



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : การจัดการรถสูบน้ำเคลื่อนที่ (Mobile Unit) พร้อมอุปกรณ์ 8 คัน (กคจ.)

รหัสโครงการ... : 11000000-4131

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการระบายน้ำ / กองเครื่องจักรกล / กองเครื่องจักรกล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายนิยม วิวัฒน์พร โทร 02 2476016

ผู้ประสานงาน สยป : คุณเปาวริศ ศักดิ์พัฒนาพงศ์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เพื่อสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาหน้าท่วมกรุงเทพมหานคร

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการติดตั้งและแก้ไขเครื่องสูบน้ำได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และปลอดภัย,

เพื่อบริหารจัดการน้ำท่วมขังให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

เพื่อจัดการรถสูบน้ำเคลื่อนที่ (Mobile Unit) พร้อมอุปกรณ์ 8 คัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๔ - ปลอดภัยพิบัติ

เป้าหมายที่ : ๑.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถลดความเสี่ยงและฟื้นคืนจากภัยพิบัติ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสามารถในการระบายน้ำจากถนนสายหลัก ที่มีปัญหาน้ำท่วมขังเนื่องจากฝนตก(ผลลัพท์) (กสน.)

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

|                 |   |                |                     |
|-----------------|---|----------------|---------------------|
| รายงานครั้งที่1 | :: 31/1/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่2 | :: 26/2/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่3 | :: 26/3/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่4 | :: 28/4/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่5 | :: 27/5/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่6 | :: 26/06/2563 :   |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่7 | :: 29/07/2563 :   |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่8 | :: 26/8/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |
| รายงานครั้งที่9 | :: 24/9/2563 : ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการ            |                |                     |
|                 | :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 1.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท | : เป็นไปตามแผน | : เป็นไปตามเป้าหมาย |

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

