



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสัมมนาให้ความรู้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้

รหัสโครงการ... : 14000000-2662

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 234,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการคลัง / กองรายได้ / กองรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองรายได้ 1621

ผู้ประสานงาน สยป : คุณรุ่งนภา

1.3 หลักการและเหตุผล

ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต ทำหน้าที่ในการจัดเก็บภาษี โดยกองรายได้ สำนักการคลัง ทำหน้าที่ในการเร่งรัด ตรวจสอบ และกำหนดแนวทางดำเนินการจัดเก็บให้แต่ละสำนักงานเขตใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนั้นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้จึงต้องมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติเป็นอย่างดี ในการประเมินภาษีให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และเนื่องจากจะมีการนำภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมาใช้จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และเป็นการเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรค ที่เกิดจากการประเมินและเร่งรัดจัดเก็บภาษี ให้เป็นไปตามเป้าหมายครอบคลุม ทัวถึง และเป็นธรรม

ดังนั้นเห็นสมควรจัดให้มีการฝึกอบรม สัมมนา แก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ตรวจสอบเร่งรัดจัดเก็บรายได้ของกองรายได้ สำนักการคลัง เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย หนังสือสั่งการ และปฏิบัติงานอย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้ของกรุงเทพมหานครมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย หนังสือสั่งการ และวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บรายได้ให้แก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
2. เพื่อเพิ่มวิสัยทัศน์ให้แก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 150 คน ดังนี้

1. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน และระดับปฏิบัติการ สังกัดฝ่ายรายได้ สำนักงานเขต และกองรายได้ สำนักการคลัง จำนวน 150 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน ดังนี้

1. ผู้บริหารระดับสูง (ผู้อำนวยการสำนักการคลัง) จำนวน 1 คน
2. ผู้อำนวยการระดับต้น (ผู้อำนวยการกองรายได้) จำนวน 1 คน
3. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 15 คน
4. วิทยากรภาคเอกชน จำนวน 3 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรม/สัมมนา ทำแบบทดสอบหลังการอบรม/สัมมนา ได้คะแนนร้อยละ 80 (สศค. และ กตจ.)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 21/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศึกษาข้อมูลโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 16/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	1.ศึกษาข้อมูลโครงการ		
	2.พิจารณาสถานที่จัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		
	1. การศึกษาข้อมูลโครงการ		
	2. พิจารณาสถานที่จัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 24/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...		



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- 1.จัดทำหนังสือขออนุมัติเงินงวด
- 2.จัดทำและส่งหนังสือแจ้งให้สำนักเขตและส่วนราชการในกองรายได้จัดส่งรายชื่อเข้าร่วมสัมมนาฯ
- 3.ติดต่อประสานงานโรงแรมเพื่อดำเนินการในเรื่องสถานที่จัดอบรมสัมมนาฯ
- 4.พิจารณากำหนดวันสัมมนาฯ
- 5.พิจารณาจัดหาวิทยากรมาให้ความรู้
- 6.จัดทำหนังสือขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

รายงานครั้งที่6

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 23/3/2563 : ขอชะลอโครงการ เนื่องจาก...ตามกำหนดการเดิมของโครงการจะจัดสัมมนาฯ ในวันที่ 30 เม.ย.- 1 พ.ค. 2563 ณ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร ปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (CoronaVirus Disease 2019 : COVID ? 19) อยู่ในช่วงการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาด การจัดโครงการสัมมนาฯ ที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมากอาจเพิ่มความเสี่ยงในการแพร่ระบาด ซึ่งผู้บริหารกรุงเทพมหานครได้ตระหนักถึงสถานการณ์ดังกล่าว จึงได้สั่งการให้เลื่อนการจัดสัมมนาฯ ที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมากออกไปจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะดีขึ้น แต่ทั้งนี้ในเดือนมีนาคมยังคงดำเนินการในขั้นตอน

- 1.รวบรวมรายชื่อข้าราชการเข้าร่วมโครงการสัมมนาให้ความรู้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ เพื่อจัดเก็บไว้เป็นข้อมูล
- 2.จัดทำหนังสือแจ้งวิทยากรในการเลื่อนการจัดโครงการสัมมนาฯ 3.ประสานโรงแรมเพื่อยกเลิกการสำรองห้องสัมมนาฯ

รายงานครั้งที่7

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 20/4/2563 : ขอชะลอโครงการ เนื่องจาก...อยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8

:: 18/5/2563 : ยกเลิกโครงการ เนื่องจาก...อยู่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)ซึ่งการจัดสัมมนาฯ ตามโครงการดังกล่าว มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมาก อาจเสี่ยงต่อการเกิดการแพร่ระบาดของโรค ทั้งนี้ได้ขออนุมัติยกเลิกโครงการดังกล่าวจากหัวหน้าหน่วยงาน (สำนักการคลัง) เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กท 1302/913 ลงวันที่ 20 เม.ย. 2563 ซึ่งผู้อำนวยการสำนักการคลังได้ลงนามอนุมัติเมื่อวันที่ 22 เม.ย. 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

