



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

รหัสโครงการ... : 18000000-2451

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการวางผังและพัฒนาเมือง / สำนักงานภูมิสารสนเทศ / กลุ่มงานสารสนเทศ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางอารีวรรณ ว่องธนาการ (3054)

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวบุษกร เอี่ยมประสิทธิ์ (1549)

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครได้กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน กลยุทธ์พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติราชการ เพื่อมุ่งสู่การเป็นหน่วยงานอิเล็กทรอนิกส์ สำนักผังเมืองจึงได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานควบคุมดูแลเว็บไซต์และ Facebook สำนักผังเมือง เพื่อดำเนินการบริการข้อมูลผังเมืองผ่านระบบอินเทอร์เน็ตให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพและดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารและยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักผังเมืองในเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้เป็นปัจจุบัน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง
- เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และความรู้ด้านผังเมือง
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักผังเมือง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

- ปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมืองอย่างน้อย 12 ครั้ง/ปี
- ส่งรายงานเรื่องการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมืองเสนอผู้บริหาร เดือนละหนึ่งครั้ง

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 25/10/2561 : ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ต.ค. 61 จำนวน 18 เรื่อง ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 เรื่อง
- ประกาศจัดซื้อ/จัดจ้าง/ขายทอดตลาด จำนวน 1 เรื่อง
- ข่าวและภาพกิจกรรม จำนวน 4 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บ Best Service จำนวน 1 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์หลัก จำนวน 1 เรื่อง
- รายงานสถิติ จำนวน 5 เรื่อง
- ปฏิทินกิจกรรม จำนวน 2 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ผู้บริหาร จำนวน 1 เรื่อง
- เพิ่ม Banner นกสีบตาสับปะรด จำนวน 1 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.33 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 28/11/2561 : ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 พ.ย. 61 จำนวน 31 เรื่อง ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 เรื่อง
- ประกาศจัดซื้อ/จัดจ้าง/ขายทอดตลาด จำนวน 11 เรื่อง
- ข่าวและภาพกิจกรรม จำนวน 4 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บ Best Service จำนวน 3 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์หลัก จำนวน 1 เรื่อง
- รายงานสถิติ จำนวน 5 เรื่อง
- ปฏิทินกิจกรรม จำนวน 2 เรื่อง
- ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ผู้บริหาร จำนวน 1 เรื่อง
- ประกาศผลการพิจารณาประเมินฯ (ว.) จำนวน 1 เรื่อง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 16.66 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 27/12/2561 : ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักผังเมือง ตั้งแต่วันที่ 1 - 31 ธ.ค. 61 จำนวน 24 เรื่อง ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 เรื่อง



รายงานครั้งที่12





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 19/9/2562 : ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ตั้งแต่วันที่ 1 - 15 ก.ย. 62 จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้
 - ข่าวและภาพกิจกรรม จำนวน 3 เรื่อง
 - ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 4 เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.83 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
 รายงานครั้งที่13 :: 27/9/2562 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว โดย
 ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง ตั้งแต่วันที่ 16 - 30 ก.ย. 62 จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้
 - ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1 เรื่อง
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

