



** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอย

รหัสโครงการ... : 22000000-3966

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 470,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 442,200 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : วรณิภา วงศ์ยะรา 2448

ผู้ประสานงาน สยป : นริรัตน์ 1548

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง นับเป็นปัญหาสำคัญของกรุงเทพมหานครที่ต้องจัดการ อย่างเร่งด่วน โดยมูลฝอยที่เกิดขึ้นหากมีการจัดการอย่างไม่เหมาะสม จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยของประชาชน รวมถึงงบประมาณของกรุงเทพมหานครที่เพิ่มสูงขึ้นจากการจัดการมูลฝอย ที่ผ่านมกรุงเทพมหานครมีนโยบายรณรงค์ ส่งเสริมและจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในการคัดแยกมูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจการจัดการ มูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) และการบริหารจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ทราบถึงบทบาทหน้าที่ในการให้บริการเก็บขนมูลฝอยและการป้องกันโรคและภัยสุขภาพจากการปฏิบัติงาน
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดการอบรมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการจัดการมูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) รวมถึงทราบถึงบทบาทหน้าที่ในการให้บริการเก็บขนมูลฝอยและการป้องกันโรคและภัยสุขภาพจากการปฏิบัติงาน

โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 732 คน ประกอบด้วย

- พนักงานเก็บขนมูลฝอยและพนักงานกวาดของกรุงเทพมหานคร จำนวน 660 คน (รุ่นละ 110 คน จำนวน 6 รุ่น)
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน/รุ่น
- วิทยากร 2 คน/รุ่น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัย

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย1

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของมูลฝอยของเสียอันตราย มูลฝอยติดเชื้อได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 30/10/2562 : 1. จัดเตรียมเอกสารใบเสนอราคาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อประกอบการขออนุมัติงบประมาณโครงการ

2. ประสานวิทยากรเพื่อบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรม

3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อประกอบการอบรมให้กับผู้เข้ารับการอบรม

4. ติดต่อประสานงานสถานที่จัดอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 27/11/2562 : จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และจัดทำคำสั่งเพื่อขออนุมัติบุคลากรกรุงเทพมหานครเข้ารับการอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประกอบการอบรม และขออนุมัติบุคลากรผู้เข้ารับการอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 23/1/2563 : ดำเนินการจัดอบรมโครงการอบรมบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอย จำนวน 6 รุ่น

เมื่อวันที่ 14-16 และ 20-22 มกราคม 2563 ณ โรงแรมปรีณส์ตัน พาร์ค สวีท เขตดินแดง เวลา 08.30 - 16.30 น.

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 20/2/2563 : อยู่ระหว่างการประเมินผลคะแนน และความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรุปเนื้อหาการอบรมจากวิทยากร เพื่อประกอบการสรุปผลการดำเนินโครงการนำเรียนผู้บริหารทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 2020-4-27 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรุปเนื้อหาการอบรมจากวิทยากร

เพื่อประกอบการสรุปผลการดำเนินโครงการนำเรียนผู้บริหารทราบ



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 442,200 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการอบรมบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอย

รหัสโครงการ... : 22000000-3966

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 470,800 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 442,200 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : วรรณิภา วงศ์ยะรา 2448

ผู้ประสานงาน สยป : นริรัตน์ 1548

1.3 หลักการและเหตุผล

ปริมาณมูลฝอยที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง นับเป็นปัญหาสำคัญของกรุงเทพมหานครที่ต้องจัดการ อย่างเร่งด่วน โดยมูลฝอยที่เกิดขึ้นหากมีการจัดการอย่างไม่เหมาะสม จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยของประชาชน รวมถึงงบประมาณของกรุงเทพมหานครที่เพิ่มสูงขึ้นจากการจัดการมูลฝอย ที่ผ่านมากรุงเทพมหานครมีนโยบายรณรงค์ส่งเสริมและจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนในการคัดแยกมูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร มีความรู้ความเข้าใจการจัดการ มูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) และการบริหารจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร
- เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร ทราบถึงบทบาทหน้าที่ในการให้บริการเก็บขนมูลฝอยและการป้องกันโรคและภัยสุขภาพจากการปฏิบัติงาน
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดการอบรมบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการมูลฝอยของกรุงเทพมหานคร เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจการจัดการมูลฝอยตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) รวมถึงทราบถึงบทบาทหน้าที่ในการให้บริการเก็บขนมูลฝอยและการป้องกันโรคและภัยสุขภาพจากการปฏิบัติงาน โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น 732 คน ประกอบด้วย

- พนักงานเก็บขนมูลฝอยและพนักงานกวาดของกรุงเทพมหานคร จำนวน 660 คน (รุ่นละ 110 คน จำนวน 6 รุ่น)
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการ 10 คน/รุ่น
- วิทยากร 2 คน/รุ่น

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๑.๑ - ปลอดภัยพิช

เป้าหมายที่ : ๑.๑.๑ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปราศจากยาเสพติดและการก่อการร้าย

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของมูลฝอยของเสียอันตราย มูลฝอยติดเชื้อได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 30/10/2562 : 1. จัดเตรียมเอกสารใบเสนอราคาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อประกอบการขออนุมัติงบประมาณโครงการ		
	2. ประสานวิทยากรเพื่อบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรม		
	3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อประกอบการอบรมให้กับผู้เข้ารับการอบรม		
	4. ติดต่อประสานงานสถานที่จัดอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 27/11/2562 : จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร และจัดทำคำสั่งเพื่อขออนุมัติบุคลากรกรุงเทพมหานครเข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 23/12/2562 : อยู่ระหว่างการจัดทำเอกสารประกอบการอบรม และขออนุมัติบุคลากรผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 23/1/2563 : ดำเนินการจัดอบรมโครงการอบรมบุคลากรกรุงเทพมหานครเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเก็บรวบรวมมูลฝอย จำนวน 6 รุ่น		
	เมื่อวันที่ 14-16 และ 20-22 มกราคม 2563 ณ โรงแรมปรีณิสตัน พาร์ค สวีท เขตดินแดง เวลา 08.30 - 16.30 น.		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 20/2/2563 : อยู่ระหว่างการประเมินผลคะแนน และความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 23/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรุปเนื้อหาการอบรมจากวิทยากร เพื่อประกอบการสรุปผลการดำเนินโครงการนำเรียนผู้บริหารทราบ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 2020-4-27 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว อยู่ระหว่างขั้นตอนการสรุปเนื้อหาการอบรมจากวิทยากร		





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เพื่อประกอบการสรุปผลการดำเนินโครงการนำเรียนผู้บริหารทราบ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 442,200 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

