิบาลอาหารในตลาด (งบประมาณที่ได้รับ 819,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 486 บาท) (15%)

5.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล(งบประมาณที่ได้รับ 668,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป - บาท, งบประมาณคงเหลือ - บาท)

- อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบรูปแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต

5.2 จัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาตลาด Premium Market(งบประมาณที่ได้รับ 51,650 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 486 บาท,

งบประมาณคงเหลือ - บาท)

	- อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1 (เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมฯ แล้วเป็นเงิน 486 บาท คืนเงิน14 บาท) 5.3 จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และ ตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market(งบประมาณที่ได้รับ 121,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป - บาท, งบประมาณคงเหลือ - บาท) - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวด -/- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 486 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 05/02/2564 : รายละเอียดกิจกรรม กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขภาพอาหารในตลาด (งบประมาณที่ได้รับ 819,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 474,429 บาท) (30%) 5.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล(งบประมาณที่ขอ จำนวน 668,000 บาท, งบประมาณได้รับ จำนวน 662,490 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 473,943 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 188,547 บาท) - อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบรูปแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต และวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการฯ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว 5.2 จัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 51,650 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 486 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1 (เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมฯ แล้วเป็นเงิน 486 บาท คืนเงิน 14 บาท) 5.3 จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และ ตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 121,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน - บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวด -/- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 473,943 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 08/03/2564 : กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขภาพอาหารในตลาด (งบประมาณที่ได้รับ 819,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 474,429 บาท) (35%) 5.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล (งบประมาณที่ขอ จำนวน 668,000 บาท, งบประมาณได้รับ จำนวน 662,490 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 473,943 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 188,547 บาท) - อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบรูปแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต และวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการฯ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว - สำนักงานเขตดำเนินการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล 5.2 จัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 51,650 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 486 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1 (เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมฯ แล้วเป็นเงิน 486 บาท คืนเงิน 14 บาท) 5.3 จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และ ตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 121,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน - บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดและคุณลักษณะป้ายตลาด Premium Market และโล่ประกาศเกียรติคุณสำนักงานเขต -/- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 05/04/2564 : กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขภาพอาหารในตลาด (งบประมาณที่ได้รับ 819,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 474,429 บาท) (45%) 5.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล (งบประมาณที่ขอ จำนวน 668,000 บาท, งบประมาณได้รับ จำนวน 662,490 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 473,943 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 188,547 บาท) - อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบรูปแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต และวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการฯ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว - สำนักงานเขต จัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลเรียบร้อยแล้ว 5.2 จัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 51,650 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 486 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1 (เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมฯ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 8	แล้วเป็นเงิน 486 บาท คืนเงิน 14 บาท) 5.3 จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และ ตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 121,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน - บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดและคุณลักษณะป้ายตลาด Premium Market และโล่ประกาศเกียรติคุณสำนักงานเขต - ได้รับความเห็นชอบในหลักการเพื่อจัดทำป้ายตลาดป้ายตลาด Premium Market และโล่ประกาศเกียรติคุณสำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว --/ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย :: 03/05/2564 : กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาสุขาภิบาลอาหารในตลาด (งบประมาณที่ได้รับ 819,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป 474,429 บาท) (100 %) 5.1 สนับสนุนการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาล (งบประมาณที่ขอ จำนวน 668,000 บาท, งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 662,490 บาท งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 473,943 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 188,547 บาท) - อยู่ระหว่างขอความเห็นชอบรูปแบบป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์และชุดผ้ากันเปื้อนพลาสติกกันน้ำสำหรับจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต และวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการฯ ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว - สำนักงานเขต จัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลเรียบร้อยแล้ว - สรุปผลการจัดกิจกรรม Big Cleaning Day 50 เขต ล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลเรียบร้อยแล้ว 5.2 จัดประชุมคณะกรรมการการพัฒนาตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 30,050 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน 486 บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน 29,564 บาท) - อยู่ระหว่างเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market ครั้งที่ 1 (เบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดประชุมฯ แล้วเป็นเงิน 486 บาท คืนเงิน 14 บาท) - คืนเงินงบประมาณ จำนวน 29,564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กอปรกับกรุงเทพมหานครได้มีประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 20) ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดให้ตลาด ตลาดน้ำและตลาดนัดสามารถเปิดดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่างได้ โดยต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคเพื่อยังยั้งการแพร่ระบาดของโรคตามแนบท้ายประกาศฯ โดยเคร่งครัด จึงทำให้ผู้ประกอบการตลาดมีภารกิจในการควบคุมกำกับตลาดให้มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมโรค จึงไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market 5.3 จัดกิจกรรมการพัฒนาตลาดประเภทที่ 1 และ ตลาดประเภทที่ 2 สู่ตลาด Premium Market (งบประมาณที่ได้รับ จำนวน 121,000 บาท, งบประมาณที่ใช้ไป จำนวน - บาท, งบประมาณคงเหลือ จำนวน - บาท) - อยู่ระหว่างการจัดทำรายละเอียดและคุณลักษณะป้ายตลาด Premium Market และโล่ประกาศเกียรติคุณสำนักงานเขต - ได้รับความเห็นชอบในหลักการเพื่อจัดทำป้ายตลาดป้ายตลาด Premium Market และโล่ประกาศเกียรติคุณสำนักงานเขตเรียบร้อยแล้ว - คืนเงินงบประมาณ จำนวน 121,000 บาท เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กอปรกับกรุงเทพมหานครได้มีประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 20) ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดให้ตลาด ตลาดน้ำและตลาดนัดสามารถเปิดดำเนินการหรือทำกิจกรรมบางอย่างได้ โดยต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคเพื่อยังยั้งการแพร่ระบาดของโรคตามแนบท้ายประกาศฯ โดยเคร่งครัด จึงทำให้ผู้ประกอบการตลาดมีภารกิจในการควบคุมกำกับตลาดให้มีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมโรค จึงไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตลาด Premium Market --/ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
------------------	--

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง