



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานสุขและชนสิ่งปฏิกูล (สจผ.)
 รหัสโครงการ... : 22000000-4292 ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
 เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00 งบประมาณที่ได้รับ : 87,200 บาท
 สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00 งบประมาณที่ใช้ไป : 85,550 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล ผู้ประสานงาน สยป : กยล. สยป.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล
 อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ
 และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน
 รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล
 อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ
 และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน
 รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดฝึกอบรมการจัดการสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมายการสาธารณสุขให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
 รสับ ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบที่ศูนย์กำจัดมูลฝอย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/02/2566 : ต.ค. 65 - ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการและขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
	พ.ย. 65 - ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม กำหนดวันฝึกอบรม		
	ธ.ค. 65 - ดำเนินการประสานวิทยากร		
	ม.ค. 66 - ขอรายชื่อข้าราชการและบุคลากร ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ เข้ารับการฝึกอบรม		
	ก.พ. 66 - ดำเนินการจัดทำคำสั่งและขออนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามคำสั่ง กทม. ที่ 711/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/03/2566 : ดำเนินการอบรม		
	- รุ่นที่ 1 วันที่ 21 - 22 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานีนพรัตน์		
	- รุ่นที่ 2 วันที่ 23 - 24 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานีนพรัตน์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/04/2566 : ดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 85,550 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/05/2566 : สรุปผลการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 29/06/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 25/07/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ





ชื่อโครงการ/กิจกรรม





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานสุขและชนสิ่งปฏิกูล (สจฝ.)

รหัสโครงการ... : 22000000-4292

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 87,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 85,550 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล

ผู้ประสานงาน สยป : กยล. สยป.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล

อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ

และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน

รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล

อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ

และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน

รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดฝึกอบรมการจัดการสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมายการสาธารณสุขให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกา

รสุบ ชนถ่ายสิ่งปฏิกูล

1.6 สันนิษฐานแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบที่ศูนย์กำจัดมูลฝอย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/02/2566 : ต.ค. 65 - ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการและขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
	พ.ย. 65 - ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม กำหนดวันฝึกอบรม		
	ธ.ค. 65 - ดำเนินการประสานวิทยากร		
	ม.ค. 66 - ขอรายชื่อข้าราชการและบุคลากร ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ เข้ารับการฝึกอบรม		
	ก.พ. 66 - ดำเนินการจัดทำคำสั่งและขออนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามคำสั่ง กทม. ที่ 711/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/03/2566 : ดำเนินการอบรม		
	- รุ่นที่ 1 วันที่ 21 - 22 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานินทร์		
	- รุ่นที่ 2 วันที่ 23 - 24 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานินทร์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/04/2566 : ดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 85,550 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/05/2566 : สรุปผลการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 29/06/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 25/07/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดการสิ่งปฏิกูลสำหรับผู้ปฏิบัติงานสุขและชนสิ่งปฏิกูล (สจฝ.)





รหัสโครงการ...





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: 22000000-4292





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
งบประมาณที่ได้รับ : 87,200 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป : 85,550 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักสิ่งแวดล้อม / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล / สำนักงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : กองจัดการขยะ ของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล ผู้ประสานงาน สยป : กยล. สยป.

1.3 หลักการและเหตุผล

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล
อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ
และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน
รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดการสิ่งปฏิกูล
อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สามารถวางแผนบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ
และตรวจสอบการจัดการสิ่งปฏิกูล ให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่กำหนดในกฎกระทรวง และเป็นการคุ้มครองสุขภาพและอนามัยของประชาชน
รวมถึงการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งปฏิกูลในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดฝึกอบรมการจัดการสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎหมายการสาธารณสุขให้แก่ข้าราชการและบุคลากรของกรุงเทพมหานครที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับกา
รสุบ ขนถ่ายสิ่งปฏิกูล

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ?การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของปริมาณมูลฝอยที่นำไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบที่ศูนย์กำจัดมูลฝอย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 28/02/2566 : ต.ค. 65 - ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการและขออนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พ.ย. 65 - ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม กำหนดวันฝึกอบรม ธ.ค. 65 - ดำเนินการประสานวิทยากร ม.ค. 66 - ขอรายชื่อข้าราชการและบุคลากร ฝ่ายรักษาความสะอาดและสวนสาธารณะ เข้ารับการฝึกอบรม ก.พ. 66 - ดำเนินการจัดทำคำสั่งและขออนุมัติให้ข้าราชการและบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามคำสั่ง กทม. ที่ 711/2566 ลว. 28 ก.พ. 2566			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 24/03/2566 : ดำเนินการอบรม - รุ่นที่ 1 วันที่ 21 - 22 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานินทร์รัตน์ - รุ่นที่ 2 วันที่ 23 - 24 มี.ค.2566 ณ.ห้องประชุมชั้น 8 อาคารธานินทร์รัตน์			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 26/04/2566 : ดำเนินโครงการฯ เสร็จสิ้นแล้ว อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินโครงการ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 85,550 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 31/05/2566 : สรุปผลการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 29/06/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 25/07/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 29/08/2566 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 21/09/2566 : ดำเนินการโครงการแล้วเสร็จ			
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

