



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจ้างบริหารจัดการเพื่อการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย (สจน.)

รหัสโครงการ... : 11000000-4007

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการระบายน้ำ / สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ / สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายเกษม เทพหนู หัวหน้ากลุ่มงานระบบข้อมูลฯ 2321

ผู้ประสานงาน สยป : คุณณัฐธิดา 1515

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ มีหน้าที่ดูแลจัดการคุณภาพน้ำและสนับสนุนในการป้องกันน้ำท่วมในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีภารกิจต่าง ๆ ในการบำรุงรักษา พัฒนาส่งเสริมคุณภาพแหล่งน้ำ และควบคุมจัดการบำบัดน้ำเสียจากแหล่งชุมชน โดยภารกิจหลักเหล่านี้ จำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่ายจากภาครัฐเป็นจำนวนมาก เพื่อให้ดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์และยั่งยืน และเป็นการปลูกฝังและพัฒนาระบบจิตสำนึก ให้กับประชาชน ตามหลักการที่ว่า ?ผู้ก่อมลพิษ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อมลพิษนั้น? (Polluters Pay Principle) จึงต้องมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย

การตราข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย เป็นการดำเนินการตามมาตรการทางด้านกฎหมายอย่างหนึ่ง กล่าวคือ ในพื้นที่ที่มีบริการการบำบัดน้ำเสีย จะต้องมีการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

ซึ่งปัจจุบันกรุงเทพมหานครมีโรงควบคุมคุณภาพน้ำที่ก่อสร้างเสร็จและเปิดดำเนินการแล้ว จำนวน 8 แห่ง คือ โรงควบคุมคุณภาพน้ำสีพระยา

โรงควบคุมคุณภาพน้ำรัตนโกสินทร์ โรงควบคุมคุณภาพน้ำ ชองนนทบุรี โรงควบคุมคุณภาพน้ำดินแดง โรงควบคุมคุณภาพน้ำหนองแขม

โรงควบคุมคุณภาพน้ำทุ่งครุ โรงควบคุมคุณภาพน้ำจตุจักร และศูนย์การศึกษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมบางซื่อ มีพื้นที่บริการครอบคลุม 21

เขตการปกครองหรือประมาณ 370,000 หลังคาเรือน ในข้อบัญญัติดังกล่าว มีการจัดแบ่งแหล่งกำเนิดน้ำเสียออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

แหล่งกำเนิดน้ำเสียประเภทที่ 1 คือ บ้านเรือนที่พักอาศัย แหล่งกำเนิดน้ำเสียประเภทที่ 2 ได้แก่ สำนักงาน สถานศึกษา สถานพยาบาล ศาสนสถาน

อาคารชุด และสถานประกอบการขนาดเล็ก แหล่งกำเนิดน้ำเสียประเภทที่ 3 ได้แก่ โรงแรม โรงงาน และสถานประกอบการขนาดใหญ่

จึงต้องมีการเตรียมระบบ หรือกลไก เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บค่าธรรมเนียม

ประกอบกับปัญหาด้านบุคลากรที่จะดำเนินการในส่วนนี้มีอย่างจำกัด

จึงเป็นที่มาของโครงการที่จะมีการจ้างนิติบุคคลในการบริหารจัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียม โดยมีภารกิจ คือ

ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียพัฒนากลไกหรือระบบออกใบแจ้งหนี้ ระบบการรับชำระ

ระบบบริหารจัดการหนี้ โดยมุ่งหวังเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้มาชำระค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย สร้างความรู้ ความเข้าใจ และชี้แจง

ตอบข้อซักถามของประชาชน เกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบเพื่อรองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบัน

ตามมาตรการส่งเสริมเศรษฐกิจของรัฐบาล คือ การมุ่งสู่ Smart Thailand 4.0

รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพแก่โครงการให้เอกชนร่วมทุนโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาน้ำเสียตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ

แก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในการดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมกรุงเทพมหานคร

สามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

และส่งผลกระทบต่อกรุงเทพมหานครมีงบประมาณในการเดินระบบบำบัดน้ำเสียและขยายพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสีย

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ว่าจ้างนิติบุคคลบริหารจัดการเพื่อการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร อย่างมีประสิทธิภาพ

ดูแลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย พัฒนากลไกหรือระบบออกใบแจ้งหนี้ ระบบการรับชำระ

ระบบบริหารจัดการหนี้ และอำนวยความสะดวกในเรื่องของจุดรับชำระค่าธรรมเนียมบำบัดน้ำเสีย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๑.๑ - ปลอดภัย

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๑.๑.๑ แหล่งน้ำสาธารณะทั้งแม่น้ำสายหลักและคูคลองต่างๆ มีคุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน คุณก

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ความสำเร็จในการจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้ใช้น้ำของกรุงเทพมหานครตามประเภทแหล่งกำเนิดน้ำเสีย (สจน.)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1 :: 31/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 29/11/2562 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 23/12/2562 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 4 :: 28/1/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			: เป็นไปตามเป้าหมาย
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5 :: 25/2/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6 :: 28/2/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7 :: 23/3/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8 :: 27/3/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9 :: 27/4/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10 :: 26/5/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการดังกล่าว			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11 :: 24/06/2563 : ไม่ได้รับงบประมาณ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 12 :: 31/7/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 13 :: 31/8/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการฯ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 14 :: 15/09/2563 : ไม่ได้รับงบประมาณ			
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท		: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

