



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50010000-6336

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน

และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ

แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร

ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ

หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆได้

□□กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์

เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้ถึงการระดมทุนเพื่อป้องกันและร่วมมือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

โดยสำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนการจัดสวัสดิการสังคม การปกป้อง การบรรเทาปัญหา

และการฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว

มีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต และสำนักต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

3. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านพัฒนาสังคม ในพื้นที่สำนักงานเขตพระนคร

4. สร้างเครือข่ายการประสานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดอาสาสมัครเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ประสานงานด้านพัฒนาสังคม สำนักงานเขตพระนคร ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ □□

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา □□

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3) จำนวน 2 อัตรา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/12/2565 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ เตรียมเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนมกราคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/02/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ เดือนมกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 29/03/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนมีนาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 28/04/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้วเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนเมษายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 265,245 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 31/05/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนพฤษภาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ (4คน)อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่าย เดือนมิ.ย.66 (จ้างเพิ่ม 1 คน ตั้งแต่วันที่ 19 มิ.ย.66)





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่ 8	:: 27/07/2566 : เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่ายเงินเดือน ก.ค.66		: เป็นไปตามเป้าหมาย
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 9	:: 30/08/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนสิงหาคม 2566 เบิกจ่ายไปแล้ว 437,577 บาท		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 10	:: 29/09/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม	
รหัสโครงการ... : 50010000-6336	ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566
เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00	งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท
สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00	งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ได้

กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้ถึงการระดมทุนเพื่อป้องกันและร่วมมือแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยสำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนการจัดสวัสดิการสังคม การปกป้อง การบรรเทาปัญหา และการฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว

มีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต และสำนักต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านพัฒนาสังคม ในพื้นที่สำนักงานเขตพระนคร
4. สร้างเครือข่ายการประสานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดทหาอาสาสมัครเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ประสานงานด้านพัฒนาสังคม สำนักงานเขตพระนคร ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566 จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา
- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3) จำนวน 2 อัตรา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****
 ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 31/12/2565 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ เตรียมเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนมกราคม 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 28/02/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ เดือนมกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่4





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่5	:: 29/03/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนมีนาคม 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 28/04/2566 : เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้วเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนเมษายน 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 265,245 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 31/05/2566 : เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนพฤษภาคม 2566 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 30/06/2566 : เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ (4คน)อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่าย เดือนมิ.ย.66 (จ้างเพิ่ม 1 คน ตั้งแต่วันที่ 19 มิ.ย.66) :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 27/07/2566 : เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่ายเงินเดือน ก.ค.66 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 30/08/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนสิงหาคม 2566 เบิกจ่ายไปแล้ว 437,577 บาท :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50010000-6336

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน

และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ

แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร

ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ

หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆได้

กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์

เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้ถึงการระดมทุนเพื่อป้องกันและร่วมมือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

โดยสำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนการจัดสวัสดิการสังคม การปกป้อง การบรรเทาปัญหา

และการฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว

มีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต และสำนักต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านพัฒนาสังคม ในพื้นที่สำนักงานเขตพระนคร
4. สร้างเครือข่ายการประสานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดหาอาสาสมัครเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ประสานงานด้านพัฒนาสังคม สำนักงานเขตพระนคร ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

จำนวน 4 อัตรา ได้แก่

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3) จำนวน 2 อัตรา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/12/2565 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 31/01/2566 :	:: อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ เตรียมเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนมกราคม 2566	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 28/02/2566 :	:: เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ เดือนมกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 29/03/2566 :	:: อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนมีนาคม 2566	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 28/04/2566 :	:: เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้วเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนเมษายน 2566	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 265,245 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/05/2566 :	:: เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนพฤษภาคม 2566	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/06/2566 :	:: เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ (4คน)อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่าย เดือนมิ.ย.66 (จ้างเพิ่ม 1 คน ตั้งแต่วันที่ 19 มิ.ย.66)	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: 27/07/2566 :	:: เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่ายเงินเดือน ก.ค.66	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 30/08/2566 :	:: อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนสิงหาคม 2566 เบิกจ่ายไปแล้ว 437,577 บาท	:		:	
		:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่10	:: 29/09/2566 :	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท	:	เป็นไปตามแผน	:	เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการจ้างอาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม

รหัสโครงการ... : 50010000-6336

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 585,200 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตพระนคร / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการ / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวกรรณิการ์ สุกุลแก้ว

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน

และมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำรุนแรงต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ

แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร

ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ

หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหาการขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข

รวมทั้งไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆได้

กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์

เพื่อให้ประชาชนในชุมชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนได้เรียนรู้ถึงการระดมทุนเพื่อป้องกันและร่วมมือแก้ไขปัญหาดังกล่าว

โดยสำนักพัฒนาสังคมซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนการจัดสวัสดิการสังคม การปกป้อง การบรรเทาปัญหา

และการฟื้นฟูแก่ประชาชนผู้ประสบปัญหาดังกล่าว

มีแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งมีรูปแบบการทำงานร่วมกับฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคมในสำนักงานเขต ทั้ง 50 เขต และสำนักต่างๆ

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน

3. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านพัฒนาสังคม ในพื้นที่สำนักงานเขตพระนคร

4. สร้างเครือข่ายการประสานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของกรุงเทพมหานคร ทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงาน ภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

จัดอาสาสมัครเพื่อปฏิบัติงานเป็นผู้ประสานงานด้านพัฒนาสังคม สำนักงานเขตพระนคร ปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

จำนวน 4 อัตรา ได้แก่



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิปริญญาตรี) จำนวน 2 อัตรา
- อาสาสมัครเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัฒนาสังคม (วุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 3) จำนวน 2 อัตรา

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำโครงการประจำของสำนักงานเขตพระนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 31/12/2565 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 31/01/2566 : อยู่ระหว่างดำเนินการตามโครงการ เตรียมเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนมกราคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 28/02/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ เดือนมกราคม 2566 เรียบร้อยแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 29/03/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนมีนาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 28/04/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนมีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้วเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนเมษายน 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 265,245 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 31/05/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร 3 คน เดือนเมษายน 2566 เรียบร้อยแล้ว เตรียมเอกสารการเบิกจ่ายเดือนพฤษภาคม 2566

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 30/06/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ (4คน)อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่าย เดือนมิ.ย.66 (จ้างเพิ่ม 1 คน ตั้งแต่วันที่ 19 มิ.ย.66)

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 27/07/2566 : เบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัคร อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารเบิกจ่ายเงินเดือน ก.ค.66

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 30/08/2566 : อยู่ระหว่างเตรียมเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครประจำเดือนสิงหาคม 2566 เบิกจ่ายไปแล้ว 437,577 บาท

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 29/09/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

