



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50020000-3237

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 437,815 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรทิพย์ มากเหมือน (0 2282 4196)

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์ เบอร์โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อให้เป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
4. ส่งเสริมการดำเนินงานสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ
5. สร้างเครือข่ายประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชนในพื้นที่เขตป้อมปราบศัตรูพ่ายโดยสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ตามรายละเอียดดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
4. อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศา ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : 1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาข้อมูลโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว
2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจ้างอาสาสมัครฯ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือน ตุลาคม 2563
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2563 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 24 พฤศจิกายน 2563 มีดังนี้
เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 37 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 8 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 8 ราย
4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 2 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย
7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 283 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 12 ราย,
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน ตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,770.-บาท
และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 41,770 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 28 มิถุนายน - 21 กรกฎาคม 2564 มีดังนี้ 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 5 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 4 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 2 ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 1 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 7 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 10 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 7 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ

ประจำเดือนมิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,635.00 บาท

และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 41,635 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 11 :: 24/08/2564 :

จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 22 กรกฎาคม - 24 สิงหาคม 2564 มีดังนี้ 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน - ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน - ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 3 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 6 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 11 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 7 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ

ประจำเดือนสิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,619.00 บาท

และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 40,619 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12 :: 23/09/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 สิงหาคม - 23 กันยายน 2564 มีดังนี้

1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 6 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 2 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 22 ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 4 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 16 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 37 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 6 ราย,

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,288.00 บาท

และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 40,288 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50020000-3237

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 437,815 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรทิพย์ มากเหมือน (0 2282 4196)

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์ เบอร์โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อให้เป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
4. ส่งเสริมการดำเนินงานสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ
5. สร้างเครือข่ายประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

1.5 เป้าหมายของโครงการ..





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชนในพื้นที่เขตป้อมปราบศัตรูพ่ายโดยสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ตามรายละเอียดดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
4. อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	<p>:: 27/10/2563 : 1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาข้อมูลโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจ้างอาสาสมัครฯ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือน ตุลาคม 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่2	<p>:: 26/11/2563 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 24 พฤศจิกายน 2563 มีดังนี้</p> <p>เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 37 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 8 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล จำนวน 8 ราย</p> <p>4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 2 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย</p> <p>7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 283 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 12 ราย,</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน ตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,770.-บาท</p> <p>และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 41,770 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่3	<p>:: 25/12/2563 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 - 24 ธันวาคม 2563 มีดังนี้</p> <p>เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 37 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 19 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล จำนวน 8 ราย</p> <p>4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 1 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย</p> <p>7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 33 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 6 ราย,</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 32,316.-บาท</p> <p>และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 23.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 32,316 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่4	<p>:: 26/01/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 ธันวาคม 2563 - 25 มกราคม 2564 มีดังนี้</p> <p>เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 1 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 1 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล จำนวน 3 ราย</p> <p>4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 7 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย</p> <p>7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 56 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 4 ราย,</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,913.-บาท</p> <p>และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 31.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 40,913 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่5	<p>:: 25/02/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 26 มกราคม - 25 กุมภาพันธ์ 2564 มีดังนี้</p> <p>เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 5 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 12 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล จำนวน 2 ราย</p> <p>4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 4 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 5 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย</p> <p>7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 61 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 0 ราย,</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมกราคม 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,814.-บาท</p> <p>และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 40,814 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>
รายงานครั้งที่6	<p>:: 25/03/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 26กุมภาพันธ์ - 24 มีนาคม 2564 มีดังนี้</p> <p>1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 5 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 4 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรักษาพยาบาล จำนวน 9 ราย</p> <p>4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 4 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 7 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย</p> <p>7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 24 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 5 ราย,</p> <p>เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 37,877.-บาท</p> <p>และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมีนาคม 2564</p> <p>:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 37,877 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย</p>





รายงานครั้งที่ 7





หน่วยงานที่รับชอบ.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรทิพย์ มากเหมือน (0 2282 4196)

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์ เบอร์โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้เท่าที่ควร โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจาก การขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อให้เป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
4. ส่งเสริมการดำเนินงานสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ
5. สร้างเครือข่ายประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชนในพื้นที่เขตป้อมปราบศัตรูพ่ายโดยสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ตามรายละเอียดดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
4. อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 ราย

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่3 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1 :: 27/10/2563 : 1.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาข้อมูลโครงการ เสนอขออนุมัติโครงการเรียบร้อยแล้ว
2.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจ้างอาสาสมัครฯ เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนประจำเดือน ตุลาคม 2563
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 26/11/2563 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 24 พฤศจิกายน 2563 มีดังนี้
เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 37 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 8 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 8 ราย
4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 10 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 2 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย
7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 283 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 12 ราย,
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน ตุลาคม 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,770.-บาท
และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน 2563
:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 41,770 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2563 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 - 24 ธันวาคม 2563 มีดังนี้
เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 37 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 19 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 8 ราย
4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 5 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 1 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย
7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 33 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 6 ราย,
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 32,316.-บาท
และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนธันวาคม 2563





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 23.00 %





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 32,316 บาท





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: เป็นไปตามแผน





รายงานครั้งที่11





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

:: 24/08/2564 :

จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 22 กรกฎาคม - 24 สิงหาคม 2564 มีดังนี้ 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน - ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน - ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 3 ราย 5.ลงทะเบียนคำจัดการงานศพ จำนวน 6 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 11 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 7 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนสิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,619.00 บาท

และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 40,619 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 12

:: 23/09/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 สิงหาคม - 23 กันยายน 2564 มีดังนี้

1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 6 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 2 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 22 ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 4 ราย 5.ลงทะเบียนคำจัดการงานศพ จำนวน 16 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 37 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 6 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,288.00 บาท

และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 2564

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 40,288 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการสนับสนุนเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

รหัสโครงการ... : 50020000-3237

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2564

เริ่มต้นโครงการ : 2020-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 514,600 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2021-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 437,815 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับขอ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม / ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพรทิพย์ มากเหมือน (0 2282 4196)

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์ เบอร์โทร 1547

1.3 หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากปัญหาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะปัญหาการกระทำต่อเด็กและสตรี การทอดทิ้งผู้สูงอายุ ผู้พิการ ฯลฯ แม้ว่าจะมีหลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเร่งดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา แต่ก็ยังไม่สามารถบรรลุผลในทางปฏิบัติได้ดีเท่าที่ควร โดยส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการขาดความร่วมมือ หรือการมีส่วนร่วมของประชาชนในการแก้ไขปัญหา การขาดจิตสำนึกที่ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องแก้ไข รวมทั้งการไม่ทราบหรือไม่สามารถเข้าถึงแหล่งการให้บริการและการช่วยเหลือของหน่วยงานต่างๆ ด้วยเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว กรุงเทพมหานครจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เพื่อให้เป็นศูนย์อำนวยความสะดวกในระดับพื้นที่ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและได้เรียนรู้ถึงการเฝ้าระวังป้องกันและร่วมมือกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านสังคมสงเคราะห์และการจัดสวัสดิการสังคมของกรุงเทพมหานคร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชน
3. ส่งเสริมและสนับสนุนการประสานงานเพื่อจัดบริการด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสในพื้นที่เขต
4. ส่งเสริมการดำเนินงานสวัสดิการด้านเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุและผู้พิการ
5. สร้างเครือข่ายประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ของกรุงเทพมหานครทั้งในระดับเขต ระดับสำนัก รวมทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์บริการด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาสระดับเขต

และศูนย์รับแจ้งเหตุและบริการครอบครัวในชุมชนในพื้นที่เขตป้อมปราบศัตรูพ่ายโดยสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ตามรายละเอียดดังนี้

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
2. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี จำนวน 1 ราย
3. อาสาสมัครช่วยงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 1 ราย
4. อาสาสมัครคนพิการประจำสำนักงานเขต จำนวน 1 ราย





รายงานครั้งที่ 8





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

รายงานครั้งที่9 :: 25/05/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 26 เมษายน - 25 พฤษภาคม 2564 มีดังนี้
 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 8 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 4 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 7 ราย
 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 2 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 4 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย
 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 11 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน - ราย,
 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนเมษายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 38,827.-บาท
 และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤษภาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 38,827 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 25/06/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 27 พฤษภาคม - 25 มิถุนายน 2564 มีดังนี้
 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 5 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 4 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 2 ราย
 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 1 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 7 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย
 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 11 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 5 ราย,
 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนพฤษภาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,260.00 บาท
 และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนมิถุนายน 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 75.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 41,260 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 22/07/2564 :
 จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 28 มิถุนายน - 21 กรกฎาคม 2564 มีดังนี้ 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน
 5 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 4 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 2 ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 1 ราย
 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 7 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน - ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
 จำนวน 10 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 7 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ
 ประจำเดือนมิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 41,635.00 บาท
 และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกรกฎาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 41,635 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 24/08/2564 :
 จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 22 กรกฎาคม - 24 สิงหาคม 2564 มีดังนี้ 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน
 - ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน - ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน - ราย 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 3 ราย
 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 6 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
 จำนวน 11 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 7 ราย, เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ
 ประจำเดือนสิงหาคม 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,619.00 บาท
 และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 40,619 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 23/09/2564 : จำนวนผู้ขอรับการช่วยเหลือสังคมสงเคราะห์ด้านต่างๆ จากวันที่ 25 สิงหาคม - 23 กันยายน 2564 มีดังนี้
 1.เงินสนับสนุนทางการศึกษา จำนวน 6 ราย 2.ทุนประกอบอาชีพ จำนวน 2 ราย 3.ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาพยาบาล จำนวน 22 ราย
 4.ลงทะเบียนเด็กแรกเกิด จำนวน 4 ราย 5.ลงทะเบียนค่าจัดการงานศพ จำนวน 16 ราย 6.สำรวจบ้านผู้สูงอายุในชุมชนเพื่อซ่อมแซม จำนวน 4
 ราย 7.ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 37 ราย 8.ลงทะเบียนรับเบี้ยความพิการ จำนวน 6 ราย,
 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนกันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว เป็นเงิน 40,288.00 บาท
 และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเตรียมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครฯ ประจำเดือนตุลาคม 2564
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 40,288 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

