



**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงซอยปทุมคงคา จากถนนทรงสวัสดิ์ ถึง ถนนเยาวราช

รหัสโครงการ... : 50030000-3348

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 1,741,000 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 1,676,084 บาท

1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์ / ฝ่ายโยธา / ฝ่ายโยธา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : หัวหน้าฝ่ายโยธา โทร.7161

ผู้ประสานงาน สยป : นางน้ำเพชร ฉันทะวิบูลย์ โทร.1515

1.3 หลักการและเหตุผล

-เนื่องจากซอยปทุมคงคา สามารถใช้เป็นถนนสายรองที่ช่วยหลีกเลี่ยงการจราจรจากถนนเยาวราชไปยังถนนทรงสวัสดิ์ได้ อีกทั้งยังมีแหล่งโบราณสถานที่สำคัญคือวัดสัมพันธวงศาราม สภาพปัจจุบันของซอยดังกล่าว มีคันทันเดิมซึ่งไม่เป็นไปตามมาตรฐานของกรุงเทพมหานคร ทางเท้าบางส่วนชำรุด เสียหาย เห็นควรปรับปรุง

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้สภาพโดยรวมทั้งหมดของซอยเป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวก ปลอดภัยต่อการสัญจรทั้งรถยนต์และคนเดินเท้า โดยสอดคล้องกับนโยบายมหานครปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากสิ่งก่อสร้างและส่งเสริมให้เป็นย่านเดินได้ เดินดีหรือเส้นทางจักรยานต่อไป

1.5 เป้าหมายของโครงการ..

ปรับปรุงซอยปทุมคงคา จากถนนทรงสวัสดิ์ ถึงถนนเยาวราช

- 1.ทุบหรือคันทันพร้อมขนไป ยาวประมาณ 293 ม.
- 2.ทุบหรือทางเท้าเดิมพร้อมขนไป พื้นที่ประมาณ 595 ตร.ม.
- 3.ซ่อมขอบบ่อพักท่อระบายน้ำบนทางเท้า พร้อมเปลี่ยนฝา ค.ส.ล. ขนาด 0.69 x 1.09 ม. ตามแบบ จำนวน 18 แห่ง
- 4.สร้างคันทันหล่อในที่ หนา 0.20 ม. ตามแบบ มท.-05 ยาวประมาณ 275 ม.
- 5.สร้างช่องรับน้ำตะแกรงเหล็ก ตามแบบ มท.-07 จำนวน 18 แห่ง
- 6.สร้างผิวทางเท้าด้วยกระเบื้องซีเมนต์ ขนาด 0.40x0.40x0.035 ม. ตามแบบ มท.-13 พื้นที่ประมาณ 595 ตร.ม.
- 7.สร้างผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีตผสมร้อน หนาเฉลี่ย 0.05 ม. พร้อม TACK COAT ตามแบบ มท.-04 พื้นที่ประมาณ 1,885 ตร.ม.
- 8.ตีเส้นจราจรบนผิวทางด้วยสีเทอร์โมพลาสติก พื้นที่ประมาณ 58 ตร.ม.

1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด่านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๗.๒ - การบริหารแผนและประเมินผล

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๗.๒.๑ กรุงเทพมหานครมีระบบการติดตามและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนากรุงเทพ

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ

รายงานครั้งที่ 1	:: 16/10/2562 : อยู่ระหว่างรายงานพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 2	:: 27/11/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ได้ตัวผู้รับจ้างแล้ว อยู่ระหว่างขออนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงบประมาณ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 3	:: 26/12/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามสัญญา (ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 1,676,084 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 4	:: 27/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามสัญญา (ลงนามสัญญาเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 62.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 5	:: 25/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...ดำเนินการตามสัญญา		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 6	:: 25/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...รวบรวมเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน (ตรวจรับเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2563)		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 95.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 7	:: 29/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอน...อนุมัติเบิกจ่ายเงินจากฝ่ายการคลัง		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 98.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่ 8	:: 26/5/2563 : ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนงานที่วางไว้แล้ว		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย





**** แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ ****

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง

.....

