



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการทบทวนระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจ

รหัสโครงการ... : 15000000-2628

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 3,425,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักเทศกิจ / สำนักเทศกิจ / สำนักเทศกิจ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายพรเฉลิม หิตะพันธ์ โทร. 3338

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวจินตนา ฉ่ำชื่น โทร. 1517

1.3 หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติภารกิจด้านเทศกิจซึ่งเป็นภารกิจที่ต้องทำงานใกล้ชิดประชาชน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนอกจากจะต้องมีความรู้ด้านกฎหมายท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องแล้ว ยังต้องเป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและมีบุคลิกภาพที่สง่างาม เป็นผู้ระเบียบวินัย มีความเสียสละ อดทนในการปฏิบัติงาน ซึ่งการฝึกทบทวนระเบียบวินัยจะเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้เจ้าหน้าที่เทศกิจเป็นผู้มีระเบียบวินัย รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สำนักเทศกิจจึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบวินัย รวมทั้งวิธีปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม เป็นที่ชื่นชมแก่คนทั่วไป และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรเทศกิจและกรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อทบทวนระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจตามคู่มือระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจ
2. เพื่อสร้างมาตรฐานด้านระเบียบวินัยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
3. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขึ้นแก่องค์กรเทศกิจและกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

โครงการเสริมสร้างระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทศกิจ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 740 คน แบ่งการอบรมเป็น 4 รุ่น ประกอบด้วย

- กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน และบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับ ส 1 หรือ ส 2 และตำแหน่งพนักงานเทศกิจสังกัดสำนักเทศกิจ และฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขต จำนวนทั้งสิ้น 720 คน
- ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คน
- 1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 5 คน
- 2. วิทยากร จำนวน 15 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชื่อถือ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการฯ กำหนดวันฝึกอบรม และจัดหาสถานที่ในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2563 : ศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการฯ ปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันต่อเหตุการณ์และความต้องการตามนโยบายผู้บริหาร และจัดหาสถานที่ในการฝึกอบรม โดยกำหนดการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น 3 รุ่น

รุ่นที่ 1 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการพิเศษ

รุ่นที่ 2 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน

รุ่นที่ 3 กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ส 1 หรือ ส 2 หรือพนักงานเทศกิจ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/12/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ ตามกำหนดการที่กำหนดไว้ โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น 3 รุ่น ณ โรงแรมสิดา รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ประกอบด้วย

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 15 ? 19 กุมภาพันธ์ 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน 70 คน

รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 ? 5 มีนาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 110 คน

รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 15 ? 19 มีนาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ส 1 หรือ ส 2 จำนวน 120 คน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 27/01/2564 : อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินเพื่อดำเนินโครงการ และปรับเปลี่ยนวันที่ดำเนินโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 2/22/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาที่จะใช้ในการดำเนินการอบรม โดยแบ่งการฝึกอบรมเป็น 3 รุ่น
 จะจัดขึ้น ณ ห้วยทรายรีสอร์ท อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ประกอบด้วย
 รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 19 - 23 เมษายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 110 คน
 รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 26 - 30 เมษายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส 1 หรือ ส 2 สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 120 คน
 รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 17 - 21 พฤษภาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 70 คน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 23/03/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการของบประมาณในการดำเนินโครงการฯ และปรับปรุงหลักสูตรสำหรับการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร โดยดำเนินการอบรมแบบพักค้าง 3 รุ่น รุ่นละ 5 วัน ณ ห้วยทรายรีสอร์ท อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ประกอบด้วย
 - รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 17 - 21 พฤษภาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 110 คน
 - รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 7 - 11 มิถุนายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส 1 หรือ ส 2 สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 120 คน
 - รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 14 - 18 มิถุนายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 70 คน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 26/04/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขอรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ประกอบด้วย
 - รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 - 18 มิถุนายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 110 คน
 - รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 21 - 25 มิถุนายน 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ บุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส 1 หรือ ส 2 สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 120 คน
 - รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 28 - 30 มิถุนายน และ 1 - 2 กรกฎาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขต จำนวน 70 คน
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 21/05/2564 :
 กำหนดการฝึกอบรมโครงการทบทวนระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทคนิค เดิมกำหนดจะจัดขึ้น ดังนี้
 รุ่นที่ 1 วันที่ 14 - 18 มิถุนายน 2564
 รุ่นที่ 2 วันที่ 21 - 25 มิถุนายน 2564
 รุ่นที่ 3 วันที่ 28 - 30 มิถุนายน และ วันที่ 1 - 2 กรกฎาคม 2564
 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่แพร่ระบาดในพื้นที่กรุงเทพมหานครอย่างรวดเร็ว มีรายงานพบผู้ติดเชื้อและเสียชีวิตเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงการติดเชื้อ รวมถึงควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสดังกล่าว และให้เป็นไปตามประกาศกรุงเทพมหานคร สำนักเทคนิคจึงมีความจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดการฝึกอบรมโครงการทบทวนระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทคนิคออกไปก่อน จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสดังกล่าวจะเข้าสู่สภาวะปกติ โดยปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักเทคนิคได้ลงนามอนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดการฝึกอบรมโครงการทบทวนระเบียบวินัยของเจ้าหน้าที่เทคนิค เปลี่ยนแปลงเป็น
 รุ่นที่ 1 วันที่ 12 - 16 กรกฎาคม 2564
 รุ่นที่ 2 วันที่ 19 - 23 กรกฎาคม 2564
 รุ่นที่ 3 วันที่ 2 - 6 สิงหาคม 2564
 ซึ่งอยู่ในขั้นตอนของการรวบรวมรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเมื่อสามารถดำเนินการจัดการฝึกอบรมได้ จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

รายงานครั้งที่9 :: 25/06/2564 : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีแนวโน้มการแพร่ระบาดเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จำนวนผู้ติดเชื้อและเสียชีวิตเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงกำหนดให้กรุงเทพมหานครเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด ประกอบกับกรุงเทพมหานครได้มีประกาศ ลงวันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เรื่อง สั่งปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 33) โดยมีมาตรการควบคุมการจัดกิจกรรม ที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่โรค เช่น การประชุม การสัมมนา ฯลฯ ให้ดำเนินการโดยจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่เกิน 50 คน กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการอบรมเกินจำนวนที่กรุงเทพมหานครกำหนด จึงทำให้ยังไม่สามารถดำเนินการอบรมได้ตามกำหนดการ

รายงานครั้งที่ 10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 20/07/2564 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

