



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ

รหัสโครงการ... : 20000000-2354

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร / สำนักงานระบบงบประมาณ / กองวิชาการและแผนงาน

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายชัยวัฒน์ บานใจ/1720

ผู้ประสานงาน สยป : นางชนิษฐา ฅมยาแก้ว/1550

**1.3 หลักการและเหตุผล**

การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ

เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณให้แก่ข้าราชการระดับกลางสังกัดสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ทำให้การปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์ค่าของงบประมาณและการบริหารงบประมาณของกรุงเทพมหานครอย่างมีประสิทธิภาพ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณให้แก่ข้าราชการของสำนักงานงบประมาณกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่งนักวิเคราะห์งบประมาณ

2. เพื่อให้การวิเคราะห์ค่าของงบประมาณและการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเนื้อหาที่อบรมเพิ่มขึ้นโดยได้รับคะแนนจากทำแบบทดสอบ post-test ตั้งแต่ 80 % ขึ้นไป

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ บุคลากรกรุงเทพมหานครเป็นผู้ปฏิบัติงานแบบมืออาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถทำคะแนนการทดสอบหลังการฝึกอบรมได้ร้อยละ 80 ขึ้นไป

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 30/10/2562 : อยู่ระหว่างดำเนินการ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ประสานเชิญวิทยากร/ขออนุมัติตัวบุคคล

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 24/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการจัดอบรมตามโครงการฯ เรียบร้อย

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 21/2/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

