



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุม

รหัสโครงการ... : 50050000-3384

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-02-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตปทุมวัน / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติศักดิ์ ภัคดี (1519)

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยสำนักงานเขตปทุมวัน มีนโยบายที่จะปรับปรุงและพัฒนาด้านการศึกษาของโรงเรียน ในสังกัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและจัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งการที่จะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น ครูอาจารย์ทุกท่านต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ ทางด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ตลอดจนได้รับทราบนโยบายทางด้านการศึกษาจากผู้บริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานครอีกด้วย ประกอบกับในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการโยกย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูรวมทั้งได้มีการบรรจุข้าราชการใหม่ เพื่อให้ครูมีโอกาสนพบปะสังสรรค์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันอันเป็นการสร้างเสริมความเข้าใจและสามัคคีในหมู่คณะ จึงได้จัดโครงการประชุมครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบนโยบายทางด้านการศึกษาจากผู้บริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานครและสนองตอบได้ถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีโอกาสได้ใกล้ชิดคุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน เข้าร่วมประชุม

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๒ กรุงเทพมหานครมีระบบบริหารทรัพยากรบุคคลเข้มแข็งเอื้อต่อความเป็นธรรมสามารถสร้างสมดุล

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของผู้เข้าร่วมการประชุมครูนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและค่าใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: อยู่ระหว่างการวางแผนดำเนินงานเพื่อจัดประชุมครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน แบบไป ? กลับ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: ประชุม วางแผน เพื่อดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: วางแผนการกำหนดวัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/04/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/05/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 17/06/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/07/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: จัดประชุมครูวันที่ 2 กันยายน 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน	: เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่9	:: 07/09/2566 :		





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 %





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามแผน





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

: เป็นไปตามเป้าหมาย

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ค่าใช้จ่ายในการประชุม

รหัสโครงการ... : 50050000-3384

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2566

เริ่มต้นโครงการ : 2022-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 0 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2024-02-29 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 0 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตปทุมวัน / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : ฝ่ายการศึกษา

ผู้ประสานงาน สยป : นายกิตติศักดิ์ ภัคดี (1519)

**1.3 หลักการและเหตุผล**

ด้วยสำนักงานเขตปทุมวัน มีนโยบายที่จะปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียน ในสังกัดให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและจัดการเรียนการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งการที่จะจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้น ครูอาจารย์ทุกท่านต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ ทางด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ตลอดจนได้รับทราบนโยบายทางด้านการศึกษาจากผู้บริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานครอีกด้วย ประกอบกับในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการโยกย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูรวมทั้งได้มีการบรรจุข้าราชการใหม่ เพื่อให้ครูมีโอกาสพบปะสังสรรค์และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันอันเป็นการสร้างเสริมความเข้าใจและสามัคคีในหมู่คณะ จึงได้จัดโครงการประชุมครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบนโยบายทางด้านการศึกษาจากผู้บริหารระดับสูงของกรุงเทพมหานครและสนองตอบได้ถูกต้องเป็นแนวทางเดียวกัน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีโอกาสได้ใกล้ชิดคุ้นเคยกับผู้บริหารทั้งในระดับเขตและระดับกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน เข้าร่วมประชุม

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ? การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ประเด็นยุทธศาฯ ย่อย : ๗.๓ - การบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายที่ : ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสม

ตัวชี้วัด... : มิติที่1 ร้อยละของผู้เข้าร่วมการประชุมครูนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอน

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่1	:: อยู่ระหว่างการวางแผนดำเนินงานเพื่อจัดประชุมครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน แบบไป ? กลับ ณ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตปทุมวัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่2	:: ประชุม วางแผน เพื่อดำเนินโครงการ		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่3	:: วางแผนการกำหนดวัน		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่4	:: 19/04/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่5	:: 22/05/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่6	:: 17/06/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่7	:: 20/07/2566 :		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 45.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
รายงานครั้งที่8	:: จัดประชุมครูวันที่ 2 กันยายน 2566		
	:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 70.00	: งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท	: เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 9





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

:: 07/09/2566 :

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.0% : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 0 บาท

: เป็นไปตามแผน

: เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)

ตำแหน่ง .....

.....

