



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ

รหัสโครงการ... : 22000000-4005

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานเลขานุการ / สำนักงานเลขานุการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ผู้ประสานงาน สยป : กิรทัต 1548

1.3 หลักการและเหตุผล

การร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนถือเป็นเสียงสะท้อนให้หน่วยงานของรัฐทราบว่าการบริหารราชการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากน้อยเพียงใดซึ่งหน่วยงานตระหนักและให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชนมาโดยตลอดมีการรับฟังความคิดเห็นเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1 การรับเรื่อง : รับเรื่องภายใน 1 วัน ทำการและรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (ภายใน 3 วันทำการ) นับเป็น 1 เรื่อง

- 2 การรายงานติดตามผล : เรื่องที่มีการแก้ไขและรายงานผลการดำเนินการโดยระบุรายละเอียดผลการดำเนินการที่สามารถตอบชี้แจงผู้ร้องได้ครบถ้วนและต้องรายงานทุกวันที่ 15 และวันที่ 30 จนกว่าการดำเนินการแล้วเสร็จ

- 3 การส่งรายงานประจำเดือน :

จัดทำสรุปการดำเนินการแก้ไขเรื่องที่ได้รับแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบทุกเดือนและนำเสนอให้สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 10

ของทุกเดือน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ตัวชี้วัดที่ 3.1 ระดับความสำเร็จในการจัดการเรื่องที่ได้รับแจ้งจากประชาชน/ผู้รับบริการ

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนตุลาคม 2562 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 59 เรื่อง ดำเนินการแล้ว 59 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 29/11/2562 : ขั้นตอนตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนพฤศจิกายน2562 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 52 เรื่อง ดำเนินการแล้ว 52 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 27/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน โดยระหว่างวันที่ 1 - 31 ธันวาคม 2562 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 46 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 46 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 27/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนมกราคม 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 37 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 37 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนกุมภาพันธ์ 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 33 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 33 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 27.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 24/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนมีนาคม 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 34 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 34 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 24/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละชั้นตอน เดือนเมษายน 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 14 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 14 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 26/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน เดือนพฤษภาคม 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 42 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 42 เรื่อง	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 9





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

	:: 26/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละขั้นตอน เดือนมิถุนายน 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 34 เรื่อง ดำเนินการแล้วเสร็จ 34 เรื่อง		
รายงานครั้งที่10	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 23/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละขั้นตอน เดือนกรกฎาคม 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 51 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 51 เรื่อง		
รายงานครั้งที่11	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 2020-8-25 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละขั้นตอน โดยในเดือนสิงหาคม 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 41 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 41 เรื่อง		
รายงานครั้งที่12	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: 15/9/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละขั้นตอน ตอบชี้แจงเรื่องร้องเรียนในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด 3.1 ในแต่ละขั้นตอน โดยระหว่างวันที่ 1-15 กันยายน 2563 มีเรื่องร้องเรียนทั้งหมด 31 เรื่อง ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว 28 เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 เรื่อง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

