



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (สพธ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฐธญา วิไลวรรณ โทร 2725 ,2728

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หน่วยงานภาครัฐ มีความจำเป็นในการพัฒนา ปรับปรุงงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และยกระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ด้วยการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base) สำนักอนามัย จึงได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- 1.ส่วนราชการสำนักงาน/กอง/ศูนย์บริการสาธารณสุข อย่างน้อยจำนวน 20 ส่วนราชการมีการนำเสนอนวัตกรรม
- 2.สำนักอนามัยมีนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 1 นวัตกรรม
- 3.นวัตกรรมถูกนำไปสู่การปฏิบัติจริงอย่างน้อย 1 เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ 4)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 :

อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมแนวความคิดในการเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานจากส่วนราชการ สำนักอนามัย เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาคัดเลือก

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2563 :ดำเนินการรวบรวมนวัตกรรม จำนวน 20 นวัตกรรม จากส่วนราชการต่างๆ ของสำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว

ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกนวัตกรรมของสำนักอนามัยในเดือนธันวาคม 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม

เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมผู้บริหารเพื่อคัดเลือก 1 นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 12/29/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม

จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมคณะผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 1 นวัตกรรม

เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 4

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 27/01/2564 : - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564ในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกเพียง 1 ความคิดเห็น

และกรอกรายละเอียดในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 2) ส่งให้ทาง สำนักงาน

ก.ก.ซึ่งแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกคือแนวนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ชื่อแนวคิดนวัตกรรม Happy Mapping

- ได้ประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 เพื่อดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 3 และ 4 พร้อมคลิปวิดีโอนำเสนอความยาวไม่เกิน 5

นาที โดยทางสำนักงาน ก.ก. กำหนดให้รวบรวมเอกสารตามแบบฟอร์ม 1-4 และคลิปวิดีโอ ส่งให้ทางสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 15 มกราคม

2564 ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 12/02/2564 : 1. ร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น

และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร (วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564) 2.

ประสานเจ้าของแนวคิดนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ปรับแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy Mapping





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร และเสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนามโครงการ และหนังสือส่งสำนักงาน ก.ก.

รายงานครั้งที่ 7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>15/03/2564 : 1. นำเสนอโครงการนวัตกรรม Happy mapping ต่อคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานคร โดยคณะกรรมการฯ เสนอแนะให้ข้อแก้ไขและปรับปรุง 2. ดำเนินการประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง (ผู้คิดค้นนวัตกรรม) ปรับปรุงแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy mapping 3. นำโครงการนวัตกรรมฯ ที่ปรับปรุงแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนาม และประสานนำส่งโครงการไปยังสำนักงาน ก.ก.</p>
รายงานครั้งที่ 8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>19/04/2564 : 1. พัฒนานวัตกรรมตามโครงการที่เสนอ</p>
รายงานครั้งที่ 9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>12/05/2564 : 1. ออกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่ 10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 78.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>15/06/2564 : 1. ปรับปรุงแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่ 11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>12/07/2564 : รวบรวมข้อมูลและสรุปผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่ 12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>12/08/2564 : 1. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่ 5</p>
รายงานครั้งที่ 13	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>11/09/2564 : 1. จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่ 5 และส่งรายงานไปยังสำนักงาน ก.ก.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p>
	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (สพธ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฐธญา วิไลวรรณ โทร 2725 ,2728

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หน่วยงานภาครัฐ มีความจำเป็นในการพัฒนา ปรับปรุงงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และยกระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ด้วยการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base) สำนักอนามัย จึงได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ส่วนราชการสำนักงาน/กอง/ศูนย์บริการสาธารณสุข อย่างน้อยจำนวน 20 ส่วนราชการมีการนำเสนอนวัตกรรม
2. สำนักอนามัยนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 1 นวัตกรรม
3. นวัตกรรมถูกนำไปสู่การปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 1 เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธ์ฯ ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ 4)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	<p>27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมแนวความคิดในการเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานจากส่วนราชการ สำนักอนามัย เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาคัดเลือก</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่ 2	<p>25/11/2563 :ดำเนินการรวบรวมนวัตกรรม จำนวน 20 นวัตกรรม จากส่วนราชการต่างๆ ของสำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว</p>



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่3	ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกนวัตกรรมของสำนักอนามัยในเดือนธันวาคม 2563 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	25/12/2563 : จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมผู้บริหารเพื่อคัดเลือก 1 นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	12/29/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมคณะผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 1 นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 4 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	27/01/2564 : - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกเพียง 1 ความคิดเห็น และกรอกรายละเอียดในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 2) ส่งให้ทาง สำนักงาน ก.ก.ซึ่งแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกคือ แนวนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ชื่อแนวคิดนวัตกรรม Happy Mapping - ได้ประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 เพื่อดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 3 และ 4 พร้อมคลิปวิดีโอ นำเสนอความยาวไม่เกิน 5 นาที โดยทางสำนักงาน ก.ก. กำหนดให้รวบรวมเอกสารตามแบบฟอร์ม 1-4 และคลิปวิดีโอ ส่งให้ทางสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 15 มกราคม 2564 ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	12/02/2564 : 1. ร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร (วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564) 2. ประสานเจ้าของแนวคิดนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ปรับแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy Mapping ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร และเสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนามโครงการ และหนังสือส่งสำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	15/03/2564 : 1. นำเสนอโครงการนวัตกรรม Happy mapping ต่อคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานคร โดยคณะกรรมการฯ เสนอแนะให้ข้อแก้ไขและปรับปรุง 2. ดำเนินการประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง (ผู้คิดค้นนวัตกรรม) ปรับปรุงแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy mapping 3. นำโครงการนวัตกรรมฯ ที่ปรับปรุงแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนาม และประสานนำส่งโครงการไปยังสำนักงาน ก.ก. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	19/04/2564 : 1. พัฒนานวัตกรรมตามโครงการที่เสนอ :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	12/05/2564 : 1. ออกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 78.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	15/06/2564 : 1. ปรับปรุงแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	12/07/2564 : รวบรวมข้อมูลและสรุปผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	12/08/2564 : 1. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	11/09/2564 : 1. จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่ 5 และส่งรายงานไปยังสำนักงาน ก.ก.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (สพธ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักอนามัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฐญา วิไลวรรณ โทร 2725 ,2728

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หน่วยงานภาครัฐ มีความจำเป็นในการพัฒนา ปรับปรุงงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และยกระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ด้วยการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงานงบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base) สำนักงานมาย จึงได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ส่วนราชการสำนักงาน/กอง/ศูนย์บริการสาธารณสุข อย่างน้อยจำนวน 20 ส่วนราชการมีการนำเสนอนวัตกรรม
2. สำนักงานมายมีนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 1 นวัตกรรม
3. นวัตกรรมถูกนำไปสู่การปฏิบัติงานจริงอย่างน้อย 1 เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ 4)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

- รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 :
อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมแนวความคิดในการเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานจากส่วนราชการสำนักงานมาย เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาคัดเลือก
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2563 :ดำเนินการรวบรวมนวัตกรรม จำนวน 20 นวัตกรรม จากส่วนราชการต่างๆ ของสำนักงานมายเรียบร้อยแล้ว
ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกนวัตกรรมของสำนักงานมายในเดือนธันวาคม 2563
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม
เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมผู้บริหารเพื่อคัดเลือก 1 นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่4 :: 12/29/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม
จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมคณะผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 1 นวัตกรรม
เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 4
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่5 :: 27/01/2564 : - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกเพียง 1 ความคิดเห็น
และกรอกรายละเอียดในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมฯ (แบบฟอร์ม 2) ส่งให้ทาง สำนักงาน
ก.ก.ซึ่งแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกคือแนวนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ชื่อแนวคิดนวัตกรรม Happy Mapping
- ได้ประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 เพื่อดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 3 และ 4 พร้อมคลิปวิดีโอแนะนำความยาวไม่เกิน 5
นาที โดยทางสำนักงาน ก.ก. กำหนดให้รวบรวมเอกสารตามแบบฟอร์ม 1-4 และคลิปวิดีโอ ส่งให้ทางสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 15 มกราคม
2564 ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่6 :: 12/02/2564 : 1. ร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น
และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร (วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564) 2.
ประสานเจ้าของแนวคิดนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ปรับแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy Mapping
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร และเสนอผู้อำนวยการสำนักงานมายลงนามโครงการ
และหนังสือส่งสำนักงาน ก.ก.
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่7 :: 15/03/2564 : 1. นำเสนอโครงการนวัตกรรม Happy mapping ต่อคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานคร โดยคณะกรรมการฯ
เสนอแนะให้ข้อแก้ไขและปรับปรุง 2. ดำเนินการประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง (ผู้คิดนวัตกรรม)
ปรับปรุงแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy mapping 3. นำโครงการนวัตกรรมฯ ที่ปรับปรุงแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักงานมายลงนาม
และประสานนำส่งโครงการไปยังสำนักงาน ก.ก.
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่8 :: 19/04/2564 : 1. พัฒนานวัตกรรมตามโครงการที่เสนอ
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่9 :: 12/05/2564 : 1. ออกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 78.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่10	:: 15/06/2564 : 1. ปรับปรุงแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม			: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่11	:: 12/07/2564 : รวบรวมข้อมูลและสรุปผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่12	:: 12/08/2564 : 1. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่ 5			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่13	:: 11/09/2564 : 1. จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่ 5 และส่งรายงานไปยังสำนักงาน ก.ก.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การดำเนินงานนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (สพธ.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6588

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับมอบ. : สำนักอนามัย / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข / สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุข

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวณัฐธญา วิไลวรรณ โทร 2725 ,2728

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หน่วยงานภาครัฐ มีความจำเป็นในการพัฒนา ปรับปรุงงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ และยกระดับความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ด้วยการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น นวัตกรรมในการบริหารจัดการระบบงาน งบประมาณ ทรัพยากรบุคคล และการให้บริการประชาชน เพื่อไปสู่ระบบราชการ 4.0 (Innovation Base) สำนักอนามัย จึงได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

1. ส่วนราชการสำนักงาน/กอง/ศูนย์บริการสาธารณสุข อย่างน้อยจำนวน 20 ส่วนราชการมีการนำเสนอนวัตกรรม
2. สำนักอนามัยมีนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน จำนวน 1 นวัตกรรม
3. นวัตกรรมถูกนำไปสู่การปฏิบัติจริงอย่างน้อย 1 เดือน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การดำเนินงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่4 ความสำเร็จในการเสนอนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน (องค์ประกอบที่ 4)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 27/10/2563 :			
	อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมแนวความคิดในการเสนอโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานจากส่วนราชการ			
	รสำนักอนามัย เพื่อนำเสนอผู้บริหารพิจารณาคัดเลือก			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2563 :ดำเนินการรวบรวมนวัตกรรม จำนวน 20 นวัตกรรม จากส่วนราชการต่างๆ ของสำนักอนามัยเรียบร้อยแล้ว			
	ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ก. กำหนด อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกนวัตกรรมของสำนักอนามัยในเดือนธันวาคม 2563			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 25/12/2563 : จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม			
	เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมผู้บริหารเพื่อคัดเลือก 1 นวัตกรรม เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 12/29/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...จัดเตรียมการประชุมในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 3 นวัตกรรม			
	จากทั้งหมด 24 นวัตกรรม เพื่อนำเข้าสู่การพิจารณาของผู้บริหาร ในการประชุมคณะผู้บริหาร เพื่อคัดเลือกนวัตกรรม จำนวน 1 นวัตกรรม			
	เพื่อดำเนินการตามองค์ประกอบที่ 4			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 27/01/2564 : - ดำเนินการจัดประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน			
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564ในวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อพิจารณาคัดเลือกเพียง 1 ความคิดเห็น			





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

และกรอกรายละเอียดในแบบสรุปผลการคัดเลือกความคิดเห็นในการเสนอวัดกรรมฯ (แบบฟอร์ม 2) ส่งให้ทาง สำนักงาน ก.ก. ซึ่งแนวคิดที่ได้รับการคัดเลือกคือแผนวัดกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ชื่อแนวคิดนวัตกรรม Happy Mapping - ได้ประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 เพื่อดำเนินการจัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม 3 และ 4 พร้อมคลิปวิดีโอเสนอความยาวไม่เกิน 5 นาที โดยทางสำนักงาน ก.ก. กำหนดให้รวบรวมเอกสารตามแบบฟอร์ม 1-4 และคลิปวิดีโอ ส่งให้ทางสำนักงาน ก.ก. ภายในวันที่ 15 มกราคม 2564 ทั้งนี้สำนักงานพัฒนาระบบสาธารณสุขได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

รายงานครั้งที่6	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 12/02/2564 : 1. ร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น และตอบข้อซักถามจากคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร (วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564) 2. ประสานเจ้าของแนวคิดนวัตกรรมของศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง ปรับแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy Mapping ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนานวัตกรรมกรุงเทพมหานคร และเสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนามโครงการ และหนังสือส่งสำนักงาน ก.ก.</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 15/03/2564 : 1. นำเสนอโครงการนวัตกรรม Happy mapping ต่อคณะกรรมการนวัตกรรมของกรุงเทพมหานคร โดยคณะกรรมการฯ เสนอแนะให้ข้อแก้ไขและปรับปรุง 2. ดำเนินการประสานศูนย์บริการสาธารณสุข 19 วงศ์สว่าง (ผู้คิดค้นนวัตกรรม) ปรับปรุงแก้ไขโครงการนวัตกรรม Happy mapping 3. นำโครงการนวัตกรรมฯ ที่ปรับปรุงแล้ว เสนอผู้อำนวยการสำนักอนามัยลงนาม และประสานนำส่งโครงการไปยังสำนักงาน ก.ก.</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 19/04/2564 : 1. พัฒนานวัตกรรมตามโครงการที่เสนอ</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 12/05/2564 : 1. ออกแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่10	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 78.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 15/06/2564 : 1. ปรับปรุงแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่11	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 12/07/2564 : รวบรวมข้อมูลและสรุปผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการนวัตกรรม</p>
รายงานครั้งที่12	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 12/08/2564 : 1. อยู่ระหว่างจัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินงาน ตามแบบฟอร์มที่ 5</p>
รายงานครั้งที่13	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 11/09/2564 : 1. จัดทำรายงานตามแบบฟอร์มที่ 5 และส่งรายงานไปยังสำนักงาน ก.ก.เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p>
	<p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

