



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์กีฬา

รหัสโครงการ... : 23000000-3659

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว / กองการกีฬา / กองการกีฬา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรพิมล ศิริประวิติกุล โทร. 0 2248 4024-5

ผู้ประสานงาน สยป : นายปฏิพัทธ์ เหลืองขวัญยืน โทร.1545

**1.3 หลักการและเหตุผล**

กทม.มีศูนย์กีฬาเพื่อเปิดไว้ให้บริการแก่ประชาชน ให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งเป็นสถานที่ฝึกซ้อมกีฬาเพื่อสู่ความเป็นเลิศ ทั้งนี้ เพื่อให้การให้บริการมีประสิทธิภาพ จึงเกิดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินมาตรฐาน เพื่อให้มีมาตรฐานสำหรับการให้บริการแก่ประชาชนและใช้เป็นที่สำหรับการฝึกซ้อมกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ศูนย์กีฬาเป็นไปตามมาตรฐาน
2. เพื่อให้ประชาชนได้มีศูนย์กีฬาที่ได้มาตรฐานในการออกกำลังกาย และเพื่อเป็นสถานที่ฝึกซ้อมกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ศูนย์กีฬาผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 100

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๑ ? มหานครปลอดภัย : Bangkok as a Safe City

ประเด็นยุทธศา ย่อย : มิติที่ ๑.๖ - ปลอดภัยคนเมือง อาหารปลอดภัย

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๑.๖.๖ คนกรุงทพามีวิถีชีวิตแบบ Active Living Lifestyle

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 07. ร้อยละของสถานบริการด้านกีฬาและนันทนาการของกทม. อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1	:: 29/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมข้อมูลการดำเนินกิจกรรม		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการวางแผนการดำเนินกิจกรรมและปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 8.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 25/12/2562 : ..อยู่ระหว่างขั้นตอนการวางแผนการดำเนินกิจกรรมและปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 29/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...เวียนแจ้งตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการให้ทราบและดำเนินการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 26/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 28/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 26.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 26/5/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน และอยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 26/6/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาดำเนินการส่งผลการดำเนินงานตามมาตรฐานให้กับคณะกรรมการตรวจประเมินศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 29/7/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ศูนย์กีฬาส่งผลการดำเนินการที่เป็นไปตามมาตรฐานเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการเตรียมจัดประชุมคณะกรรมการประเมินศูนย์กีฬาเพื่อดำเนินการตรวจศูนย์กีฬา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 11	:: 27/8/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน... กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินศูนย์กีฬาในวันที่ 3 กันยายน 2563 และวางแผนออกตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬาระหว่างวันที่ 14-18 กันยายน 2563		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท	: ไม่เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 12	:: 22/9/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

1. แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัดและขั้นตอนการดำเนินงานให้ศูนย์กีฬาได้รับทราบ...ดำเนินการเสร็จสิ้น
2. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา ดำเนินการเสร็จสิ้น
3. ประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬาและศูนย์กีฬาเพื่อทราบหลักเกณฑ์ในการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา ดำเนินการเสร็จสิ้น
4. ศูนย์กีฬาดำเนินการประเมินเบื้องต้นตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์กีฬาที่กำหนดและจัดทำรูปเล่มส่งคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา ดำเนินการเสร็จสิ้น
5. จัดประชุมคณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬาเพื่อแจ้งกำหนดการออกตรวจประเมินศูนย์กีฬา ดำเนินการเสร็จสิ้น
6. คณะกรรมการออกตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬาตามมาตรฐานที่กำหนด ดำเนินการเสร็จสิ้น
7. คณะกรรมการตรวจประเมินมาตรฐานศูนย์กีฬา สรุปรายงานการตรวจ อยู่ระหว่างสรุปผลการตรวจประเมิน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12 :: 30/9/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว กิจกรรมการรับรองคุณภาพและมาตรฐานของศูนย์กีฬา

ดำเนินการตรวจประเมินศูนย์กีฬาและประเมินผลเรียบร้อยแล้ว จำนวน 10 ศูนย์ ผ่านทั้ง 10 ศูนย์ ดังนี้

1. ศูนย์กีฬาประชาชนเวศน์ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ 84 พรรษา (บางบอน) ศูนย์กีฬารามอินทรา

จำนวน 17 ข้อ ผ่าน 17 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100

2. ศูนย์กีฬามิตรไมตรี ศูนย์กีฬาชาวชิรเบญจทัศ

ศูนย์กีฬาอนุช ศูนย์กีฬาบางขุนเทียน จำนวน 16 ข้อ

ผ่าน 16 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100

3. ศูนย์กีฬาบึงหนองบอน จำนวน 14 ข้อ ผ่าน 14 ข้อ คิดเป็นร้อยละ 100

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อความที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากกระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

