



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรม (กภก.)

รหัสโครงการ... : 08000000-6815

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 199,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 124,200 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานมัย / กองเภสัชกรรม / กองเภสัชกรรม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวญาติวีร์ ศรีสุข โทร 025808782

ผู้ประสานงาน สยป : กยล.สยป.โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานมัย กรุงเทพมหานคร มีหน้าที่ให้บริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข รวมทั้ง ส่งเสริมให้ประชาชนพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพด้วยตนเอง การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรมให้มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานเภสัชกรรม จะช่วยให้บุคลากรสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้คำแนะนำแก่ประชาชนผู้รับบริการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม กองเภสัชกรรม สำนักงานมัย จึงเห็นความจำเป็นในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรม เพื่อให้บุคลากรสายงานเภสัชกรรม สังกัดสำนักงานมัย มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ อันจะส่งผลต่อสุขภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในความดูแลของสำนักงานมัย กรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรมให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้องเหมาะสม

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

บุคลากรสายงานเภสัชกรรม สังกัดสำนักงานมัย มีความรู้และทักษะในการดำเนินงานเภสัชกรรมอย่างถูกต้อง และทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพ ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนในความดูแลของสำนักงานมัย กรุงเทพมหานคร

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเสนอขอเห็นชอบในหลักการใช้เงินนอกงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 2.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 9/11/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเสนอขอเห็นชอบในหลักการใช้เงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุข สำนักงานมัย		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 12/15/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเสนอขออนุมัติโครงการ และขออนุมัติใช้เงินนอกงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 12/28/2020 : อยู่ระหว่างขั้นตอนเสนอขออนุมัติโครงการฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 1/15/2021 : ผู้อำนวยการสำนักงานมัย ได้อนุมัติโครงการฯ และอนุมัติใช้เงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุข สำนักงานมัย ตามหนังสือกองเภสัชกรรมที่ กท 0710/975 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2564 และอยู่ระหว่างประสานวิทยากรเพื่อดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 2/15/2021 : อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมจัดการประชุมในกิจกรรมที่ 1 และ 2		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 15/03/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดเตรียมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการเข้ายา (กิจกรรมที่ 1)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 16/04/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติให้ข้าราชการเข้าร่วมประชุมฯ ในกิจกรรมที่ 2 (กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่เภสัชกรรม สังกัดสำนักงานมัย) โดยมีกำหนดจัดการประชุมดังกล่าว ในวันที่ 26 เมษายน 2564		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 11/05/2564 : กิจกรรมที่ 1 กองเภสัชกรรมได้ดำเนินการจัดประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยอยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ กิจกรรมที่ 2 ได้ดำเนินการขออนุมัติเลื่อนการประชุมออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) จะคลี่คลาย ทั้งนี้กองเภสัชกรรมอยู่ระหว่างขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการฯ โดยขอเปลี่ยนแปลงระยะเวลาตามแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 52.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่10





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- รายงานครั้งที่ 11 :: 04/06/2564 : 04/06/2564 : กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการเบิกจ่ายค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม เสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้น 124,200.- บาท กิจกรรมที่ 2
 ผู้อำนวยการสำนักอนามัยได้อนุมัติให้เลื่อนการประชุมออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส 2019 (โควิด 19) จะคลี่คลาย ตามหนังสือกองเภสัชกรรม ที่ กท 0710/274 ลงวันที่ 23 เมษายน 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 53.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 124,200 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 12 :: 14/07/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดกิจกรรมที่ 2 ในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรม เนื่องจากเป็นกิจกรรมประชุมวิชาการ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มของคนจำนวนมาก ซึ่งมีความเสี่ยงสูงต่อการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด19) และกรุงเทพมหานครยังอยู่ในกลุ่มพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 12 :: 18/08/2564 : อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามรายงานการนำความรู้ไปพัฒนาบริการด้านเภสัชกรรมของสำนักอนามัยของผู้เข้าร่วมประชุม และผู้อำนวยการสำนักอนามัย ได้อนุมัติจัดกิจกรรมที่ 2 ในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายงานเภสัชกรรม
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 13 :: 08/09/2564 : กิจกรรมที่ 1 กองเภสัชกรรมได้ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยดำเนินการเบิกจ่ายค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม เสร็จเรียบร้อยแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้น 124,200.- บาท
 กิจกรรมที่ 2 ผู้อำนวยการสำนักอนามัยได้อนุมัติยกเลิกการจัดประชุม ตามหนังสือกองเภสัชกรรม ที่ กท 0710/446 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2564 กองเภสัชกรรมได้สรุป ประเมินโครงการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้
 ระดับผลผลิต ? จากบุคลากรสายงานเภสัชกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 84 ราย พบว่าผู้ผ่านการประเมินความรู้ ทักษะ และความเข้าใจในหัวข้อที่จัดประชุม คิดเป็นร้อยละ 95.84
 ระดับผลลัพธ์ ? ศูนย์บริการสาธารณสุขทั้ง 69 แห่ง ได้มีการพัฒนาบริการด้านเภสัชกรรมของสำนักอนามัยสอดคล้องกับหัวข้อที่จัดประชุม โดยศูนย์บริการสาธารณสุขได้ส่งรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์บริการสาธารณสุข ในการประเมินและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยา ให้กองเภสัชกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

