



**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

**1. ชื่อโครงการและหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ**

**1.1 รหัสโครงการและชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

รหัสโครงการ... : 50060000-3405

ปีงบประมาณ พ.ศ. : 2563

เริ่มต้นโครงการ : 2019-10-01 00:00:00

งบประมาณที่ได้รับ : 57,900 บาท

สิ้นสุดโครงการ : 2020-09-30 00:00:00

งบประมาณที่ใช้ไป : 27,000 บาท

**1.2 หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ. : สำนักงานเขตยานนาวา / ฝ่ายการศึกษา / ฝ่ายการศึกษา

ชื่อผู้รับผิดชอบ... : นางสาวสุภาภรณ์ เทพเดชา โทร. 081 315 1157

ผู้ประสานงาน สยป : นางธนพร งามอุโฆษ/ 1551

**1.3 หลักการและเหตุผล**

จากหลักและแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545

กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตาม ให้ความเห็นชอบ

ส่งเสริม สนับสนุน เสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

โดยในส่วนของกรุงเทพมหานครได้จัดให้มีการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2547

**1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อสนับสนุนให้ทุกโรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
3. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
4. เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ เพื่อพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

**1.5 เป้าหมายของโครงการ..**

1. โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 ครั้ง
2. ฝ่ายการศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน 50 คน แบบไป-กลับ จำนวน 1 วัน

**1.6 สนับสนุนแผนพัฒนา กทม. ระยะ 20 ปี (ยุทธศาสตร์-ประเด็นยุทธศาสตร์-กลยุทธ์ตามแผนฯ /ตัวชี้วัด)**

ประเด็นยุทธศาสตร์ : ด้านที่ ๓ - มหานครสำหรับทุกคน : Bangkok as a City for All

ประเด็นยุทธศาสตร์ย่อย : มิติที่ ๓.๓ - การศึกษาสำหรับทุกคน

เป้าหมายที่ : เป้าหมายที่ ๓.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ตัวชี้วัด... : มิติที่ 1 ร้อยละของโครงการที่เป็นงานประจำของหน่วยงานที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย

**2. รายงานความก้าวหน้าของโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณ**

รายงานครั้งที่ 1 :: 16/10/2562 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุมัติงบประมาณ

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 5.00 % : งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 1) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 2 :: 22/11/2562 : ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว โดยโรงเรียนได้เตรียมการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารประกอบการประชุม

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 10.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 2) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 3 :: 27/12/2562 : โรงเรียนมีการจัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้ว

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 15.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 3) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 4 :: 20/1/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการเตรียมการประชุมของแต่ละโรงเรียนให้ครบ 4 ครั้ง

ส่วนการดำเนินงานของสำนักงานเขตอยู่ระหว่างการประสานงานวิทยากร

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 20.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 4) = 9,000 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 5 :: 4/2/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดประชุมในแต่ละโรงเรียน โรงเรียนละ 4 ครั้ง

สำหรับการจัดประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องที่ฝ่ายการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ กำหนดจัดประชุมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 5) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 6 :: 27/2/2563 : โรงเรียนมีการจัดประชุมแล้ว โรงเรียนละ 1 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 25.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 6) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 7 :: 17/3/2563 : อยู่ระหว่างขั้นตอนการจัดประชุมในแต่ละโรงเรียน (โรงเรียนละ 4 ครั้ง)

สำหรับการจัดประชุมที่ฝ่ายการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการกำหนดไว้ในเดือนพฤษภาคม 2563

แต่หากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาฯยังไม่สามารถควบคุมได้อาจต้องเลื่อนออกไปก่อน

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 7) = 13,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 8 :: 26/3/2563 : อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน จะดำเนินการอีกครั้งในภาคเรียนที่ 1/2563

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 30.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 8) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

รายงานครั้งที่ 9 :: โรงเรียนได้จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุมแล้วทั้ง 6 โรงเรียน และได้จัดประชุมแล้วโรงเรียนละ 2 ครั้ง

:: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 9) = 4,500 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย





รายงานครั้งที่ 10





**\*\* แบบแสดงรายงานความก้าวหน้าและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ \*\***

- รายงานครั้งที่ 11 :: อยู่ในช่วงปิดภาคเรียน โดยโรงเรียนกำหนดดำเนินการต่อในช่วงเปิดภาคเรียนที่ 1/2563  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 35.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 10) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 11 :: เนื่องจากไม่มีผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) ภายในประเทศติดต่อกันหลายวัน ถือว่าสถานการณ์ดีขึ้น  
 โรงเรียนอยู่ระหว่างเตรียมการเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563  
 คาดว่าจะสามารถจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในภาคเรียนนี้ได้ครบตามจำนวนที่กำหนด
- รายงานครั้งที่ 12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 40.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 11) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 12 :: 25/07/2563 : โรงเรียนจัดสัมมนาแล้ว โรงเรียนละ 2 ครั้ง และจะต้องดำเนินการต่อในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2563  
 สำหรับในส่วนที่สำนักงานเขตต้องดำเนินการจัดประชุม จำนวน 1 วัน ได้ยกเลิกกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก  
 เกรงว่าจะเกิดความเสียและได้ส่งคืนงบประมาณในส่วนนี้แล้ว
- รายงานครั้งที่ 12 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 60.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 12) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 13 :: 26/08/2563 : โรงเรียนในสังกัดเตรียมจัดประชุมกรรมการสถานศึกษาอีก 1 ครั้ง  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 80.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 13) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย
- รายงานครั้งที่ 14 :: 27/09/2563 : โรงเรียนในสังกัดได้จัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานครบตามเป้าหมายแล้ว โรงเรียนละ 4 ครั้ง  
 :: ความก้าวหน้าของงานฯ = 100.00 % งบประมาณที่เบิกใช้ (ครั้งที่ 14) = 0 บาท : เป็นไปตามแผน : เป็นไปตามเป้าหมาย

ขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หน่วยงานได้จัดพิมพ์จากระบบงานจริง เพื่อเป็นหลักฐานไว้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....(ผู้รับผิดชอบโครงการ)  
 ตำแหน่ง .....

