



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 23000000-6631

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2565

เริ่มต้นโครงการ : 2021-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 646,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2022-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว / สำนักงานวัฒนธรรมและการท่องเที่ยว / ส่วนวัฒนธรรม (กลุ่มงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย)

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวกันทิมา เสียงเพราะ โทร 089-4534691

ผู้ประสานงาน สยป : มณฑนา เดชเจริญ โทร 1517

1.3 หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร ถือเป็นศูนย์กลางการปกครองที่มีประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก ทั้งชาวไทยจากทุกภูมิภาคและชาวต่างประเทศ จึงเป็นเมืองที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ส่งผลให้มี การเปิดรับวัฒนธรรมจากภายนอกมากขึ้น โดยมีได้ผ่านกระบวนการกลั่นกรองเพื่อนำไปใช้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพสังคมและวิถีชีวิตของคนปัจจุบันเป็นอย่างมาก และหากประชาชนขาดการตระหนักถึงคุณค่าของ ความเป็นไทย ประเทศไทยจะไม่เหลืออัตลักษณ์หรือความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ ตลอดจนความภาคภูมิใจและการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นจะสูญสิ้นไปในที่สุด ซึ่งปัจจัยสำคัญประการหนึ่ง คือการที่ประชาชนเลือกเปิดรับและเรียนรู้กระแสนิยมจากภายนอก รวมถึงการขาดแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม และวิถีชีวิตท้องถิ่น ทำให้กระบวนการการเรียนรู้ระหว่างสังคมและวัฒนธรรมขาดความเชื่อมโยงซึ่งกันและกัน

□□ในการนี้ กรุงเทพมหานครจึงมีการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครขึ้น เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลมรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาในแต่ละท้องถิ่น และเป็นสถานที่เผยแพร่ข้อมูล ด้านวัฒนธรรมให้กับประชาชน นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ซึ่งเป็นนโยบายการพัฒนา ให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดี และมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครและเปิดให้บริการรวม ๒4 แห่ง แบ่งเป็นพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานครซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต จำนวน ๒3 แห่ง ในพื้นที่ ๒2 สำนักงานเขต และอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว จำนวน 1 แห่ง คือ พิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู? พุนทรพย์

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูล ประวัติศาสตร์ความเป็นมา วิถีชีวิต ภูมิปัญญาของคน ในท้องถิ่น เพื่อสร้างความภาคภูมิใจในเอกลักษณ์วัฒนธรรมของท้องถิ่น และตระหนักถึงคุณค่าที่จะรักษาไว้ให้คงอยู่
2. เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับชุมชน และเป็นคลังปัญญาของคนในท้องถิ่น และผู้สนใจทั่วไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นมีความพร้อมในการรองรับการเข้าเยี่ยมชมของประชาชน นักท่องเที่ยว และผู้สนใจทั่วไป ทั้งด้านกายภาพและองค์ประกอบด้านความรู้โดยจัดให้มีการบริหารจัดการและดูแลรักษาทางด้านสถานที่ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และจัดกิจกรรมพิเศษ ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ? 30 กันยายน 2565

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวดำเนินการสำเร็จตามที่เป้าหมายกำหนด

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 29/10/2564 :

1.พิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู ? พุนทรพย์ ได้กลับมาเปิดให้บริการได้ตามปกติแล้วตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ตามประกาศกรุงเทพมหานคร เรื่อง สักปิดสถานที่เป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 43) ลงวันที่ 29 กันยายน 2564

โดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันควบคุมโรคเพื่อยับยั้งการแพร่ระบาดของโรค มาตรการป้องกันโรคที่ทางราชการกำหนด

มาตรการตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อที่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดขึ้นเป็นการเฉพาะโดยเคร่งครัด

2.พิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู ? พุนทรพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์

3.มีอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร ปฏิบัติงานประจำพิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู ? พุนทรพย์ จำนวน 2 คน เจ้าหน้าที่รักษาสะอาด จำนวน 2 คน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน (กลางวัน 1 คน กลางคืน 1 คน)

4.ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid 19 พิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู ? พุนทรพย์ ได้จัดเตรียมเจลล้างมือให้กับผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตรวจสอบวัดอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าเยี่ยมชม และให้ผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตลอดจนการเข้าชม และให้แม่บ้านประจำพิพิธภัณฑ์ฯ ทำความสะอาดพิพิธภัณฑ์ฯ อย่างสม่ำเสมอ

5.วันที่ 1 ? 28 ตุลาคม 2564 พิพิธภัณฑ์บ้านจिरายู ? พุนทรพย์ มีผู้เข้าชม จำนวน 1 คน

6.อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินงวด 1 รายการค่าตอบแทนอาสาสมัคร(รอการอนุมัติ) ยังไม่มีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสา

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2564 :





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่8
5.พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
:: 27/05/256

- 1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนเมษายน เป็นเงิน 22,176.-บาท
 - 2. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนเมษายน 2565 จำนวน 25 คน
 - 3. นักวิชาการวัฒนธรรมลงพื้นที่บันทึกภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวประกอบการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ภายในพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์
 - 4. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid 19 พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ได้จัดเตรียมเจลล้างมือให้กับผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าเยี่ยมชม และให้ ผู้ที่เข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตลอดจนการเข้าชม และให้แม่บ้านประจำพิพิธภัณฑ์ฯ ทำความสะอาดพิพิธภัณฑ์ฯ อย่างสม่ำเสมอ
 - 5. พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์
7. ขออนุมัติเงินงวด 3 เพื่อจัดกิจกรรมวันภาษาไทย
8. ประชุมวางแผนการดำเนินงานจัดกิจกรรมวันภาษาไทย
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9
:: 27/06/2565 :

- 1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เป็นเงิน 20,564.-บาท
- 2. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนพฤษภาคม 2565 จำนวน 21 คน
- 3. นักวิชาการวัฒนธรรมลงพื้นที่บันทึกภาพถ่ายและภาพเคลื่อนไหวประกอบการจัดทำ สื่อประชาสัมพันธ์ภายในพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์
- 4. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid 19 พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ได้จัดเตรียมเจลล้างมือให้กับผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าเยี่ยมชม และให้ ผู้ที่เข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตลอดจนการเข้าชม และให้แม่บ้านประจำพิพิธภัณฑ์ฯ ทำความสะอาดพิพิธภัณฑ์ฯ อย่างสม่ำเสมอ
- 5. พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์

กิจกรรมสนับสนุนการดำเนินงานของพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร (กิจกรรมเนื่องในวันภาษาไทย)
ตามโครงการค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร ประจำปี 2565

- 1. ได้รับอนุมัติเงินงวดที่ 3 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 382,912.-บาท
 - 2. อยู่ระหว่างการจัดทำขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR), รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อจ้างเหมาจัดกิจกรรมฯ
 - 3. จัดทำรายละเอียดประกาศรับสมัครการประกวดแข่งขันกิจกรรมฯ ดังนี้
 - 3.1 การประกวดแต่งกลอนแปดในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ? 6
 - 3.2 การประกวดแต่งร้อยแก้ว ? ร้อยกรอง ในระดับชั้นมัธยมศึกษา
 - 4. กิจกรรมเนื่องวันภาษาไทย ประจำปี 2565 จะจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 22 และวันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10
:: 27/07/2565 :

- 1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เป็นเงิน 20,362.-บาท
 - 2. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนมิถุนายน 2565 จำนวน 23 คน
 - 3. กิจกรรมเนื่องวันภาษาไทย ประจำปี 2565 ได้ดำเนินการจัดงานเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันศุกร์ที่ 22 และวันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565 และกำลังรวบรวมเอกสารเพื่อดำเนินการเบิกจ่าย
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11
:: 1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นฯ พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เป็นเงิน 21,332.-บาท

- 2. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนมิถุนายน 2565 จำนวน 325 คน
- 3. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid 19 พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ ได้จัดเตรียมเจลล้างมือให้กับผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าเยี่ยมชม และให้ ผู้ที่เข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ฯ ตลอดจนการเข้าชม และให้แม่บ้านประจำพิพิธภัณฑ์ฯ ทำความสะอาดพิพิธภัณฑ์ฯ อย่างสม่ำเสมอ
- 4. พิพิธภัณฑ์บ้านจิรายุ ? พุนทรัพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 27/09/2565 :

1. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ เดือนสิงหาคม เป็นเงิน 22,176.-บาท
 2. ค่าตอบแทนอาสาสมัครพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ เดือนกันยายน เป็นเงิน 22,176.-บาท
 3. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนสิงหาคม 2565 จำนวน 26 คน
 4. จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ ประจำเดือนกันยายน 2565 จำนวน 46 คน
 5. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid 19 พิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ ได้จัดเตรียมเจลล้างมือให้กับผู้ที่เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑสถานฯ ตรวจสอบอุณหภูมิร่างกายก่อนเข้าเยี่ยมชม และให้ ผู้ที่เข้าชมพิพิธภัณฑสถานฯ ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าในการเข้าชมพิพิธภัณฑสถานฯ ตลอดจนการเข้าชม และให้แม่บ้านประจำพิพิธภัณฑสถานฯ ทำความสะอาดพิพิธภัณฑสถานฯ อย่างสม่ำเสมอ
 6. พิพิธภัณฑสถานจรัญ ? พุนทรัพย์ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันเสาร์ เวลา 08.30 ? 16.30 น. ปิดให้บริการทุกวันอาทิตย์และวันจันทร์
- :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
 ตำแหน่ง

