



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการทบทวนความรู้กฎหมายมหาชนสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค

รหัสโครงการ... : 15000000-2629

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 622,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค / สำนักเทคนิค

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายศรัชัย สิงหนาม โทร. 3338

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวจินตนา ฉ่ำชื่น โทร. 1517

**1.3 หลักการและเหตุผล**

เจ้าหน้าที่เทคนิคจึงจะต้องมีความรู้ความเข้าใจ ในหลักการปฏิบัติอันเกี่ยวกับกฎหมายพื้นฐานเหล่านั้น ไม่ว่าจะ เป็นกฎหมายอาญา กฎหมายปกครอง และกฎหมายตามรัฐธรรมนูญอื่น ๆ

เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เทคนิคผู้ปฏิบัติงานในฐานะตัวแทนของรัฐต้องมีความเสี่ยงที่จะกระทำผิดตามหลักชั้นตอนของกฎหมายพื้นฐานทั่วไป

และการให้ความรู้ทางกฎหมายพื้นฐานเหล่านี้จะช่วยให้เจ้าหน้าที่เทคนิคสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ

และบังคับใช้กฎหมายของกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพดังนั้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่เทคนิคปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทียบตรงและยุติธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรุงเทพมหานคร

สำนักเทคนิคจึงได้จัดให้มีโครงการฝึกอบรมความรู้กฎหมายมหาชนสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิคขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่เทคนิค มีพื้นฐานความรู้ด้านกฎหมายอาญา กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายปกครอง

และวิธีปฏิบัติทางปกครองพื้นฐานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

2. เพื่อให้การปฏิบัติงานในการดำเนินการด้านกฎหมายมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

โครงการฝึกอบรมความรู้กฎหมายมหาชนสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายงานเทคนิค แบ่งการอบรมเป็น 3 รุ่น มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 376 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิคระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการ และปฏิบัติการ

ตำแหน่งนิติกระระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการ และปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงานและปฏิบัติงาน บุคลากรกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส 1 หรือ ส 2 และตำแหน่งพนักงานเทคนิค สังกัดสำนักเทคนิค และฝ่ายเทคนิค 50 สำนักงานเขต จำนวน 360 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 16 คน

1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน 10 คน

2. วิทยากร จำนวน 6 คน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นທີ່เชิ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจตามเกณฑ์ที่กำหนด

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 27/10/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการฯ กำหนดวันฝึกอบรม และจัดหาสถานที่ในการฝึกอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 25/11/2563 : ศึกษาข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการ ฯ ปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมให้ทันต่อเหตุการณ์และความต้องการตามนโยบายผู้บริหาร

โดยกำหนดการฝึกอบรมแบ่งออกเป็น 3 รุ่น

รุ่นที่ 1 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 120 คน

รุ่นที่ 2 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ

ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 120 คน

รุ่นที่ 3 กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทคนิค ส 1 หรือ ส 2 หรือพนักงานเทคนิค จำนวน 120 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 28/12/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษาโครงการ และวางแผนเพื่อปรับปรุงหลักสูตรการอบรม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

และตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร โดยกำหนดการอบรม ระหว่างวันที่ 22 มิถุนายน - 9 กรกฎาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 27/01/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการศึกษา และวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

กำหนดการอบรมใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

และตอบสนองนโยบายของผู้บริหาร

รายงานครั้งที่ 5 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 2/22/2021 : อยู่ระหว่างขั้นตอนวางแผนปรับปรุงหลักสูตรในการอบรม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

และสอดคล้องกับภารกิจที่จะได้รับถ่ายโอนในอนาคตอย่างเหมาะสม

รายงานครั้งที่ 6 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย  
:: 23/03/2564 : อยู่ระหว่างขั้นตอนวางแผนเพื่อปรับปรุงหลักสูตรในการอบรม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

และสอดคล้องกับภารกิจที่จะได้รับถ่ายโอนในอนาคตอย่างเหมาะสม โดยกำหนดการอบรมแบ่งออกเป็น 3 รุ่น ดำเนินการอบรมแบบไป - กลับ ณ โรงแรมเอกชนในกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 14 - 15 กรกฎาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 120 คน
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 20 - 21 กรกฎาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ระดับชำนาญงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 120 คน
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 22 - 23 กรกฎาคม 2564 กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรกรุงเทพมหานคร ตำแหน่งพนักงานเทศกิจ ส 1 หรือ ส 2 หรือพนักงานเทศกิจ จำนวน 120 คน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

