



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 21000000-3043

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2562

เริ่มต้นโครงการ : 2018-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 6,729,500 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2019-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 3,678,350 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล / กองยุทธศาสตร์บริหารจัดการ / กลุ่มงานวิจัยและประเมินผล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นายสมชาย ทิศาภรณ์พงศ์ 1543

ผู้ประสานงาน สยป : นายบุญเยี่ยม เหลาสะอาด 1511

**1.3 หลักการและเหตุผล**

สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล มีหน้าที่ในการกำหนดทิศทางการพัฒนากรุงเทพมหานคร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร

สำหรับภารกิจหลักในการกำหนดทิศทาง การพัฒนา ประกอบด้วยการจัดทำแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ 20 ปี

การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ-ประจำปีระดับกรุงเทพมหานคร การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีระดับหน่วยงาน และการจัดทำแผนเฉพาะด้านต่างๆ

(ประกอบด้วย ด้านการบริหารจัดการ ด้านเศรษฐกิจ การเงินและการคลัง ด้านทรัพยากรมนุษย์และสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสาธารณสุขโลกพื้นฐาน

เป็นต้น) สำหรับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรุงเทพมหานคร สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

ได้ประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนของกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 กองยุทธศาสตร์บริหารจัดการ สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาต่อยอดจากระบบงานเดิม

เพื่อให้ระบบมีความเสถียร ยั่งยืน และสามารถให้บริการกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รวมถึงเป็นการปรับปรุงกระบวนการทำงานระหว่างนักวิเคราะห์นโยบายและแผนของกรุงเทพมหานคร ให้สามารถประสานข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง

และมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

สำหรับบริหารจัดการข้อมูล/เอกสารและกระบวนการจัดทำแผนของกรุงเทพมหานครให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลการติดต่อสื่อสาร

การตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายของกรุงเทพมหานคร ก้าวไปสู่การเป็น ?กรุงเทพฯ มหานครอิเล็กทรอนิกส์?

สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารด้านเอกสารระหว่างหน่วยงานของกรุงเทพมหานคร ให้มีความสะดวก รวดเร็ว เชื่อถือได้

ลดค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน ลดปริมาณกระดาษ รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์ใหม่ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายใน

ของกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับแนวทาง ?การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ? ที่เป็นกระบวนการพัฒนาองค์กรภาครัฐราชการ

เพื่อให้การดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปอย่างยั่งยืน และยกระดับมาตรฐานการทำงานขององค์กรสู่ระดับสากล

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

2.1 เพื่อพัฒนาของทางการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่ สามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา

และทุกอุปกรณ์

2.2 เพื่อลดความยุ่งยากและขั้นตอนของการทำงาน ลดปริมาณการใช้กระดาษ

และเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานข้อมูลระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดทำแผนของกรุงเทพมหานคร

2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบติดตามประเมินผล ระบบโปรแกรมประยุกต์ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานที่ถูกต้อง

และสนับสนุนกระบวนการทำงานด้านการจัดทำแผนของกรุงเทพมหานคร

2.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ใหม่ในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับกรุงเทพมหานคร สอดคล้องกับแนวทาง

?การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ? และปรับปรุงการบริหารจัดการกระบวนการภายในหน่วยงานให้สามารถส่งการ

ตรวจสอบหรือมอบหมายงานจากนอกสถานที่ได้

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

๓.๑ พัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการบริหารจัดการ เพื่อรองรับการพัฒนาระบบสารสนเทศตามโครงการ

๓.๒ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร

เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดทำแผนของกรุงเทพมหานคร

๓.๓ ดำเนินการฝึกอบรมสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบ

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๕ - เทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมายที่ : ๗.๕.๑ กรุงเทพมหานครให้บริการประชาชนด้วยความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้องและโปร่งใส โดยประยุกต์

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศกลางเพื่อสนับสนุนงานในภาพรวมของกรุงเทพมหานครตามเป้าหมายที่กำหนด

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 22/10/2018:: อยู่ระหว่างขั้นตอนอนุมัติโครงการพร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน TOR

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 2





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

รายงานครั้งที่3	<p>:: 29/11/2018 : อยู่ระหว่างขั้นตอนจัดทำ TOR</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 28/12/2561 : อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 30/1/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนปรับแผนและแก้ไขรายละเอียดขอบเขตของงาน TOR.ซึ่งในส่วนของการใช้ทรัพยากรร่วมกับศูนย์ Data Center นั้น ยังไม่พร้อม</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 18/02/2019:นำร่างขอบเขตงาน TOR ของโครงการฯ ลงประกาศเผยแพร่ต่อสาธารณะ 3 วัน เพื่อรับฟังความคิดเห็น</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่7	<p>:: 14/03/2019:อยู่ระหว่างขั้นตอนประกาศจัดซื้อจัดจ้าง 1-15 มีนาคม 2562 และจะทำการ e-bidding ในวันที่ 18 มีนาคม 2562และประชุมคณะกรรมการพิจารณาผล 20 มีนาคม2562 คาดว่าจะได้ตัวผู้รับจ้างภายในปลายเดือนมีนาคม2562</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่8	<p>:: 18/4/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุมัติเงินงวดและคาดว่าจะลงนามสัญญาได้ภายในวันที่ 26 เมษายน 2562</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่9	<p>:: 28/5/2562 :ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562</p> <p>บริษัทจัดประชุมระดมความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะจากนักวิเคราะห์นโยบายและแผนของทุกสำนักและสำนักงานเจตรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องที่ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 เพื่อนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะไปวางแผนในการพัฒนาระบบฯ</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
	<p>:: 24/6/2562 :</p> <p>1.บริษัทผู้รับจ้างทำการสรุปผลการจัดประชุมระดมความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะโครงการพัฒนาระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร จากหน่วยงานสำนักและสำนักงานเขต เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2562 ณ โรงแรมปรีนซ์ พาเลซ มหานคร กรุงเทพมหานคร คือ สัดส่วนของเรื่องและผู้ประชุมแสดงความคิดเห็น มีดังนี้</p> <p>เรื่องการพัฒนาฯ (20%)</p> <p>? <input type="checkbox"/> การใส่รูปภาพ ข้อมูลเชิงพื้นที่ (GIS) และ INFO Graphic</p> <p>? <input type="checkbox"/> การตั้งรหัสการเข้าใช้งาน</p> <p>? <input type="checkbox"/> มีการแจ้งเตือนการอัปเดตข้อมูลในระบบ / การรายงานล่าช้า /แสดงสถานะขั้นตอนการดำเนินงาน (เสนอ-อนุมัติ)</p> <p>? <input type="checkbox"/> การบันทึกข้อมูล การเข้าใช้ในเวลาเดียวกัน</p> <p>? <input type="checkbox"/> รองรับการทำงานหลาย Platform</p> <p>เรื่องการเชื่อมโยงข้อมูล(25%)</p> <p>? <input type="checkbox"/> ระบบเชื่อมโยงข้อมูลทางด้าน งบประมาณ / MIS และหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>? <input type="checkbox"/> เปิดเผยข้อมูลต่อประชาชน / การเข้าถึงข้อมูลอันเป็นประโยชน์</p> <p>เรื่องการใช้งานผู้ใช้งาน (15%)</p> <p>? <input type="checkbox"/> การอบรมผู้ใช้งาน</p> <p>? <input type="checkbox"/> ระบบ E-Learning /Live Chat ถามตอบปัญหา</p> <p>เรื่องการรายงานผล (28%)</p> <p>? <input type="checkbox"/> รายงานผลในรูปแบบที่ทันสมัย มีกราฟ รูปภาพ หรือ Info graphic</p> <p>? <input type="checkbox"/> สามารถเรียกดูโครงการประเภทเดียวกัน สามารถใส่ Keyword และค้นหาโครงการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>? <input type="checkbox"/> สร้างรายงานได้หลายรูปแบบ</p> <p>? <input type="checkbox"/> Export เป็น Excel Word หรือ PDF</p> <p>เรื่องอื่นๆ (12%)</p> <p>? <input type="checkbox"/> สมรรถนะคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายของ กทม.</p> <p>? <input type="checkbox"/> ผู้บริหารไม่นำระบบมาใช้ในการบริหารงาน</p> <p>? <input type="checkbox"/> ผู้บริหารเข้าใจ และนำระบบไปใช้ประโยชน์ พัฒนาระบบให้สามารถใช้งานได้จริง (Practical)</p> <p>2. สยป.แต่งตั้งคณะทำงานฯ เพื่อประสานการดำเนินงานกับคณะทำงานของบริษัทผู้รับจ้าง โดยมีการประชุมติดตามร่วมกันและรายงานความคืบหน้าของโครงการทุกๆ เดือน ซึ่งบริษัทผู้รับจ้างจะส่งมอบงานงวดที่ 1 ตามรายละเอียดขอบเขตของงานภายในวันที่ 7 กรกฎาคม 2562 ประกอบด้วย</p> <p><input type="checkbox"/> - รายงานสรุปผลรับฟังความคิดเห็นที่เกี่ยวข้อง</p> <p><input type="checkbox"/> - รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์เอกสารข้อมูล และระบบงานที่เกี่ยวข้อง คือ</p> <p>แผนการดำเนินงานหลัก และแผนดำเนินงานในรายละเอียดของแผนงานหลัก</p> <p>รายงานผลการศึกษาวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศ(ฉบับร่าง)</p>





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- อัปเดต MS windows จากระบบเดิม 2008/2012 เป็น 2019

รายงานครั้งที่10 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 18/7/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตรวจรับงานงวดที่ 1 ของบริษัทผู้รับจ้าง ส่งมอบงานเมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 (ระยะเวลาดำเนินการ 60 วัน (9 พ.ค. 2562-7 กค. 2562 ) รายละเอียดการส่งมอบงานงวดที่ 1 ประกอบด้วย

  - ๑ แผนการดำเนินงานหลัก และรายละเอียดการดำเนินงานของแผนหลัก
  - ๒ รายงานผลการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง พร้อมเสนอแนวทางและวิธีการที่เหมาะสมและรายงานผลการจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง (ตามข้อกำหนด ข้อที่ ๖.๑.๔)
  - ๓.๓. รายงานผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ (ฉบับร่าง)
  - ๓.๔ รายงานการส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๗.๒ และดำเนินการติดตั้งให้พร้อมใช้งาน และส่งมอบเอกสารลิขสิทธิ์การใช้งานที่ต้องตามกฎหมาย

รายงานครั้งที่11 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 20/8/2562 : จัดประชุมเชิญบริษัทเข้ามารายงานความคืบหน้าโครงการฯ ให้ผู้บริหาร สยป. ทราบ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2562

รายงานครั้งที่12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 19/9/2562 : มีการประชุมคณะทำงานติดตามงานตามโครงการพัฒนาระบบฯ เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 เพื่อติดตามความคืบหน้าของงานที่จะส่งมอบงานในงวดที่ ๒ ของบริษัท แวสวีทซ์ จำกัด ในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2562 โดยผู้รับจ้างได้มีการดำเนินการ ดังนี้

  - 1. วิธีการลงทะเบียนสิทธิ์การใช้งานระบบ
  - 2. สิทธิจัดการผู้ใช้งานให้กับ Admin ประจำสำนัก
  - 3. กำหนดให้เลขรหัส ด้าน/มิติ/เป้าหมาย/เป้าประสงค์
  - 4. ปรับแก้ไขการพิมพ์รูปแบบโครงการไฟล์ Word ให้สวยงาม
  - 5. เพิ่มส่วนผูกข้อมูลเชิงสถิติของ กทม. เข้ากับตัวชี้วัด
  - 6. เพิ่มการเชื่อมโยงตัวชี้วัด เข้ากับตัวชี้วัดตามแผนต่างๆ
  - 7. ปรับ Gantt Chart ให้สามารถเพิ่มรายละเอียดของแผนงานได้
  - 8. เปลี่ยนข้อมูลตัวชี้วัด ให้ไปใช้ข้อมูลเดียวกับระบบ Daily Plans เดิม
  - 9. เปลี่ยนข้อมูลโครงการให้ไปใช้ข้อมูลเดียวกับระบบ Daily Plans เดิม
  - 10. เพิ่มเมนูการดูข้อมูลตัวชี้วัด / โครงการ ในมุมมองต่างๆ

รายงานครั้งที่13 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 23/12/2562 : ส่งมอบงานงวดที่ 2 เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2562 และตรวจรับงานเมื่อวันที่ 25 พ.ย. 2562

รายงานครั้งที่14 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 85.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 1,414,750 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 23/1/2563 : บริษัท ส่งมอบงานงวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เมื่อวันที่ 27 ธ.ค. 2562 และมีการประชุมตรวจรับงานเมื่อวันที่ 2, 7 และ 13 ม.ค. 2563 และให้บริษัทปรับแก้รายละเอียดและส่งให้คณะกรรมการตรวจรับในวันที่ 20 มกราคม 2563 กรรมการดูรายละเอียดการปรับแก้ที่ส่งมาให้ในวันที่ 24 มกราคม 2563 เพื่อตรวจว่ามีมีการแก้ไขตามที่คณะกรรมการได้ให้ไปปรับแก้งานงวดที่ 3

รายงานครั้งที่15 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

:: 14/2/2563 : คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้ประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณารายละเอียดตามข้อกำหนดขอบเขตงานโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ แล้วพบว่า บริษัทผู้รับจ้างได้ส่งงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของโครงการฯ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน จึงมีมติตรวจรับพัสดุของโครงการฯ ตามงวดงานที่ ๓

รายงานครั้งที่15 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 15) = 2,263,600 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
ตำแหน่ง .....

