



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : สัมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง)

รหัสโครงการ... : 18000000-6667

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 751,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 676,983 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง / สำนักงานเลขานุการ / สำนักงานเลขานุการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : สำนักงานเลขานุการ

ผู้ประสานงาน สยป : นายกังวาน จันทร์ประเสริฐ

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง (สำนักผังเมืองเดิม) มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานตาม มติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561

ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ทำให้มีการปรับปรุงใหม่ตำแหน่ง ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรครั้งสำคัญ ปัญหาสำคัญที่พบ คือ

การส่งเสริมสัมพันธ์ภาพระหว่างชีวิตครอบครัวบุคลากรและการทำงาน และ

หน่วยงานมีแนวทางการติดต่อสื่อสารและประสานงานที่ชัดเจนในระดับปานกลาง

การที่บุคลากรจะขับเคลื่อนภารกิจได้ดี การทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือ

การติดต่อสื่อสารที่มีความชัดเจนของทุกหน่วยงานภายในสำนัก มีส่วนช่วยให้การปฏิบัติภารกิจดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ วิธีหนึ่งที่จะช่วยได้

คือ การสัมนาเพื่อพัฒนาองค์กร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักแก่บุคลากรในเรื่องนโยบายและบทบาทใหม่ของสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรภายในสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

2.3 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาองค์กร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมนาเพื่อพัฒนาองค์กร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 240 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 210 คน

1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง จำนวน 185 คน ดังนี้

- ประเภทอำนวยการระดับต้น

- ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา

- ประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา

2. บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 25 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน ได้แก่

1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 26 คน

2. วิทยากร จำนวน 4 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการสัมนาเพื่อพัฒนาองค์กร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 :

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว

- เตรียมเอกสารขออนุมัติเงินประจำงวด (งวด 2)

- รวบรวมรายชื่อวิทยากรและโรงแรม

- กำหนดวันสัมนา

- ประสานงานวิทยากรและโรงแรม

- จัดทำรายการวัสดุโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/01/2566 :

1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ส่งเอกสารขออนุมัติเงินประจำงวด (งวด 2) เรียบร้อยแล้ว
- จัดทำร่างคำสั่งผู้เข้าอบรม
- จัดทำร่างคำสั่งคณะกรรมการ
- ประสานงานวิทยากร และสถานที่

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 30

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/02/2566 :

1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติเงินงวดที่ 2 แล้ว
- จัดทำร่างคำสั่งรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 30

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/03/2566 :

1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติเงินแล้ว
- จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการจัดสัมมนา (แจ้งกำหนดการนัดหมาย / การแต่งกาย / การเดินทาง)
- กำหนดผู้เข้าสัมมนาขั้นแรก
- ประสานโรงแรมส่งรายชื่อจัดห้องพัก

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 80

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 26/04/2566 :

สรุปผลการดำเนินงาน

1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- จัดสัมมนาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 24 - 25 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมโนโวเทล ระยอง ริมนิว รีสอร์ท จังหวัดระยอง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาประกอบด้วย
 - กลุ่มเป้าหมาย 179 คน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย)
 - ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน
 - ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในราชการโครงการสัมมนา เรียบร้อยแล้ว (546,723 บาท)
 - จ่ายค่านายพาหนะ 123,000 บาท
 - จ่ายค่าวัสดุ 7,260 บาท

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 95

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี

รวมเบิกจ่ายทุกประเภทงบรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 20 เมษายน 2566

- งบประมาณหลังปรับโอน 206,985,680 บาท
- ยอดเบิกจ่าย 60,394,539.25 บาท ร้อยละ 29.18

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี

รวมเบิกจ่าย 4 ประเภทงบรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 20 เมษายน 2566

- งบประมาณหลังปรับโอน 106,440,480 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- ยอดเบิกจ่าย 8,317,502.35 บาท ร้อยละ 7.81

งบกลางที่ได้รับจัดสรร ปี พ.ศ. 2566

- งบประมาณหลังปรับโอน 34,903,363 บาท

- ยอดเบิกจ่าย 19,931,386.75 บาท ร้อยละ 57.10

รวบงบประจำปีและงบกลาง

- งบประมาณที่ได้รับ 241,889,043 บาท

- ยอดเบิกจ่าย 80,325,926 บาท ร้อยละ 33.21

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6

:: 1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- จัดสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และอยู่ระหว่างสรุปผลสัมมนา ประกอบด้วย

- กลุ่มเป้าหมาย 179 คน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย)

- ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน

- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- ชดใช้เงินยืมใช้ในราชการโครงการสัมมนาฯ 546,723 บาท

- จ่ายค่าพาหนะ 123,000 บาท

- จ่ายค่าวัสดุ 7,200 บาท

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 98

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- การดำเนินโครงการเป็นไปตามตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว

- อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปผลการสัมมนาโครงการ เพื่อรายงานผล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งแบบสรุปรายงานผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2566 ไปที่สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร) แล้ว

- อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักปลัดกรุงเทพมหานครแล้ว

- จัดทำข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรทางแอปพลิเคชันไลน์จำนวน 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 10

:: 28/08/2566 :

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักปลัดกรุงเทพมหานครแล้ว

- จัดทำข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรทางแอปพลิเคชันไลน์จำนวน 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 676,983 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง)

รหัสโครงการ... : 18000000-6667

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 751,900 บาท





สิ้นสุดโครงการ





: 2023-09-30 00:00:00





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

งบประมาณที่ใช้ไป : 676,983 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง / สำนักงานเลขานุการ / สำนักงานเลขานุการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : สำนักงานเลขานุการ

ผู้ประสานงาน สยป : นายกังวาน จันทร์ประเสริฐ

1.3 หลักการและเหตุผล

สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง (สำนักผังเมืองเดิม) มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหน่วยงานตาม มติ ก.ก. ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2561 ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง ทำให้มีการปรับปรุงใหม่ตำแหน่ง ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรครั้งสำคัญ ปัญหาสำคัญที่พบ คือ การส่งเสริมสัมพันธ์ภาพระหว่างชีวิตครอบครัวบุคลากรและการทำงาน และ

หน่วยงานมีแนวทางการติดต่อสื่อสารและประสานงานที่ชัดเจนในระดับปานกลาง

การที่บุคลากรจะขับเคลื่อนภารกิจได้ดี การทำงานเป็นทีม การประสานความร่วมมือ

การติดต่อสื่อสารที่มีความชัดเจนของทุกหน่วยงานภายในสำนัก มีส่วนช่วยให้การปฏิบัติภารกิจดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ วิธีหนึ่งที่จะช่วยได้ คือ การสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

2.1 เพื่อสร้างความตระหนักแก่บุคลากรในเรื่องนโยบายและบทบาทใหม่ของสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและร่วมแรงร่วมใจในการปฏิบัติงานระหว่างบุคลากรภายในสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง

2.3 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาองค์กร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 240 คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 210 คน

1. ข้าราชการกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง จำนวน 185 คน ดังนี้

- ประเภทอำนวยการระดับต้น
- ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา
- ประเภททั่วไประดับอาวุโสลงมา

2. บุคลากรกรุงเทพมหานคร จำนวน 25 คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน ได้แก่

1. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 26 คน
2. วิทยากร จำนวน 4 คน

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 5 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/12/2565 :

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว
- เตรียมเอกสารขออนุมัติเงินประจำงวด (งวด 2)
- รวบรวมรายชื่อวิทยากรและโรงแรม
- กำหนดวันสัมมนา
- ประสานงานวิทยากรและโรงแรม
- จัดทำรายการวัสดุโครงการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/01/2566 :

1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ได้รับอนุมัติโครงการแล้ว
- ส่งเอกสารขออนุมัติเงินประจำงวด (งวด 2) เรียบร้อยแล้ว
- จัดทำร่างคำสั่งผู้เข้าร่วม
- จัดทำร่างคำสั่งคณะกรรมการ
- ประสานงานวิทยากร และสถานที่



รายงานครั้งที่3	<p>2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ</p> <ul style="list-style-type: none">- ร้อยละ 30 <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 24/02/2566 :</p>
รายงานครั้งที่4	<p>1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ได้รับอนุมัติเงินงวดที่ 2 แล้ว- จัดทำร่างคำสั่งรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา <p>2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ</p> <ul style="list-style-type: none">- ร้อยละ 30 <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 21/03/2566 :</p>
รายงานครั้งที่5	<p>1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- ได้รับอนุมัติเงินแล้ว- จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการจัดสัมมนา (แจ้งกำหนดการนัดหมาย / การแต่งกาย / การเดินทาง)- กำหนดผู้เข้าร่วมสัมมนาขึ้นรถ- ประสานโรงแรมสงรายชื่อจัดห้องพัก <p>2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ</p> <ul style="list-style-type: none">- ร้อยละ 80 <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>:: 26/04/2566 :</p> <p>สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- จัดสัมมนาเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 24 - 25 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมโนโวเทล ระยอง ริมนิว รีสอร์ท จังหวัดระยอง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีผู้เข้าร่วมสัมมนาประกอบด้วย<ul style="list-style-type: none">- กลุ่มเป้าหมาย 179 คน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย)- ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในราชการโครงการสัมมนาฯ เรียบร้อยแล้ว (546,723 บาท)- จ่ายค่านพาหนะ 123,000 บาท- จ่ายค่าวัสดุ 7,260 บาท <p>2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ</p> <ul style="list-style-type: none">- ร้อยละ 95 <p>การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>รวมเบิกจ่ายทุกประเภทงบรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 20 เมษายน 2566</p> <ul style="list-style-type: none">- งบประมาณหลังปรับโอน 206,985,680 บาท- ยอดเบิกจ่าย 60,394,539.25 บาท ร้อยละ 29.18 <p>การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>รวมเบิกจ่าย 4 ประเภทงบรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 20 เมษายน 2566</p> <ul style="list-style-type: none">- งบประมาณหลังปรับโอน 106,440,480 บาท- ยอดเบิกจ่าย 8,317,502.35 บาท ร้อยละ 7.81 <p>งบกลางที่ได้รับจัดสรร ปี พ.ศ. 2566</p> <ul style="list-style-type: none">- งบประมาณหลังปรับโอน 34,903,363บาท- ยอดเบิกจ่าย 19,931,386.75 บาท ร้อยละ 57.10



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รวบงบประจำปีและงบกลาง

- งบประมาณที่ได้รับ 241,889,043 บาท

- ยอดเบิกจ่าย 80,325,926 บาท ร้อยละ 33.21

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6

:: 1. รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- จัดสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และอยู่ระหว่างสรุปผลสัมมนา ประกอบด้วย

- กลุ่มเป้าหมาย 179 คน (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมาย)

- ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 30 คน

- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- ชุดใช้เงินยืมใช้ในราชการโครงการสัมมนาฯ 546,723 บาท

- จ่ายค่าพาหนะ 123,000 บาท

- จ่ายค่าวัสดุ 7,200 บาท

2. ความก้าวหน้าคิดเป็นร้อยละ

- ร้อยละ 98

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- การดำเนินโครงการเป็นไปตามตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

- ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเรียบร้อยแล้ว

- อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปผลการสัมมนาโครงการ เพื่อรายงานผล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งแบบสรุปรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม การฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการกรุงเทพมหานครและบุคลากรกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. 2566 ไปที่สำนักงาน ก.ก. (สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร) แล้ว

- อยู่ระหว่างดำเนินการสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักงานปลัดกรุงเทพมหานคร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9

:: รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักปลัดกรุงเทพมหานครแล้ว

- จัดทำข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรทางแอปพลิเคชันไลน์จำนวน 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 10

:: 28/08/2566 :

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

- ส่งสรุปผลการจัดสัมมนาโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร (สำนักการวางแผนและพัฒนาเมือง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ไปที่สำนักปลัดกรุงเทพมหานครแล้ว

- จัดทำข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรทางแอปพลิเคชันไลน์จำนวน 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 676,983 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

