



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม :

โครงการให้คำปรึกษาแนะนำอาคารสำนักงานเขตและอาคารศูนย์บริการสาธารณสุขของกรุงเทพมหานครให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ ตามกฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. 2548 (Universal Design)

รหัสโครงการ... : 10000000-6501

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการโยธา / สำนักงานออกแบบ / สำนักงานออกแบบ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : สำนักงานออกแบบ

ผู้ประสานงาน สยป : นางพรณี ศรีสมบัติ 0 224 2978

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักการโยธามีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบและตระหนักถึงความสำคัญของสภาวะการของประชากรต่อการให้บริการของสถานที่ที่ให้บริการของหน่วยงาน/สถานที่ราชการของกรุงเทพมหานคร เพื่อให้สามารถรองรับการให้บริการกับกลุ่มคนทุกเพศทุกวัย รวมถึงผู้สูงอายุและคนพิการที่มีแนวโน้มที่จะเข้ามาใช้บริการหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร โดยจำเป็นที่จะต้องมียสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานให้สอดคล้องกับแนวโน้มของผู้สูงอายุและผู้พิการ ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นดังกล่าวในอนาคต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. อาคารสถานที่ของหน่วยงานกรุงเทพมหานคร มีมาตรฐานปโภคสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการ ที่มีมาตรฐานและเป็นไปตามหลักสากล
๒. ประชาชนได้รับความสะดวก
๓. ประชาชนเกิดความพึงพอใจในการรับบริการ

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- please select -

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๓.๑ - ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างครบวงจร

เป้าหมายที่ : ๓.๑.๑ ผู้สูงอายุและผู้พิการสามารถใช้ชีวิตได้สะดวก

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 20. ร้อยละของอาคารสถานที่ของหน่วยงานกรุงเทพมหานครที่ได้รับการจัดมาตรฐานปโภคสำหรับผู้สูงอายุและคนพิการอย่างทั่วถึง (ตัวชี้วัดเจราจตกลง)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/10/2563 : ทำหนังสือถึงสำนักงานเขต / สำนักอนามัย (ศูนย์บริการสาธารณสุข)		
	เพื่อติดตามประเมินผลการดำเนินการกับอาคารที่ได้รับการจัดมาตรฐานปโภคฯ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/11/2563 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแล การปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 22/12/2563 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแล การปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/01/2564 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแล การปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/02/2564 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแลการปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ		
	และเตรียมทำหนังสือถึงสำนักงานเขต/สำนักอนามัย เพื่อติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ได้รับงบประมาณฯ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 26/03/2564 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแล การปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ กับหน่วยงานทางโทรศัพท์		
	หรือประสานขอคำแนะนำ ณ สถานที่ปรับปรุงตามที่ร้องขอ (ถ้ามี) และประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต/ศูนย์บริการสาธารณสุข รอบครึ่งปี		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 22/04/2564 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแล การปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ กับหน่วยงานทางโทรศัพท์		
	หรือประสานขอคำแนะนำ ณ สถานที่ปรับปรุงตามที่ร้องขอ (ถ้ามี) ประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต/ศูนย์บริการสาธารณสุข รอบครึ่งปี		
	มีสำนักงานเขตดำเนินการแล้วเสร็จ 3 แห่ง และศูนย์บริการสาธารณสุขดำเนินการแล้วเสร็จ 8 แห่ง รวม 11 แห่ง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 21/05/2564 : ให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแลการปรับปรุงการจัดทำมาตรฐานปโภคฯ และเตรียมทำหนังสือถึงสำนักงานเขต/สำนักอนามัย		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- เพื่อติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ได้รับงบประมาณฯ
- รายงานครั้งที่9 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 55.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 24/06/2564 : ให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแลการปรับปรุงการจัดทำสาธารณูปโภคฯ และเตรียมทำหนังสือถึงสำนักงานเขต/สำนักอนามัย
- เพื่อติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ได้รับงบประมาณฯ ติดตามสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน
- รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 22/07/2564 : ให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแลการปรับปรุงการจัดทำสาธารณูปโภคฯ และเตรียมทำหนังสือถึงสำนักงานเขต/สำนักอนามัย
- เพื่อติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ได้รับงบประมาณฯ ติดตามสรุปและประเมินผลการดำเนินงาน
- รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 20/08/2564 : อยู่ระหว่างให้คำปรึกษา/แนะนำ ดูแลการปรับปรุงการจัดทำสาธารณูปโภคฯ และเตรียมทำหนังสือถึงสำนักงานเขต/สำนักอนามัย เพื่อติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงอาคารที่ได้รับงบประมาณฯ
- ติดตามสรุปและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตและศูนย์บริการสาธารณสุข โดยทำหนังสือติดตามผลการดำเนินการรอบปี
- รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 :: 22/09/2564 : สรุปและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตและศูนย์บริการสาธารณสุข รอบปี แล้วเสร็จ 27 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 100
- สำนักงานเขต 17 แห่ง
 - ศูนย์บริการสาธารณสุข 10 แห่ง
- รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

