



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

รหัสโครงการ... : 50040000-3402

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตบางรัก / ฝ่ายรายได้ / ฝ่ายรายได้

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวนิลนา สิงห์ไชย (092-7218887)

ผู้ประสานงาน สยป : นางสาวณัฐา อธิระวุฒิศาสตร์

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ฝ่ายรายได้มีภารกิจสำคัญในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อนำมาเป็นรายได้ท้องถิ่นในการพัฒนากรุงเทพมหานครในทุกๆด้าน

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับผู้หน้าที่เสียภาษี

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

จัดเก็บภาษีได้ร้อยละ 100 ของผู้มีหน้าที่เสียภาษี

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๗ ? การบริหารจัดการเมืองมหานคร : Management Strategy

ประเด็นยุทธศา ย่อย : ๗.๔ - การคลังและงบประมาณ

เป้าหมายที่ : ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครมีการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังและการงบประมาณ ที่เป็นมาตรฐานสากลแ

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ความสำเร็จของการจัดเก็บรายได้

- ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งประเมินภาษี

- ร้อยละของการบังคับภาษี

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1 :: 25/10/2562 :

1. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมตามเป้าหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่2 :: 25/11/2562 : ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสำรวจการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมแจ้งให้ประชาชนนำเอกสาร

หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์มาแสดงที่ฝ่ายรายได้ สำนักงานเขตบางรัก

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่3 :: 25/12/2562 : เดือนธันวาคม 2562 ดำเนินการรับคำร้องขอแก้ไขรายการบัญชีห้องชุดจากประชาชน

และดำเนินการตรวจสอบคำร้องจากประชาชน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่4 :: 30/1/2563 : ดำเนินการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่5 :: 26/2/2563 : อยู่ระหว่างการดำเนินการสำรวจพื้นที่เขตบางรัก เพื่อนำมาลงข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่6 :: 27/3/2563 : ดำเนินการนำข้อมูลลงระบบ Ptax

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 50.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่7 :: 28/4/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการลงข้อมูลที่ได้จากการสำรวจในระบบคอมพิวเตอร์

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่8 :: 31/5/2563 : อยู่ระหว่างดำเนินการประกาศบัญชี ภ.ด.ส. 3 และ ภ.ด.ส. 4

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 65.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่9 :: 29/6/2563 : แจ้งบัญชี ภ.ด.ส.3 และ 4

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่10 :: 31/7/2563 : อยู่ระหว่างแจ้งการประเมินภาษี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่11 :: 31/8/2563 : แจ้งการประเมินภาษี

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 90.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่12 :: 18/09/2563 : ดำเนินการแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

