



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

รหัสโครงการ... : 50020000-3383

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพินิตา มณีमारถ

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ
ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย
เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์
สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จึงจัดทำกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล
โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน
ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานตามแนวทางของ สยป.

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** การปฏิบัติงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/03/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/04/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. ตามขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 31/05/2566 : จัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบัน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/06/2566 : upload ข้อมูลของเดือนมิถุนายน ลงในระบบฐานข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 66 ตามกำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 31/07/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/08/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/09/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

รหัสโครงการ... : 50020000-3383

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ





หน่วยงานที่รับชอบ.





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

: สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพินิตา มณีนารถ

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ
ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย
เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์
สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จึงจัดทำกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล
โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน
ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร
โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานตามแนวทางของ สยป.

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/03/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/04/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะทำงานบริการข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. ตามขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้ว :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 31/05/2566 : จัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบัน :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/06/2566 : upload ข้อมูลของเดือนมิถุนายน ลงในระบบฐานข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 66 ตามกำหนด :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 31/07/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/08/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/09/2566 : :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

รหัสโครงการ... : 50020000-3383

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพินิตา มณีนารถ

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนากระบวนการข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ
ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย
เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์
สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จึงจัดทำกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล





** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ **

โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานตามแนวทางของ สยป.

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/03/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะกรรมการบริหารข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป.		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/04/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและคณะกรรมการบริหารข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. ตามขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 31/05/2566 : จัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/06/2566 : upload ข้อมูลของเดือนมิถุนายน ลงในระบบฐานข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 66 ตามกำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 31/07/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/08/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/09/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

รหัสโครงการ... : 50020000-3383

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2023-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย / ฝ่ายปกครอง / ฝ่ายปกครอง

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวพินิตา มณีมารล

ผู้ประสานงาน สยป : นายศศิวัฒน์ บุญวงศ์

1.3 หลักการและเหตุผล

การพัฒนาฐานข้อมูลเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่มีผลต่อความสำเร็จของระบบบริหารราชการ

ในการทำงานจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศให้สามารถนำเสนอได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันสมัย

เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหาร การวางแผนการพัฒนา และแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์

สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จึงจัดทำกิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่ายขึ้น เพื่อพัฒนาและจัดการฐานข้อมูล

โดยการนำเข้าข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และมีการแบ่งปันการใช้งานข้อมูลของฐานข้อมูลของหน่วยงาน

ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน และภาพรวมของกรุงเทพมหานคร

โดยสอดคล้องกับมาตรฐานและกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (ตามประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ)

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงาน

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานตามแนวทางของ สยป.



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

เป้าหมายที่ : **** ภารกิจงานประจำของหน่วยงาน ****

ตัวชี้วัด... : มิติที่5 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและจัดเก็บฐานข้อมูลสำหรับบูรณาการภารกิจของหน่วยงาน (One Platform)

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่1	:: 31/03/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐและคณะกรรมการบริหารข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป.		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: 30/04/2566 : จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลภาครัฐและคณะกรรมการบริหารข้อมูลระดับหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล ส่ง สยป. ตามขั้นตอนที่ 1 เรียบร้อยแล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: 31/05/2566 : จัดทำบัญชีรายการข้อมูลที่อยู่ในระบบบริหารจัดการพื้นที่เขต จำนวน 28 ชุดข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 30/06/2566 : upload ข้อมูลของเดือนมิถุนายน ลงในระบบฐานข้อมูล ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 66 ตามกำหนด		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 31/07/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 31/08/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 30/09/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)
ตำแหน่ง

